

岡山県司法書士会
令和 6 年度定時総会情報公開資料

目次

1	目次・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1
2	令和 6 年度財務諸表・・・・・・・・・・・・・・・・	2
3	令和 6 年度会務及び事業報告・・・・・・・・	14
4	令和 7 年度収支予算書・・・・・・・・・・・・・・・・	111
5	令和 7 年度事業計画・・・・・・・・・・・・・・・・	118

議案第1号 令和6年度一般会計収支決算報告承認の件

令和6年度 一般会計収支決算書

自 令和6年4月1日 至 令和7年3月31日

収入の部

岡山県司法書士会 (単位:円)

款	科	目	予算額	決算額	比 較 増又は減	摘 要
款	項	目				
会 費			76,180,000	81,670,000	5,490,000	
	会 費		75,900,000	81,425,000	5,525,000	
		定 額 会 費	75,900,000	81,425,000	5,525,000	月17,500円×会員数 月14,500円×会員数 月13,000円×法人会員数
	入 会 金		280,000	245,000	▲ 35,000	
		入 会 金	280,000	245,000	▲ 35,000	35,000円×7名
受 託 料			400,000	1,254,000	854,000	
	受 託 料		400,000	1,254,000	854,000	
		受 託 料 収 入	400,000	1,254,000	854,000	岡山市・倉敷市・早島町・赤磐市・備前市・和気町・高梁市・美作市・久米南町権利擁護アドバイザー受託料、岡山県林政課個別相談等
交 付 金			100,000	114,000	14,000	
	交 付 金		100,000	114,000	14,000	
		登 録 事 務 交 付 金	100,000	114,000	14,000	入会等に伴う、日司連からの登録手数料
繰 入 金			0	0	0	
	繰 入 金		0	0	0	
		繰 入 金	0	0	0	
分 担 金			4,200,000	4,147,000	▲ 53,000	
	分 担 金		4,200,000	4,147,000	▲ 53,000	
		分 担 金	4,200,000	4,147,000	▲ 53,000	公嘱協会30万・岡山支部100万・青司協10万・リーガルサポート256万7千・政連18万
雑 収 入			1,500,000	1,942,540	442,540	
	雑 収 入		1,500,000	1,942,540	442,540	
		雑 収 入	1,500,000	1,942,540	442,540	職印証明書、補助者届出、住金・福祉医療機構事務手数料、集金事務科、少額裁判サポート、市民サポート援助金、中国ブロック会助成金等
当年度収入合計			82,380,000	89,127,540	6,747,540	
前年度繰越収支差額			41,975,211	41,975,211	0	
収 入 合 計			124,355,211	131,102,751	6,747,540	

支出の部

款	科	目	予算額	決算額	比 較 増又は減	摘 要
款	項	目				
負 担 金			29,285,000	29,183,000	▲ 102,000	
	負 担 金		29,285,000	29,183,000	▲ 102,000	
		日 司 連 普 通 会 費	21,996,000	21,916,100	▲ 79,900	月4,700円×会員数
		日司連会館建設等特別会費	3,276,000	3,264,100	▲ 11,900	月700円×会員数
		日司連研修事業特別会費	2,808,000	2,797,800	▲ 10,200	月600円×会員数
		中国ブロック会費	1,205,000	1,205,000	0	年3,000円×365名(令和6/1/1現在の員数)+3,000円×30法人(従たる事務所11を含む)+20,000円
事 務 費			46,631,000	36,679,587	▲ 9,951,413	
	人 件 費		21,150,000	18,300,244	▲ 2,849,756	
		給 料 手 当	18,000,000	16,153,774	▲ 1,846,226	職員給料、賞与、諸手当
		社 会 保 険 料	3,000,000	2,107,175	▲ 892,825	厚生年金、健康保険、雇用保険、労働保険料等
		職 員 厚 生 費	150,000	39,295	▲ 110,705	健康診断
	渉 外 費		400,000	284,000	▲ 116,000	
		渉 外 費	400,000	284,000	▲ 116,000	支部総会祝い金等
	役 員 手 当		3,360,000	3,360,000	0	
		役 員 手 当	3,360,000	3,360,000	0	会長、副会長、常任理事(2名)、理事に支給
	会 議 費		1,900,000	1,250,080	▲ 649,920	
		総 理 会 費	1,800,000	1,180,080	▲ 619,920	定時総会1回開催
		理 事 会 費	100,000	70,000	▲ 30,000	議事録作成費(7回開催)
	旅 費 交 通 費		1,800,000	878,760	▲ 921,240	
		旅 費 交 通 費	1,800,000	878,760	▲ 921,240	旅費等/役員会、経理、選挙管理委員会、非書土調査等
	事 務 所 費		16,221,000	11,638,277	▲ 4,582,723	
		図 書 費	150,000	85,780	▲ 64,220	新聞、登記研究等
		印 刷 費	500,000	288,145	▲ 211,855	会員名簿、封筒、印刷機保守料等
		通 信 費	2,500,000	1,578,304	▲ 921,696	電話、FAX、宅急便、切手、ZOOMミーティング利用料、RemoteView利用料等
		消 耗 品 費	1,200,000	665,425	▲ 534,575	コピー保守料、文房具、インク代等消耗品
		機 器 整 備 費	1,500,000	520,310	▲ 979,690	HP・MLの維持管理費、HPの改修費、MAXHUB保守料
		備 品 費	5,000,000	3,979,183	▲ 1,020,817	事務局PC、事務局電子レンジ・事務局冷蔵庫、会員管理システム改修・機能追加、MAXHUB買取
		会 館 管 理 費	4,000,000	3,644,073	▲ 355,927	電気代、会館清掃代、水道代、各メンテナンス代等
		公 租 公 課	71,000	71,000	0	法人市県民税
		リ ー ス 料	1,300,000	806,057	▲ 493,943	コピー機、印刷機、PCA会計
	雑 費		1,800,000	968,226	▲ 831,774	
		雑 費	1,800,000	968,226	▲ 831,774	送金手数料、振替手数料、会員証、会員バッジ等

科 目		目	予算額	決算額	比 較 増又は減	摘 要
款	項					
事業費			24,428,200	14,098,781	▲ 10,329,419	
	研 修 会 費		2,124,000	1,292,571	▲ 831,429	
		研 修 事 業 費	1,300,000	994,071	▲ 305,929	研修部担当研修会の開催、研修資料印刷代、Zoomのセミナー利用料
		不 登 法 研 究 委 員 会	20,000	20,000	0	研修講師代
		商 事 法 務 研 究 委 員 会	384,000	142,000	▲ 242,000	研修講師代
		裁 判 業 務 研 究 委 員 会	120,000	36,500	▲ 83,500	研修講師代等
		民 法 改 正 研 究 委 員 会	150,000	0	▲ 150,000	
		新 人 研 修 委 員 会	50,000	50,000	0	研修講師代
		財 産 管 理 業 務 研 究 委 員 会	100,000	50,000	▲ 50,000	研修講師代
	広 報 費		3,937,000	1,708,192	▲ 2,228,808	
		会 報	876,000	704,000	▲ 172,000	年6回発行
		広 報 事 業 費	3,061,000	1,004,192	▲ 2,056,808	市民法律講座、法の日、新聞広告、ラジオ等
	社 会 事 業		3,367,200	1,478,468	▲ 1,888,732	
		社 会 事 業 費	691,200	370,558	▲ 320,642	ポケットティッシュ代等
		岡山大学授業対策委員会	369,000	360,000	▲ 9,000	法科大学院、学部講師代
		消費者問題対策委員会	343,000	146,910	▲ 196,090	研修講師代
		法 教 育 委 員 会	1,689,000	601,000	▲ 1,088,000	学生対象法律講座、出前教室講師代
		子どもの未来応援委員会	275,000	0	▲ 275,000	
	委 員 会 活 動 費		100,000	79,011	▲ 20,989	
		各 種 委 員 会	100,000	79,011	▲ 20,989	Teams、GoogleWorkspace利用料
	旅 費 交 通 費		8,500,000	5,061,320	▲ 3,438,680	
		旅 費 交 通 費	8,500,000	5,061,320	▲ 3,438,680	旅費等／研修、広報、社会事業（アドバイザー委託料・三士会活動含む）、各種委員会・PT等、相談会日当（法の日含む）
	助 成 金		1,700,000	746,000	▲ 954,000	
		青 司 協 助 成 金	300,000	300,000	0	
		市民サポート支援援助金	300,000	55,000	▲ 245,000	@5,500円×2件 @11,000円×4件
		少額事件裁判事務推進助成金	1,000,000	325,000	▲ 675,000	@25,000円×1件 @50,000円×6件
		被災者支援助成金	0	0	0	
		養育費等サポート助成金	100,000	66,000	▲ 34,000	@5,500円×10件 @11,000円×1件
	福 利 厚 生 費		1,100,000	737,769	▲ 362,231	
		表 彰 費	100,000	25,000	▲ 75,000	法務局長表彰・会長表彰
		慶 弔 費	400,000	188,500	▲ 211,500	出生・結婚・死亡等
		厚 生 費	600,000	524,269	▲ 75,731	出張保険(傷害保険)等、法律関係五者親善野球大会（参加費他、チームTシャツ、チーム帽子代等）
	業 務 賠 償 責 任 保 険		2,300,000	2,038,050	▲ 261,950	
		業 務 賠 償 責 任 保 険	2,300,000	2,038,050	▲ 261,950	強制保険分
	顧 問 料		1,200,000	950,400	▲ 249,600	
		顧 問 料	1,200,000	950,400	▲ 249,600	弁護士顧問契約料33,000円×12ヶ月、税理士報酬19,800円×12ヶ月、決算指導料220,000円、社労士顧問契約料8,800円×7ヶ月等
	雑 費		100,000	7,000	▲ 93,000	
		雑 費	100,000	7,000	▲ 93,000	土業連携フォーラム土業紹介の講師代
特別会計			2,350,000	350,000	▲ 2,000,000	
繰 入 金	特 別 会 計 繰 入 金		2,350,000	350,000	▲ 2,000,000	
		職 員 退 職 引 当 金	300,000	300,000	0	
		中国ブロック総会引当金	50,000	50,000	0	
		用紙頒布特別会計引当金	2,000,000	0	▲ 2,000,000	
財務調整			4,000,000	4,000,000	0	
積 立 金	財 務 調 整 積 立 金		4,000,000	4,000,000	0	
		財 務 調 整 積 立 金	4,000,000	4,000,000	0	
交 付 金			9,360,000	9,360,000	0	
	交 付 金		9,360,000	9,360,000	0	
		支 部 交 付 金（岡山）	4,170,000	4,170,000	0	
		支 部 交 付 金（津山）	2,080,000	2,080,000	0	
		支 部 交 付 金（倉敷）	3,110,000	3,110,000	0	
予 備 費			8,301,011	0	▲ 8,301,011	
	予 備 費		8,301,011	0	▲ 8,301,011	
		予 備 費	8,301,011	0	▲ 8,301,011	
当年度支出合計			124,355,211	93,671,368	▲ 30,683,843	
当年度収支差額			▲ 41,975,211	▲ 4,543,828	37,431,383	
次年度繰越収支差額			0	37,431,383	37,431,383	

収入合計金	131,102,751円
支出合計金	93,671,368円
差引剰余金	37,431,383円
(注) 令和6年度期間収支	
収入合計金	89,127,540
支出合計金	93,671,368
差引剰余金	▲ 4,543,828

上記のとおり報告します。

令和7年5月31日
岡山県司法書士会会長 岩 田 弘 明

令和6年度 部・委員会別事業費・旅費交通費内訳

内訳	金額	事業費		旅費交通費			
		内訳	金額	相談会日当・派遣旅費交通費		委員会日当	
				内訳	金額	内訳	金額
研修事業費	1,212,071	研修講師代・配信設定料・Zoom利用料	994,071	研修会当日日当	109,000	委員会日当	109,000
不動産登記研究委員会	292,000	研修講師代・配信設定料	20,000		0	委員会日当	272,000
商事法務研究委員会	324,000	研修講師代・配信設定料	142,000	研修会当日日当	20,000	委員会日当	162,000
裁判業務研究委員会	124,500	研修講師代・配信設定料	36,500	研修会当日日当	4,000	委員会日当	84,000
民法改正研究委員会	15,000		0		0	委員会日当	15,000
新人研修委員会	181,000	研修講師代	50,000	研修会当日日当	20,000	委員会日当	111,000
財産管理業務研究委員会	130,000	研修講師代	50,000		0	委員会日当	80,000
広報事業	1,733,692	ビックイシュー・新聞広告・市民法律講座講師代・ラジオCM代など	1,004,192	相談会日当など	582,500	委員会日当	147,000
会 報	740,000	会報印刷	704,000		0	委員会日当	36,000
社会事業費	2,234,558	研修講師代・配信設定料	370,558	各種相談・会議参加日当・アドバイザー委託料など	1,565,000	委員会日当	299,000
岡山大学授業対策委員会	666,500	岡大講師・サポート代	360,000	学部担当者会議日当など	236,500	委員会日当	70,000
消費者問題対策委員会	473,910	研修講師代・配信設定料	146,910	会議参加日当・相談会日当	123,000	委員会日当	204,000
法教育委員会	826,000	法教育、出前教室講師サポート代	601,000	会議・交流会参加日当など	41,000	委員会日当	184,000
子どもの未来応援委員会	92,000		0	相談会・研修当日日当	69,000	委員会日当	23,000
総務部	140,000		0	会議参加日当	62,000	委員会日当	78,000
他PT等	186,011	グループウェア利用料	79,011		0	委員会日当	107,000

貸借対照表

令和7年 3月31日現在

一般会計

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	37,018,398	41,784,291	△ 4,765,893
未収会費	819,000	399,000	420,000
未収金	113,800	123,320	△ 9,520
立替金	0	3,716	△ 3,716
流動資産合計	37,951,198	42,310,327	△ 4,359,129
2. 固定資産			
什器備品	2,779,884	1,916,813	863,071
特定預金	18,000,000	14,000,000	4,000,000
ソフトウェア	1,655,867	204,050	1,451,817
固定資産合計	22,435,751	16,120,863	6,314,888
資産合計	60,386,949	58,431,190	1,955,759
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	475,360	280,412	194,948
預り金	44,455	54,704	△ 10,249
流動負債合計	519,815	335,116	184,699
負債合計	519,815	335,116	184,699
III 正味財産の部			
1. 正味財産	59,867,134	58,096,074	1,771,060
正味財産合計	59,867,134	58,096,074	1,771,060
負債及び正味財産合計	60,386,949	58,431,190	1,955,759

財 産 目 録

令和7年3月31日現在

(単位：円)

Ⅰ 一般会計				
資産の部		金額（資産）	金額（負債）	合計金額
預金	(1) 普通預金（中国銀行富田町支店） (2) 郵便振替	37,018,398 0		
未収会費	会費	819,000		
未収金	業務アドバイザー委託料他	113,800		
立替金		0		
備品	別紙備品目録のとおり	2,779,884		
特定預金	財務調整積立預金	18,000,000		
ソフトウェア	会員管理システム更新	1,655,867		60,386,949
負債の部				
未払金	業務アドバイザー委託料・3月分派遣社員給与他		475,360	
預り金	(1) 登録 (2) 幹旋図書 (3) その他		0 0 44,455	519,815
Ⅱ 職員退職金特別会計				
預金	(1) 普通預金（中国銀行富田町支店）	5,011,529		5,011,529
Ⅲ 中国ブロック総会準備金特別会計				
預金	(1) 普通預金（中国銀行富田町支店）	636,095		636,095
Ⅳ 会館建設等特別会計				
資産の部				
預金	(1) 普通預金（中国銀行富田町支店） 会館積立金（中国銀行富田町支店）	14,968,036 22,000,000		
固定資産	岡山市北区駅前町2丁目2-12 (1) 土地 224.27㎡ 購入価格 (平成23年10月取得 固定資産税評価額) (2) 建物 期末帳簿額 (平成25年11月取得) (3) 什器備品（備品目録の通り） (4) 建物附属設備 (5) 水道負担金	58,527,368 (24,897,952) 105,942,017 651,247 1 283,967		202,372,636
負債の部				
借入金	中国銀行富田町支店		33,414,000	
未払金	女子トイレ擬音装置		57,200	
会債	27口		2,700,000	36,171,200
Ⅴ 用紙頒布特別会計				
資産の部				
	(1) 普通預金（中国銀行富田町支店） (2) 棚卸（在庫用紙） (3) 未収金	1,117,765 354,911 5,561		1,478,237
負債の部				
仮受金	用紙送料		4,488	4,488
資産合計		269,885,446		
負債合計			36,695,503	
正味合計				233,189,943

備 品 目 録（一般会計）

令和7年3月31日現在

品 名	数 量	取得年月日	取得価格 (円)	5期末価額 (円)	6期末価額 (円)	備 考
スピーカー・アンプ・ ワイヤレスマイク	1	平成16年 3月	329,280	3,296	4	4階会議室備付
会 議 机	16	平成17年 7月	352,800	17,640	14,116	4階会議室備付
プラズマテレビ50型・DVDデッ キ	1	平成19年 3月	438,280	4,386	4	4階会議室備付
相 談 机 ・ 椅 子	8	平成22年10月	123,520	8	8	4階面談相談室付
デ ス ク ト ッ プ パ ソ コ ン	2	平成28年11月	484,937	2	0	事務局備付メイン・サブ
パ ソ コ ン	1	平成28年11月	708,340	3	0	事務局備付
デ ス ク ト ッ プ パ ソ コ ン	2	令和 4年 3月	418,000	100,146	0	事務局備付メイン・サブ
電 話 工 事 一 式	1	令和 4年 7月	913,000	456,881	304,740	3F4F備付
プ ロ ジ ェ ク タ ー	1	令和 4年 9月	1,276,000	586,961	352,177	2階会議室備付
M A X H U B	1	令和 4年12月	1,437,480	747,490	448,494	2階会議室備付
デ ス ク ト ッ プ パ ソ コ ン	2	令和 6年12月	829,963		691,636	事務局備付
ノ ー ト パ ソ コ ン	3	令和 6年12月	1,162,445		968,705	事務局備付
合 計			8,474,045	1,916,813	2,779,884	

備 品 目 録（会館建設等特別会計）

令和7年3月31日現在

品 名	数 量	取得年月	取得価額 (円)	5期末価額 (円)	6期末価額 (円)	備 考
ス ラ イ ド 式 書 庫 A	1	平成 2 5 年 1 2 月	718, 536	156, 537	125, 187	
ス ラ イ ド 式 書 庫 B	1	平成 2 5 年 1 2 月	1, 551, 341	337, 962	270, 275	
ス ラ イ ド 式 書 庫 C	1	平成 2 5 年 1 2 月	718, 536	156, 537	125, 187	
ス ラ イ ド 式 書 庫 D	1	平成 2 5 年 1 2 月	749, 587	163, 301	130, 596	
演 台	1	平成 2 5 年 1 2 月	131, 040	1	1	
4 階 円 卓 室 テ ー ブ ル	1	平成 2 5 年 1 2 月	382, 620	1	1	
合 計			4, 251, 660	814, 339	651, 247	

議案第1号 令和6年度一般会計収支決算報告承認の件

議案第2号 令和6年度 職員退職金特別会計収支決算報告承認の件

令和6年度 職員退職金特別会計収支決算報告書

(自 令和6年4月1日 至 令和7年3月31日)

収 入 の 部

科 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
前期繰越金	4,711,529	4,711,529	
繰 入 金	300,000	300,000	一般会計より
合 計	5,011,529	5,011,529	

支 出 の 部

科 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
職員退職金	0	0	
予 備 費	5,011,529	0	
次期繰越金		5,011,529	
合 計	5,011,529	5,011,529	

貸 借 対 照 表

令和7年3月31日現在

資産の部		負債及び剰余金の部	
科 目	金 額	科 目	金 額
普通預金	5,011,529	次期繰越金	5,011,529
合 計	5,011,529	合 計	5,011,529

議案第3号 令和6年度中国ブロック会総会準備金特別会計収支決算報告承認の件

令和6年度 中国ブロック会総会準備金特別会計収支決算報告書

(自 令和6年4月1日 至 令和7年3月31日)

収 入 の 部

科 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
前期繰越金	586,095	586,095	
繰 入 金	50,000	50,000	一般会計より
合 計	636,095	636,095	

支 出 の 部

科 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
中国ブロック総会費	0	0	
予 備 費	636,095	0	
次期繰越金		636,095	
合 計	636,095	636,095	

貸 借 対 照 表

令和7年3月31日現在

資産の部		負債及び剰余金の部	
科 目	金 額	科 目	金 額
普通預金	636,095	次期繰越金	636,095
合 計	636,095	合 計	636,095

議案第4号 令和6年度 会館建設等特別会計収支決算報告承認の件

令和6年度 会館建設等特別会計収支決算報告書

(自 令和6年4月1日 至 令和7年3月31日)

収 入 の 部

科 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
前期繰越金	15,001,530	15,001,530	
特別会費	15,420,000	16,555,000	3500円×12ヶ月×個人会員数 3000円×12ヶ月×法人会員数
合 計	30,421,530	31,556,530	

支 出 の 部

科 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
会館修理費	1,000,000	231,000	階段中植栽撤去工事
什器備品購入費用	1,000,000	57,200	2階、4階 女子トイレ擬音装置
借入金元金返済	9,336,000	9,336,000	778,000円(毎月の返済元金) ×12ヶ月
借入金利息支払	380,919	380,919	固定利率1.01%
会債元金返済	2,800,000	2,800,000	R7.3.31償還分28口
会債利息支払	60,000	58,795	5,500,000円×1%、送金手数料
公租公課	1,776,500	1,776,500	固定資産税・都市計画税
会館積立金	2,000,000	2,000,000	
雑 費	10,000	5,280	会債元金返済送金手数料
会館管理費	0	0	
予 備 費	12,058,111	0	
次期繰越金	0	14,910,836	
合 計	30,421,530	31,556,530	

貸 借 対 照 表

令和7年3月31日現在

(単位：円)

資産の部		負債及び剰余金の部	
科 目	金 額	科 目	金 額
普 通 預 金	14,968,036	借 入 金	33,414,000
流動資産計	14,968,036	会 債	2,700,000
土 地	58,527,368	未 払 金	57,200
建 物	105,942,017	負 債 計	36,171,200
什 器 備 品	651,247		
建物付属設備	1		
基本財産合計	165,120,633		
水道負担金	283,967		
特定資産合計	283,967	正味財産	166,201,436
会館積立預金	22,000,000		
その他の固定資産合計	22,000,000		
固定資産合計	187,404,600		
合 計	202,372,636	合 計	202,372,636

議案第5号 令和6年度 用紙頒布特別会計収支決算報告承認の件

令和6年度 用紙頒布特別会計収支決算報告書

(自 令和6年4月1日 至 令和7年3月31日)

収 入 の 部

科 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
前期繰越金	1,266,612	1,266,612	
売 上 金	1,200,000	1,155,260	用紙の売上
繰 入 金	2,000,000	0	
雑 収 入	0	0	
合 計	4,466,612	2,421,872	

支 出 の 部

科 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
商 品 代	250,000	95,040	識別情報表紙他 (橋本印刷所)
商 品 代	200,000	98,560	様式変更対応封筒他 (法令書式センター)
商 品 代	1,200,000	1,106,380	職務上請求書他 (日司連)
商 品 代	2,000,000	0	追加印刷 職務上請求書 (日司連)
雑 費	10,000	3,054	ガムテープ等
繰 出 金	0	0	一般会計へ繰入
予 備 費	806,612	0	
次期繰越金		1,118,838	
合 計	4,466,612	2,421,872	

貸 借 対 照 表

令和7年3月31日現在

資産の部		負債及び剰余金の部	
科 目	金 額	科 目	金 額
普通預金	1,117,765	仮 受 金	4,488
商 品	354,911	正味財産	1,473,749
未 収 金	5,561		
合 計	1,478,237	合 計	1,478,237

令和6年度監査報告書

私達は、令和7年4月16日、司法書士会館において、当会会則第64条第1項の規定に基づき、会長より提出された岡山県司法書士会令和6年度(令和6年4月1日から令和7年3月31日まで)の決算報告書(一般会計・職員退職金特別会計・中国ブロック会総会準備金特別会計・会館建設等特別会計・用紙頒布特別会計「収支決算書、貸借対照表、財産目録および付属書類」)について、証拠書類に基づき、その資産・負債及び会計状況を監査したところ、適正妥当であることを認め、報告します。

令和7年4月16日

岡山県司法書士会

決算終了時	監事	大熊恵子	印
	監事	宮地淳子	印
	監事	國貞直樹	印
	監事	宮内智子	印
	監事	岩城佐映	印

岡山県司法書士会

会長 岩田弘明 殿

令和6年度会務報告

第1 日司連の会議

1 総会

(1) 第89回定時総会

開催日 令和6年6月20日(木)～21日(金)

場所 渋谷ヒカリエ9階「ヒカリエホール」

出席者 中村文彦、岩田弘明、水島敏裕、小山智子、中津裕子

2 会長会

(1) 第1回会長会

開催日 令和6年4月11日(木)～12日(金)

場所 司法書士会館地下1階「日司連ホール」

出席者 中村文彦

会議の目的事項

報告事項

1. 一般報告

① 第89回定時総会について

② 令和7年賀詞交歓会について

2. 法制審議会担保法制部会について

3. 法制審議会民法(成年後見等関係)部会について

4. F A T F 第4次対日相互審査結果への対応について

5. 定款認証制度について

6. 電子署名システム(仮称)について

7. 各部門及び各対策部からの報告

協議事項

1. 不動産登記オンライン申請利用促進について

2. 綱紀関連諸規則の改正について

3. 年次制研修について

4. リスク対応ハイブリッド総会の実施について

5. 役員に関する連合会会則の一部変更及び日司連役員選挙規則の一部改正について

6. 電子証明書の発行に関する手数料に関する連合会会則の一部変更について

7. 登録事務に関する連合会会則の一部変更について

8. 空き家・所有者不明土地問題に関する推進策について

9. 令和6年度事業計画・予算(案)について

10. 司法書士会会長相互の意見交換

（2）第2回会長会

開催日 令和6年10月17日（木）～18日（金）

場所 司法書士会館地下1階「日司連ホール」

出席者 中村文彦

会議の目的事項

報告事項

1. 令和7年度政策要望及び税制改正要望について
2. 法制審議会民法（成年後見等関係）部会について
3. 法制審議会民法（遺言関係）部会について
4. 法制審議会担保法制部会について
5. 電子証明書発行手数料の改定について
6. 相続人調査業務について
7. 各部門及び各対策部等からの報告

協議事項

1. 役員選挙について
2. 登録事務について
3. 年次制研修について
4. 綱紀関連諸規則の改正について
5. 「債務整理事件の処理に関する規則基準」等の制定について
6. 日司連男女共同参画推進基本計画（第二次）について
7. 司法書士会会長相互の意見交換

（3）第3回会長会

開催日 令和7年1月21日（火）～22日（水）

場所 司法書士会館地下1階「日司連ホール」

出席者 中村文彦

会議の目的事項

報告事項

1. 一般報告
 - ① 司法書士制度を考える自由民主党懇話会の新会長について
 - ② 公明党司法書士制度推進議員懇話会の新会長について
2. 法制審議会民法（成年後見等関係）部会について
3. 法制審議会民法（遺言関係）部会について
4. 法制審議会区分所有法制部会について
5. 法制審議会担保法制部会について
6. 各部門及び各対策部等からの報告

協議事項

1. 不動産登記オンライン申請促進について
2. 役員選挙について

3. 「債務整理事件の処理に関する規則基準」等の制定について
4. 綱紀関係諸規則の改正について
5. 年次制研修について
6. 令和7年度事業計画（案）の骨子について
7. 司法書士養成について
8. 司法書士会会長相互の意見交換

(4) 第1回会長意見交換会（Web会議）

開催日 令和6年9月3日（火）

場所 各事務所等

出席者 中村文彦

会議の目的事項

報告事項

1. 令和7年度政策要望・税制改正要望について
2. 司法書士である農業経営・就農支援センター相談員の意見交換会について
3. 司法書士の魅力度アンケート実施について
4. 日司連ネットの改修について
5. 公益社団法人成年後見センター・リーガルサポートからの報告について

意見交換

1. 年次制研修について
2. 登記原因証明情報について
3. 代表取締役等住所非表示措置について（商業登記規則等の一部改正関係）

3 日本司法書士会連合会主催の担当者会議

(1) 令和6年度全国広報担当者会議の開催について

開催日 令和6年9月4日（水）13時～16時

場所 各事務所（ZoomによるWeb会議）

出席者 塩見直子

テーマ 連合会の広報活動について

商標登録手続について

記者セミナーの手法について

相続登記申請義務化の広報活動について

大規模会、中規模会、小規模会に分けてのグループディスカッション

(2) 労働相談・個別労働紛争解決制度関係機関連絡協議会に関する司法書士会担当者会議（Web会議）について

開催日 令和6年9月26日（木）13時～16時

場所 各事務所（ZoomによるWeb会議）

出席者 崎山晃史

テーマ 個別労働紛争解決制度と関係機関連絡協議会の運用状況について

(3) 民事法律扶助の利用促進及び法テラス地方事務所との連携推進のための司法書士会担当者

との意見交換会（Web会議）について

開催日 令和6年10月4日（金）

場所 ZoomによるWeb会議

出席者 赤木智江

（4）令和6年度司法書士会調停センター担当学会議の開催について

開催日 令和6年11月21日（木）13時～16時

場所 各事務所（ZoomによるWeb会議）

出席者 赤木智江

テーマ 遺産分割調停を行っている調停センターからの情報提供

弁護士関与型センターへの移行についての連合会支援方法について

特定和解についての情報提供

各調停センター担当者意見交換（Zoomによるブレイクアウトルーム機能）

（5）相談事業推進に関する全国実務担当学会議（Web会議）について

開催日 令和6年11月25日（月）

場所 ZoomによるWeb会議

出席者 赤木智江、岩田豪

テーマ 相談事業の広報、相談会の運営

（6）改正空家特措法及び自治体連携に関する全国空き家対策担当学会議（Web会議）

開催日 令和7年2月21日（金）

場所 各事務所（ZoomによるWeb会議）

出席者 松岡利法

テーマ 趣旨説明及び管理不全空家について

市町村長における財産管理人選任請求及び空家等管理支援法人について

司法書士会による空き家対策及び自治体連携に関する情報提供及び意見交換

4 司法過疎対策実施対象候補地の現地調査について

開催日 令和6年10月23日（水）、11月6日（水）

場所 久米郡久米南町、真庭郡新庄村、勝田郡勝央町

出席者 水島敏裕、延原健

報告事項

1. 司法過疎対策実施対象候補地の現地調査

5 養育費・面会交流に関する相談体制にかかる意見交換会について

開催日 令和7年1月15日（水）

場所 司法書士会館6階会議室

出席者 崎山晃史

協議内容

1. 各司法書士会からの報告及び意見交換

2. 講演

第2 中国ブロック会の会議

1 第69回定時総会

開催日 令和6年6月7日（金）

場所 サンラポーむらくも

出席者 中村文彦、岩田弘明、水島敏裕、小山智子、中津裕子

議題

報告事項

1. 令和5年度事業報告

議案

1. 令和5年度収支決算報告承認の件
2. 令和6年度事業計画（案）承認の件
3. 令和6年度収支予算（案）承認の件
4. 日本司法書士会連合会推薦理事承認の件
5. 次期定時総会開催地の件及び総会担当幹事指名の件
6. 役員改選の件
7. 日司連役員選挙立候補者のブロック推薦承認の件

表彰者

1. 広島法務局長表彰
岡山県会 藤原 信義
岡山県会 國貞 直樹
2. 中国ブロック会長表彰
岡山県会 兒島 隆朗
岡山県会 三木 富佐子

2 役員会

（1）第1回役員会

開催日 令和6年5月10日（金）

場所 広島司法書士会館

出席者 中村 文彦

議題

報告事項

1. 特別研修における講師資料検討会の開催及びチューター説明会の件
2. 全青司役員就任のご挨拶、全国大会全国研修会日程のお知らせの件
3. 令和6年度司法書士中央研修所実施の研修事業予定の件
4. 令和5年度司法書士中央新人研修及びブロック新人研修終了者等の件
5. 月報司法書士「司法書士会・ブロック会が主催する研修会情報」に関するご協力の件
6. 中国地区土地政策推進連携協議会令和6年度活動のスケジュールの件
7. 各ブロック総会の案内の件

8. ひろぎんWEBサービスライトプランへの切り替えの件
9. 日司連理事議事概要の件

審議事項

令和6年度事業計画推進の件

1. 一般会員研修会(in 広島)の件
2. 担当国会議(in 広島)の件
3. 中国ブロック会新人研修会の件
4. 会報発行(第32号)の件
5. 過疎地法律相談会の実施の件
6. 大規模災害時等における対策の検討及び被災者支援の件（資料なし）
7. 相続登記推進事業の件
8. 令和6年度事業計画・予算の件
9. 第69回定時総会の件

協議事項

1. 中国5県からの協議事項

(2) 第2回役員会

開催日 令和6年6月7日（金）

場所 サンラポーむらくも

出席者 中村 文彦

議題

報告事項

1. 第91回定時総会(山口県司法書士会)終了について御礼状の件
2. 日本土地家屋調査士会連合会中国ブロック協議会第67回定例総会の開催の件
3. 第89回定時総会における「組織員提出議案」・「質疑通告書」の提出の件
4. 第12回理事会議事概要

審議事項

令和6年度事業計画推進の件

1. 一般会員研修会(広島)
2. 担当国会議(広島)
3. 中国ブロック会新人研修会
4. 会報発行(第33号)
5. 過疎地法律相談会
6. 大規模災害時等における対策の検討及び被災者支援
7. 相続登記推進事業
8. 司法書士ブランド力向上事業
9. 中国ブロック会総会

(3) 第3回役員会

開催日 令和6年7月12日(金)

場所 各会員事務所等(Web会議)

出席者 中村 文彦

議題

報告事項

1. 中国ブロック会総会開催の件
2. 日司連との対話集会開催の件
3. 令和6年度中国地区土地政策推進連携協議会通常総会
4. 令和6年度日本公認会計士協会中国会第58回定期総会
5. 月報司法書士掲載「司法書士会・ブロック会が主催する研修会情報の件
6. 令和6年度ブロック新人研修の実施委託及び事務手続の件
7. 第13回理事会議事概要

審議事項

令和6年度事業計画推進の件

1. 一般会員研修会(広島)
2. 担当者会議(広島)
3. 中国ブロック会新人研修会
4. 会報発行(第33号)
5. 過疎地法律相談会
6. 大規模災害時等における対策の検討及び被災者支援
7. 相続登記推進事業
8. 司法書士ブランド力向上事業
9. 中国ブロック会総会

協議事項

1. 「空家等管理活用支援法人」の件

(4) 第4回役員会

開催日 令和6年9月25日(水)

場所 各会員事務所等(Web会議)

出席者 中村 文彦

議題

報告事項

1. 過疎地法律相談会実行委員会開催について
2. ブロック会が主催する研修会について
3. ブロック新人研修実施委託費支払いについて
4. ブロック交付金入金について
5. 山口県会会館落成式のご案内について
6. 中国地区土地政策推進連携協議会講習会における講師派遣について

7. 広島大学法学部「実社会と法学」講師派遣依頼について
8. 第14回・第15回理事会議事概要

審議事項

令和6年度事業計画推進の件

1. 一般会員研修会(in 広島)について
2. 担当国会議(in 広島)について
3. 中国ブロック会新人研修会について
4. 会報発行(第33号)について
5. 過疎地法律相談会の実施について
6. 大規模災害時等における対策の検討及び被災者支援
7. 相続登記推進事業について
8. 司法書士ブランド力向上事業について
9. 第70回中ブロ総会の件

協議事項

1. 中国5県からの協議事項

(5) 第5回役員会

開催日 令和6年11月16日(土)

場所 広島司法書士会館

出席者 中村 文彦

議題

報告事項

1. ブロック会等が実施する司法過疎地巡回法律相談事業等の助成対象について
2. 令和6年度司法書士試験口述試験合格者数について
3. 山口県司法書士会館落成式ご臨席のお礼について
4. ブロック新人研修委託費振込について
5. 選挙管理委員会委員の推薦方について
6. フリーダイヤル e プラン請求誤りについてのお詫びとご返金について
7. 第17回理事会議事概要

審議事項

令和5年度事業計画推進の件

1. 一般会員研修会(広島)
2. 担当国会議(広島)
3. 中国ブロック会新人研修会
4. 会報発行(第33号)
5. 過疎地法律相談会
6. 大規模災害時等における対策の検討及び被災者支援
7. 相続登記推進事業
8. 司法書士ブランド力向上事業

9. 中国ブロック会総会

協議事項

1. 中国5県からの協議事項

(6) 第6回役員会

開催日 令和7年1月12日(日)

場所 サンビーチOKAYAMA

出席者 中村 文彦

議題

報告事項

1. 一般会員研修及び担当国会議の開催について
2. ブロック新人研修における損害保険の加入について
3. 令和6年度ブロック新人研修受講者名簿について
4. 司法書士のブランド力向上のための担当国会議の開催について
5. 島しょ部実行委員会の開催について
6. 中国5県縦断相談会実施報告について
7. 第20回理事会議事概要

審議事項

令和6年度事業計画推進の件

1. 一般会員研修会
2. 担当国会議
3. 中国ブロック会新人研修会
4. 会報発行(第33号)
5. 過疎地法律相談会
6. 大規模災害時等における対策の検討及び被災者支援
7. 相続登記推進事業
8. 司法書士ブランド力向上事業
9. 中国ブロック会総会

協議事項

1. 中国5県からの協議事項
2. 次回役員会日程について

(7) 第7回役員会

開催日 令和7年3月5日(水)

場所 各会員事務所等(Web会議)

出席者 中村 文彦

議題

報告事項

1. ブロック新人研修実行委員交代について
2. 愛知県弁護士会の取組について

3. 司法書士ブランド力向上担当者会議の開催について
4. 愛媛県会会報について
5. 広島法務局長(管区)表彰候補者の推薦について
6. ブロック新人研修講師への単位付与について
7. 担当者会議会、ブロック新人研修報原稿提出について
8. ブロック新人研修宿泊費の助成について

審議事項

令和6年度事業計画推進の件

1. 一般会員研修会
2. 担当者会議
3. 中国ブロック会新人研修会
4. 会報発行(第33号)
5. 過疎地法律相談会
6. 大規模災害時等における対策の検討及び被災者支援
7. 相続登記推進事業
8. 司法書士ブランド力向上事業
9. 中国ブロック会総会

協議事項

1. 中国5県からの協議事項
2. 次回役員会日程について

3 担当者会議

開催日 令和6年11月17日（日）

場所 広島司法書士会館

参加者 岩田弘明副会長（総務関係）、相原京子経理部長（経理関係）、塩見直子理事（広報関係）、赤木智江社会事業部長（相談関係）

（1）協議問題

1. 総務関係

- ① クラウドサーバー、システムの導入について
- ② 司法書士試験合格者の青田買い対策について
- ③ 事務局職員の給与（手当を含む）の現状について
- ④ 判断能力が低下していると思われる高齢会員への対応について
- ⑤ 新入会員の登録拒否事例について
- ⑥ 他会の現状（苦情の件数、内容等）について
- ⑦ 事務局職員に対するハラスメント対策について
- ⑧ 事務局マニュアルの作成について
- ⑨ 会員の緊急連絡先について
- ⑩ 退会者の会員徽章の保管について
- ⑪ 苦情の内容等の統計について

2. 経理関係

- ① 単位会の金銭の収支及び振替時の取扱い（捺印）について
- ② 職員給与（人件費）が会費にしめる比率について
- ③ パソコンの入れ替え頻度について
- ④ リモートワークなど職員の働き方について
- ⑤ 役員報酬及び会務参加に対する費用について
- ⑥ 予算編成の具体的な方法について
- ⑦ 会館の長期修繕計画の実施に向けた予算について
- ⑧ 会館の清掃費について
- ⑨ 内部団体が会館の会議室を使用する場合の会場使用料等について
- ⑩ 経理担当の仕事（確認内容）について
- ⑪ 監事の仕事（監査内容）について
- ⑫ 司法書士会館の修繕について
- ⑬ 徽章の交付手数料及び再交付手数料について

3. 広報関係

- ① 若者向け（学生向け）の広報活動について
- ② 広報効果の測定について
- ③ 広報物の制作について
- ④ 会員向け会報誌等の記事について
- ⑤ 相続登記義務化に関する広報について
- ⑥ 県下全域への広報媒体について
- ⑦ 本会と支部の広報のすみ分けについて
- ⑧ HP 広報の意図について
- ⑨ SNS 利用について
- ⑩ HP の全面改訂について
- ⑪ 一日司法書士の開催について
- ⑫ 外部講師の招聘について
- ⑬ 連合会からの広報媒体の利用について
- ⑭ 会報電子化について
- ⑮ 相続登記申請義務化に関する広報について
- ⑯ 単位会としての司法書士ブランド力向上に向けた広報活動の予定について
- ⑰ 広報予算規模及び20万円以上の広報企画の内容について
- ⑱ 高額費用の広報媒体選択の観点について

4. 相談関係

- ① 総合相談センターについて（相談会増に伴う存在意義、担い手不足による運営方法見直し等）…事案の直接受任可否、面談日の責任者の立ち合い、担当する頻度、日当、相談員の登録要件など
- ② 総合相談センターの電話相談の実施状況について…運営に伴う各種課題など

- ③ 市役所等での相談会における自治体との委託契約の締結状況、受託料などについて
- ④ 広島会の女性相談会の開催状況について
- ⑤ 相談会及び講師派遣の要員について
- ⑥ 二名体制での相談員派遣について
- ⑦ 法律相談会という名称使用について
- ⑧ 相談会における申請書のチェック依頼への対応について
- ⑨ 法律相談開催時の1名体制について
- ⑩ 司法書士会主催及び共催の相談会実施回数について
- ⑪ 電話相談の輪番制について
- ⑫ 自治体からの空き家相談及び行政代執行等に関する対応について

4 中国ブロック会新人研修実行委員会

(1) 第1回実行委員会

開催日 令和6年6月29日（土）13時～17時
 令和6年6月30日（日）9時～12時
 場 所 島根県民会館203会議室
 出席者 松岡利法、國貞智子

(2) 第2回実行委員会

開催日 令和6年11月30日（土）13時～17時
 令和6年12月1日（日）9時～12時
 場 所 岡山県司法書士会館、4階中会議室・2階大会議室
 出席者 國貞智子、松岡利法

5 香川県司法書士会との共同開催による島しょ部一斉無料法律相談会

(1) 面談相談会

開催日 令和7年2月22日（土）
 場所 直島町総合福祉センター
 出席者 西田真二、野田崇

6 中国ブロック会主催の研修会

(1) 一般会員研修会（Web研修）

開催日 令和6年11月16日（土）13:00～16:00
 内容 「司法書士業務に影響する近年の法改正について～令和6年度版～」
 講師 山田猛司（東京司法書士会）

7 中国ブロック会主催の担当者会議

(1) 司法書士のブランド力向上のための担当者会議

開催日 令和6年9月4日（水）15時～
 場所 各事務所（ZoomによるWeb会議）
 出席者 岩田豪、塩見直子
 内容 中国五県の状況報告について
 日司連からの報告について

第3 九州・中国・四国ブロック内司法書士会会長連絡協議会

令和6年度は開催されませんでした。

第4 岡山県会の会議

1 総会

(1) 第82回定時総会

開催日 令和6年5月25日（土）

場所 アークホテル岡山

出席者 会員総数368名中250名（うち委任状によるもの200名）

会議の目的事項

報告第1号 令和5年度会務及び事業報告の件

議案第1号 令和5年度一般会計収支決算報告承認の件

議案第2号 令和5年度職員退職金特別会計収支決算報告承認の件

議案第3号 令和5年度中国ブロック会総会準備金特別会計収支決算報告承認の件

議案第4号 令和5年度会館建設等特別会計収支決算報告承認の件

議案第5号 令和5年度用紙頒布特別会計収支決算報告承認の件

議案第6号 令和6年度事業計画決定の件

議案第7号 令和6年度一般会計収支予算決定の件

議案第8号 令和6年度職員退職金特別会計収支予算決定の件

議案第9号 令和6年度中国ブロック会総会準備金特別会計収支予算決定の件

議案第10号 令和6年度会館建設等特別会計収支予算決定の件

議案第11号 令和6年度用紙頒布特別会計収支予算決定の件

議案第12号 岡山県司法書士会会則の一部変更案承認の件（法人会員の名称）

議案第13号 岡山県司法書士会研修規則の一部改正案承認の件（地区別研修会の廃止）

(2) 第83回臨時総会

開催日 令和7年2月22日（土）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室

出席者 会員総数365名中203名（うち委任状によるもの180名）

会議の目的事項

議案第1号 岡山県司法書士会役員等選任の件

議案第2号 岡山県司法書士会綱紀調査委員（外部委員）選任の件

議案第3号 岡山県司法書士会綱紀調査委員の予備委員選任の件

議案第4号 岡山県司法書士会役員手当支給規則の一部改正案承認の件（役員手当の増額）

2 理事会

(1) 第1回理事会

開催日 令和6年4月17日（水）

場所 岡山県司法書士会館 2階大会議室
出席者 構成員 19名全員及び佐藤敏哉相談役
会議の目的事項

報告事項（会長報告）

1. 常任理事会報告（3月14日、4月5日開催）
2. 会長会報告（4月11、12日開催）
3. 中国ブロック役員会（3月18日開催）
4. 定時総会資料確認
5. その他

各部からの報告・協議事項

1. 総務部

① 報告事項

- （ア）総務部年間スケジュール
- （イ）苦情対応委員会
- （ウ）紛議調停委員会
- （エ）みなし退会者の未納会費への対応
- （オ）6か月分の会費滞納への対応
- （カ）被災者支援士業連絡協議会
- （キ）総社市との災害協定について
- （ク）被災者支援助成金
- （ケ）犯罪収益移転防止法の改正対応
- （コ）令和5年度会員名簿の発行
- （サ）本局庁舎内での相続登記相談窓口（常設・スポット）設置
- （シ）職務上等請求書の追加印刷について
- （ス）岡山大学就業体験実習（インターンシップ）について
- （セ）第40回法律関係五者親善野球大会について

② 協議事項

- （ア）第82回定時総会について
- （イ）岡山県司法書士会会則一部変更議案（法人会員の名称）の定時総会提出について
- （ウ）岡山県司法書士会研修規則一部改正議案（地区別研修会の廃止）の定時総会提出について
- （エ）事務局に関する規定の一部改正
- （オ）ハラスメントの防止に関する規程の制定
- （カ）事務局職員表彰制度の整備
- （キ）司法書士会における障害を理由とする差別の解消の推進に関する対応要領の制定
- （ク）会員の緊急連絡先情報の収集

(ケ) 会員の業務の引継ぎに関する謝金の支給について

2. 経理部

① 報告事項

(ア) 経理部スケジュール

(イ) 傷害保険契約について

(ウ) 税理士顧問契約更新について

(エ) 会館トイレ清掃について

② 協議事項

(ア) 令和5年度収支決算書について

(イ) 令和6年度収支予算案について

3. 研修部

① 研修部

(ア) 報告事項

令和6年度研修事業について

令和5年度単位未取得者への対応について

令和6年度年次制研修会実施の方法について

岡山県司法書士会研修規則一部改正案の件について

② 不動産登記研究委員会

(ア) 報告事項

3月研修実施報告について

③ 商事法務研究委員会

(ア) 報告事項

3月委員会実施報告について

④ 裁判業務研究委員会

(ア) 報告事項

3月研修実施報告について

少額事件裁判事務推進助成事業について

⑤ 新人研修委員会

⑥ 民法改正研究委員会

⑦ 財産管理研究委員会

(ア) 報告事項

7月統一研修開催予定

4. 広報部

① 広報部

(ア) 報告事項

2月17日全国一斉遺言・相続相談会について

HPについて

令和6年度広報事業実施予定について

② 制度広報部門

(ア) 報告事項

令和6年2月17日全国一斉遺言・相続相談会開催報告について

(イ) 協議事項

「法の日」山陽新聞全面広告協賛募集文書の内容について

③ 会報編集部門

(ア) 報告事項

今年度事業報告案・次年度事業計画案について

原稿の当番制の導入、運用方法の確認について

(イ) 協議事項

会報掲載会員の顔写真について

5. 社会事業部

① 社会事業部

(ア) 報告事項

会議の開催

令和5年度相談センター連絡会議報告

日司連・司法書士会調停センター担当学会議報告

② 相談事業部門

(ア) 報告事項

会議の開催

WEB相談の相談員募集について

③ 人権活動部門

(ア) 報告事項

会議の開催、活動報告、外部会議等への出席

市民サポート援助金

④ 空家等対策事業部門

(ア) 報告事項

会議の開催

相談会、外部会議等への参加

⑤ 消費者問題対策委員会

(ア) 報告事項

会議の開催

外部講師による研修会の開催について

令和5年度第4回消費者問題情報交換会（司法書士会担当）の開催について

⑥ 法教育委員会

(ア) 報告事項

会議の開催、出前教室・学生対象法律講座、ほか

⑦ 岡山大学授業対策委員会

⑧ 子どもの未来応援委員会

(ア) 報告事項

活動報告、養育費助成金、相談員新規登録、今後の予定

6. その他

① 報告事項

倉敷支部から相談会に関する情報提供

佐藤相談役から第54回日司政連定時大会の報告

支部総会の開催について

(2) 第2回理事会

開催日 令和6年6月12日(水)

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等(Zoom)

出席者 構成員19名全員及び佐藤敏哉相談役

会議の目的事項

報告事項(会長報告)

1. 第82回本会定時総会報告(5月25日開催)

2. 中国ブロック会役員会報告(5月10日、6月7日開催)

3. 中国ブロック会定時総会、日司連対話集会報告(6月7日・8日開催)

4. 常任理事会報告(5月22日開催)

5. 日司連定時総会予定(6月20・21日開催)

6. その他

(ア) 事務局職員募集について

(イ) 岡山県司法書士会役員手当支給細則及び旅費規定について

(ウ) 改正犯罪収益移転防止法による取引時確認方法の変更についての周知について

各部からの報告・協議

1. 総務部

① 報告事項

(ア) 総務部年間スケジュール

(イ) 苦情対応委員会

(ウ) 紛議調停委員会

(エ) みなし退会者の未納会費への対応

(オ) 被災者支援士業連絡協議会

(カ) 総社市との災害協定について

(キ) 本局庁舎内での相続登記相談窓口(常設・スポット)設置

(ク) 職務上等請求書の追加印刷について

(ケ) 第40回法律関係五者親善野球大会について

(コ) 第82回定時総会について

② 協議事項

(ア) 事務局に関する規定の一部改正

(イ) ハラスメントの防止に関する規程の制定について

(ウ) 事務局職員表彰制度の整備について

(エ) 司法書士会における障害を理由とする差別の解消の推進に関する対応要領の制定案承認について

(オ) 持続化給付金申請手続等支援事業要領、家賃支援給付金申請手続等支援事業要領及び令和5年度被災者支援助成規程の廃止

(カ) 会員の緊急連絡先情報の収集に関する取り扱いの承認の件

(ク) 法務局庁舎内における常設相続登記相談窓口設置の件

(サ) 司法書士試験合格者への対応（高松法務局）

2. 経理部

① 報告事項

(ア) 会務参加報告書について

(イ) 傷害保険について

(ウ) 事務局内の冷蔵庫、電子レンジについて

(エ) 野球大会収支決算について

② 協議事項

(ア) エアコン清掃実施の承認の件

(イ) 外階段塗装工事

(ウ) 植栽及び外階段について

(エ) 役員の日当（報酬）について

3. 研修部

① 研修部

(ア) 報告事項

令和6年度単位制研修について

令和6年度年次制研修会について

委員会開催時の議事録の作成と提出方法について

(イ) 協議事項

支部研修の相互受講について

② 不動産登記研究委員会

③ 商事法務研究委員会

(ア) 報告事項

会議の開催

④ 裁判業務研究委員会

(ア) 報告事項

会議の開催

(イ) 協議事項

少額事件裁判事務推進助成事業の更新について

⑤ 新人研修委員会

(ア) 報告事項

会議の開催

⑥ 民法改正研究委員会

⑦ 財産管理研究委員会

4. 広報部

① 広報部

(ア) 報告事項

各部門会議開催

「相続登記義務化」講演会・相談会について

(イ) 協議事項

法務局の一斉相談会への協力について

会報電子化について

② 制度広報部門

(ア) 報告事項

第1回制度広報部会について

③ 会報編集部門

(ア) 報告事項

会報発行の進捗について

5. 社会事業部

① 社会事業部

(ア) 報告事項

会議の開催

② 相談事業部門

(ア) 報告事項

会議の開催

(イ) 協議事項

無料相談における本人申請手続相談への対応について

③ 人権活動部門

(ア) 報告事項

会議の開催、外部会議等への出席、今後の予定

④ 空き家等対策事業部門

(ア) 報告事項

相談会・外部会議等への参加

空き家相談員等候補者名簿の更新

⑤ 消費者問題対策委員会

(ア) 報告事項

会議の開催、外部会議等への参加（予定）

相談会の開催（予定）、研修会の開催（予定）

消費者被害相談窓口の運営（事件の取次ぎ）

⑥ 法教育委員会

⑦ 岡山大学授業対策委員会

(ア) 報告事項

会議の開催、今年度事業計画、授業で使う資料集について

⑧ 子どもの未来応援委員会

(ア) 報告事項

会議の開催

(イ) 協議事項

養育費相談員の名簿登録申込について

8/31 養育費相談会の共催について

6. その他

① 報告事項

外国人相談事業 PT について

(4) 第3回理事会

開催日 令和6年8月21日（水）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等（Zoom）

出席者 構成員19名全員及び佐藤敏哉相談役

会議の目的事項

報告事項（会長報告）

1. 日司連定時総会（6月20日、21日）報告

2. 中国ブロック役員会（7月12日）報告

3. 常任理事会報告（7月17日）報告

4. その他

各部からの報告・協議

1. 総務部

① 報告事項

(ア) 総務部年間スケジュール

(イ) 苦情対応委員会

(ウ) 紛議調停委員会

(エ) みなし退会者の未納会費への対応

(オ) 被災者支援士業連絡協議会

(カ) 岡山自由業団体連絡協議会

(キ) 総社市との災害協定

(ク) 職務上請求書の追加印刷

② 協議事項

(ア) 事務局に関する規定の一部改正

(イ) ハラスメントの防止に関する規程の制定

(ウ) 事務局職員表彰制度の整備

(エ) 司法書士会における障害を理由とする差別の解消の推進に関する対応要領
の制定案承認の件

(オ) 士業紹介の担当者への旅費等の支給について（士業連携フォーラム）

2. 経理部

① 報告事項

(ア) 全館のエアコン清掃が完了

(イ) 上期の役員手当の支払い（7/12）

(ウ) 支部交付金 7/30 上期分振込済

(エ) 事務局内の冷蔵庫、電子レンジ購入

(オ) 日司連貸与 MAXHUB 8/2 買取りの意向を日司連へ回答

(カ) 事務局 PC 入れ替え及び会員システム入れ替え／9/21～22 あたりで予定

② 協議事項

(ア) 外階段塗装工事、植栽について

(イ) 職員給与、退職金支給規程について

(ウ) 役員の日当（報酬）について

3. 研修部

① 研修部

(ア) 報告事項

統一研修会

(イ) 協議事項

岡山支部研修会との共催について

② 不動産登記研究委員会

(ア) 報告事項

委員会開催について

研修会について

③ 商事法務研究委員会

(ア) 報告事項

委員会開催について

研修会について

④ 裁判業務研究委員会

⑤ 新人研修委員会

(ア) 報告事項

委員会開催について

研修会について

⑥ 民法改正研究委員会

（ア）報告事項

委員会開催について

研修会について

⑦ 財産管理研究委員会

（ア）報告事項

委員会開催について

研修会について

4. 広報部

① 広報部

（ア）報告事項

法務局による一斉相談会について

町村長会について

日司連・三井住友海上相互連携について

（イ）協議事項

法務局による一斉相談会（第1弾）の講師日当について

法務局による一斉相談会（第1弾）の相談員日当について

法務局による一斉相談会（第2弾）への協力について

② 制度広報部会

（ア）報告事項

部会開催報告について

8月「相続登記はお済みですか月間」について

（イ）協議事項

市民法律講座講師謝礼について

山陽新聞協賛広告掲載について

③ 会報編集部会

（ア）報告事項

会報電子化について

5. 社会事業部

① 社会事業部

（ア）報告事項

会議の開催

② 相談事業部門

（ア）報告事項

会議の開催

中国5県縦断法律相談会について

無料相談における本人申請手続相談への対応について

(イ) 協議事項

本局庁舎内での相続登記相談会の常設化の件

③ 人権活動部門

(ア) 報告事項

外部会議等への出席、今後の予定、市民サポート援助金

④ 空き家等対策事業部門

(ア) 報告事項

会議の開催、相談会・外部会議等への参加

空き家相談員等候補者名簿の更新

県内自治体空き家等対策推進協議会委員の推薦

研修会の開催（予定）

三井住友海上火災保険株式会社との打合せ

岡山県版空き家ガイドブックの改訂

⑤ 消費者問題対策委員会

(ア) 報告事項

会議の開催、外部会議等への参加

相談会の開催（予定）、研修会の開催（予定）

消費者被害相談窓口の運営（事件の取次ぎ）

(イ) 協議事項

研修講師謝礼について

⑥ 法教育委員会

(ア) 報告事項

会議の開催、出前教室・学生対象法律講座、ほか

⑦ 岡山大学授業対策委員会

⑧ 子どもの未来応援委員会

(ア) 報告事項

今後の予定

6. 会務改善検討WT

(ア) 報告事項

会議の開催

会務便覧の作成について

(イ) 協議事項

グループウェアの検討について

7. その他

(ア) リーガルサポート

全件原本確認実施状況並びに今後について

岡山県高齢者障がい者権利擁護推進連絡協議会について

成年後見に関する提案事項について

(4) 第4回理事会

開催日 令和6年10月16日（水）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等（Z o o m）

出席者 構成員18名出席及び佐藤敏哉相談役

会議の目的事項

報告事項（会長報告）

1. 会長意見交換会報告（9月3日開催）
2. 中国ブロック会役員会報告（9月25日開催）
3. 常任理事会報告（9月18日開催）
4. その他

各部からの報告・協議

1. 総務部

① 報告事項

- （ア）総務部年間スケジュール
- （イ）苦情対応委員会
- （ウ）紛議調停委員会
- （エ）みなし退会者の未納会費への対応
- （オ）総社市との災害協定
- （カ）綱紀関連諸規則の改正に関する説明会（W e b 会議）
- （キ）令和6年度担当国会議（中国ブロック会）
- （ク）被災者支援士業連絡協議会
- （ケ）岡山自由業団体連絡協議会
- （コ）令和6年度二者協議会（岡山県土地家屋調査士会）
- （サ）職務上等請求書の印刷
- （シ）緊急連絡先情報のアンケート

② 協議事項

- （ア）事務局に関する規定の一部改正
- （イ）ハラスメントの防止に関する規程の制定
- （ウ）事務局職員表彰制度の整備
- （エ）司法書士会における障害を理由とする差別の解消の推進に関する対応要領の制定案承認の件

2. 経理部

① 報告事項

- （ア）経理部の予定について
- （イ）冷蔵庫、レンジ購入について
- （ウ）植栽及び階段工事の進捗報告について
- （エ）3階緩降機（ORIRO）の取扱説明書の貼替工事
- （オ）事務局PC入れ替えについて

(カ) 社労士顧問契約締結について

② 協議事項

(ア) 役員日当について

(イ) 事務局規程変更について（社労士相談）

3. 研修部

① 研修部

(ア) 報告事項

令和6年度単位制研修について

令和6年度年次制研修会について

「労働相談・個別労働紛争解決制度関係機関連絡協議会」出席について

② 不動産登記研究委員会

(ア) 報告事項

特になし

③ 裁判業務研究委員会

(ア) 報告事項

委員の辞任について

④ 財産管理研究委員会

(ア) 報告事項

特になし

⑤ 商事法務研究委員会

(ア) 報告事項

委員会開催

⑥ 新人研修委員会

(ア) 報告事項

委員会開催

⑦ 民法改正研究委員会

(ア) 報告事項

法の日相談会における市民法律講座について

4. 広報部

① 広報部

(ア) 報告事項

ももにじ岡山の相談ブースについて

② 制度広報部会

(ア) 報告事項

令和6年9月29日開催の市民法律講座について

法務局における司法書士無料登記相談所の開設について

無料相談会での対応指針について

(イ) 協議事項

山陽新聞協賛広告本会及び会員の広告料負担について

③ 会報編集部会

（ア）協議事項

令和7年5月号からの会報電子化について

5. 社会事業部

① 社会事業部

（ア）報告事項

会議の開催、担当者会議等への出席

② 相談事業部門

（ア）協議事項

本局庁舎内での相続登記相談会の常設化の件

③ 人権活動部門

（ア）報告事項

会議の開催、活動報告、外部会議等への出席、今後の予定

市民サポート援助金

（イ）協議事項

ジェンダーバイアスに関する研修会（11/30）について

④ 空き家等対策事業部門

（ア）報告事項

会議の開催、研修会・相談会・外部会議等への参加

今後の予定、研修会の開催（予定）

三井住友海上火災保険株式会社との連携について

⑤ 消費者問題対策委員会

（ア）報告事項

会議の開催、外部会議等への参加

相談会の開催（予定）、研修会の開催（予定）

消費者被害相談窓口の運営（事件の取次ぎ）

⑥ 法教育委員会

（ア）その他

学校への職業紹介は本会のどの部会で担当するか

⑦ 岡山大学授業対策委員会

（ア）協議事項

年度途中での新人参加のオブザーバー日当について

⑧ 子どもの未来応援委員会

（ア）報告事項

活動報告（全国一斉子どものための養育費相談会）

養育費助成金

6. 会務改善検討WT

(ア) 報告事項

会議開催

グループウェアについて

(イ) 協議事項

会務案内の作成について

役員間のコミュニケーションツールの導入について

7. その他

(ア) 岡山支部

支部主催の相談会開催日変更について

(イ) 倉敷支部

早島町登記相談会について

倉敷市の建築指導課からの空き家対策等の相談・協議の申し出について

(ウ) 津山支部

日司連による司法過疎対策実施対象候補地の現地調査について

(エ) リーガルサポート

原本確認実施状況について

(オ) 会務改善検討 WT

会務案内の作成について

Teams の試用継続について

(カ) 青年司法書士協議会

今年度の行事カレンダーについて

県立図書館での相談会開催状況について

(キ) その他

LEC 岡山校今年度司法書士試験合格祝賀会について

(5) 第5回理事会

開催日 令和6年12月11日（水）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等（Z o o m）

出席者 構成員19名全員出席

会議の目的事項

会長報告・協議事項

1. 全国会長会報告

2. 中国ブロック会役員会・担当学会議報告

3. 常任理事会報告

4. 日司連の野崎副会長に関する共同声明について

5. リーガルサポートとの業務委託契約について

6. 「北方領土の日」を中心とした北方領土問題に関する広報・啓発活動の促進について

7. 次回理事会の開催時間の繰り上げ及び協議にかかる時間の短縮について

8. その他

各部からの報告・協議

1. 総務部

① 報告事項

- (ア) 総務部年間スケジュール
- (イ) 苦情対応委員会
- (ウ) 紛議調停委員会
- (エ) みなし退会者の未納会費への対応
- (オ) 総社市との災害協定
- (カ) 綱紀関連諸規則の改正に関する説明会（W e b 会議）
- (キ) 令和6年度担当国会議（中国ブロック会）
- (ク) 被災者支援士業連絡協議会
- (ケ) 岡山自由業連絡協議会
- (コ) 令和6年度二者協議会（岡山県土地家屋調査士会）
- (サ) 令和6年度司法書士法施行規則第41条の2の規定に基づく調査

② 協議事項

- (ア) 事務局職員給与・退職金支給規程の一部改正案承認の件
- (イ) 事務局職員執務細則一部改正案承認の件及び文書管理規程制定案承認の件
- (ウ) 事務局規程・事務局職員執務細則の廃止、事務局職員就業規程の制定
- (エ) ハラスメントの防止に関する規程の制定
- (オ) 事務局職員表彰制度の整備
- (カ) 旅費等支給規程の一部改正案承認の件（役員の旅費等）
- (キ) 令和6年分業務報告書、特定事件報告書、緊急連絡先届出書、会務参加希望調査票等について
- (ク) 第83回臨時総会開催の件

2. 経理部

① 報告事項

- (ア) 植栽及び階段工事完了について
- (イ) MAXHUB買取について
- (ウ) 中国ブロック会担当国会議について
- (エ) 役員手当及び源泉徴収票について
- (オ) 予算要求書について

② 協議事項

- (ア) 役員手当について
- (イ) 常任理事、理事の担当業務についての旅費・食卓費

3. 研修部

① 研修部

- (ア) 報告事項

令和6年度統一研修会について

令和6年度岡山支部との共催研修会について

商業登記倶楽部研修会中止について

リーガルサポートとの共催研修会について

法テラス研修会について

令和6年度年次制研修会について

労働相談・個別労働紛争解決制度関係機関連絡協議会について

令和6年度単位取得状況の通知について

(イ) 協議事項

支部研修の相互受講について

② 商事法務研究委員会

(ア) 報告事項

次年度の体制について

③ 新人研修委員会

(ア) 報告事項

令和6年度合格者へのオリエンテーション

合格者向け研修会

④ 民法改正研究委員会

⑤ 不動産登記研究委員会

(ア) 報告事項

委員会開催報告

⑥ 裁判業務研究委員会

(ア) 報告事項

委員会開催報告

今後の活動について

⑦ 財産管理研究委員会

(ア) 報告事項

次年度の体制について

4. 広報部

① 広報部

(ア) 報告事項

RSK ラジオ放送について（令和7年1月24日）

法務局主催相談会について

日本赤十字社と日司連とのパートナーシップ協定に基づく協力について

(イ) 協議事項

岡山県司法書士会のHP への記載事項についての希望について

② 制度広報部会

(ア) 報告事項

部会開催

ラジオCM及びラジオ生出演実施の件

中国ブロック担当者会議について

③ 会報編集部門

（ア）報告事項

部会開催

会報進捗について

5. 社会事業部

① 社会事業部

（ア）報告事項

会議の開催

担当者会議等への出席

民事法律扶助の利用促進及び法テラス地方事務所との連携推進のための司法書士会担当者との意見交換会（Web会議）

女性相談会の推進に向けての意見交換会（Web会議）

令和6年度司法書士調停センター担当者会議（Web会議）

相談事業推進に関する全国実務担当者会議（Web会議）

中国ブロック担当者会議への出席

② 相談事業部門

（ア）報告事項

法務局庁舎内での相続登記相談会常設化の件

中国5県縦断法律相談会（中国ブロック会）

島しょ部一斉法律相談会（中国ブロック会）

③ 人権活動部門

（ア）報告事項

活動報告（人権研修会）、外部会議等への出席、今後の予定

④ 空き家対策事業部門

（ア）報告事項

研修会・相談会・外部会議等への参加

研修会の開催（予定）

所有者不明土地管理命令申立事件に関する管理人推薦依頼

担当者会議等への出席（予定）

⑤ 消費者問題対策委員会

（ア）報告事項

会議の開催、外部会議等への参加

研修会の開催、相談会の開催

消費者被害相談窓口の運営（事件の取次ぎ）

⑥ 法教育委員会

(ア) 報告事項

会議の開催、出前教室・学生対象法律講座、ほか

⑦ 岡山大学授業対策委員会

⑧ 子どもの未来応援委員会

(ア) 報告事項

活動報告（LINE 相談）、養育費助成金、今後の予定

6. 会務改善検討WT

(ア) 報告事項

会議の開催

役員間の情報共有ツールの導入について

今後の方針

7. その他

① 会務改善検討WT

(ア) 報告事項

会議開催

グループウェア（G a r o o n）について

② 岡山支部

(ア) 司法書士会館の利用方法

③ 倉敷支部

(ア) 会員死亡後の引継ぎ

(イ) 無戸籍問題

④ 津山支部

(ア) 久米南町での臨時相談会

⑤ 会長意見交換会

(ア) MAXHUBのリース終了の件

(イ) 民法、不動産登記法、犯罪収益移転防止法及び空家特措法改正に関する情報提供

⑥ 司法書士政治連盟

(ア) 超党派による司法書士制度推進議員連盟の解散

(イ) 政治連盟中国ブロック定例会

(6) 第6回理事会

開催日 令和7年2月19日（水）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等（Z o o m）

出席者 構成員19名全員及び佐藤敏哉相談役

会議の目的事項

報告事項

1. 第3回全国会長会（1月21日～22日開催）

2. 第6回中国ブロック会役員会（1月13日開催）

3. 常任理事会（1月17日開催）

4. 次年度事業・予算

各部からの報告事項及び協議事項

1. 総務部

① 報告事項

- （ア）総務部年間スケジュール
- （イ）苦情対応委員会
- （ウ）紛議調停委員会
- （エ）みなし退会者の未納会費への対応
- （オ）総社市との災害協定について
- （カ）被災者支援士業連絡協議会
- （キ）岡山自由業団体連絡協議会
- （ク）令和5年度司法書士法施行規則第41条の2の規定による調査
- （ケ）「債務整理事件の処理に関する規則基準」等の制定に関する説明会
- （コ）第83回臨時総会の開催準備
- （サ）令和6年度第1回選挙管理委員会
- （シ）会務参加希望調査の結果通知及び希望者受け入れの回答
- （ス）破棄文書のスキャニング
- （セ）「岡山仲裁センター」仲裁人候補者及び専門委員候補者の推薦（岡山弁護士会）
- （ソ）令和7年度被表彰者の推薦等
- （タ）令和7年度会員名簿の印刷

② 協議事項

- （ア）事務局職員給与・退職金支給規程の一部改正案承認の件
- （イ）事務局職員執務細則一部改正案承認の件及び文書管理規程制定案承認の件
- （ウ）事務局規程・事務局職員執務細則の廃止、事務局職員就業規程の制定
- （エ）ハラスメントの防止に関する規程の制定
- （オ）事務局職員表彰制度の整備
- （カ）旅費等支給規程の一部改正案承認の件（役員の旅費等）
- （キ）債務整理事件の処理に関する規則の制定について
- （ク）謝金の支給について

2. 経理部

① 報告事項

- （ア）3月開催予定の委員会、研修会についてのお願い
- （イ）会館定期清掃
- （ウ）次年度、購入予定品について

② 協議事項

- （ア）令和7年度支部交付金について

- (イ) 五者野球大会に向けてのユニフォーム T 及び帽子的作成・購入
- (ウ) 2 階、4 階の女子トイレにつき擬音装置の導入
- (エ) 各種顧問契約の継続について
- (オ) 次年度購入品について
- (カ) 令和 7 年度各部・委員会の予算要求書について

3. 研修部

① 研修部

(ア) 報告事項

令和 6 年度事業について

(イ) 協議事項

研修資料の作成について

内部講師の必要性について

② 不動産登記研究委員会

(ア) 報告事項

研修開催予定

③ 裁判業務研究委員会

(ア) 報告事項

研修会開催

④ 財産管理研究委員会

(ア) 報告事項

第 2 回統一研修

⑤ 商事法務研究委員会

(ア) 報告事項

研修会開催

⑥ 新人研修委員会

(ア) 報告事項

特になし

⑦ 民法改正研究委員会

(ア) 報告事項

特になし

4. 広報部

① 制度広報部門

(ア) 報告事項

ラジオ CM 出演について

2 月「相続登記はお済みですか月間」について

(イ) 協議事項

特になし

② 会報編集部会

- (ア) 報告事項
特になし
- (イ) 協議事項
特になし

5. 社会事業部

- ① 社会事業部
 - (ア) 報告事項
会議の開催
 - ② 相談事業部門
 - (ア) 報告事項
本局庁舎内での無料登記相談所の件
島しょ部一斉法律相談会の件
 - ③ 人権活動部門
 - (ア) 報告事項
会議の開催、外部会議等への出席、今後の予定
市民サポート援助金
 - ④ 空き家対策事業部門
 - (ア) 報告事項
会議の開催、相談会、研修会等への相談員等の派遣
研修会の開催、空き家相談員等候補者名簿の更新
所有者不明土地建物管理命令等申立事件に関する管理人の推薦
県内自治体空家等対策協議会委員の推薦
担当者会議等への出席
 - ⑤ 消費者問題対策委員会
 - (ア) 報告事項
会議の開催、外部会議等への参加
消費者被害相談窓口の運営（事件の取次ぎ）
 - ⑥ 法教育委員会
 - (ア) 報告事項
会議の開催、出前教室・学生対象法律講座、ほか
 - ⑦ 岡山大学授業対策委員会
 - ⑧ 子どもの未来応援委員会
 - (ア) 報告事項
養育費・面会交流に関する相談体制にかかる意見交換会
- ## 6. 関連組織・団体より（各支部・リーガルサポート・青年会・公嘱・政連等）
- ① 岡山支部
 - (ア) 報告事項
令和6年度第6回岡山支部理事会開催

- ② 倉敷支部
 - （ア）報告事項
 - 特になし
- ③ 津山支部
 - （ア）報告事項
 - 令和6年度第4回津山支部理事会開催
- ④ リーガルサポート
 - （ア）報告事項
 - 原本確認の件
 - 臨時総会開催
- ⑤ 政治連盟
 - （ア）報告事項
 - 定時大会開催について
- ⑦ 青年会
 - （ア）報告事項
 - 総会開催について
- ⑧ 中国ブロック会新人研修実行委員会
 - （ア）報告事項
 - 令和6年度中国ブロック会新人研修会実施報告
 - 未来通信での求人情報取次ぎのお知らせ発出について
- 7. 会務改善検討WT
 - （ア）報告事項
 - 会議の開催
 - （イ）協議事項
 - 役員間の情報共有ツールの導入について
 - 役員の執務マニュアル（暫定版）の策定について

（7）第7回理事会

開催日 令和7年3月26日（水）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等（Z o o m）

出席者 構成員19名全員及び佐藤敏哉相談役、新任理事5名

会議の目的事項

報告事項

1. 令和6年度第7回中国ブロック会役員会（3月5日開催）
2. 令和6年度第7回常任理事会（3月12日開催）
3. 次年度事業計画・予算案
4. 職務上請求のオンライン化について

各部からの報告事項及び協議事項

1. 総務部

① 報告事項

- (ア) 総務部年間スケジュール
- (イ) 苦情対応委員会
- (ウ) 紛議調停委員会
- (エ) みなし退会者の未納会費への対応
- (オ) 総社市との災害協定について
- (カ) 被災者支援士業連絡協議会
- (キ) 岡山自由業団体連絡協議会
- (ク) 第83回臨時総会
- (ケ) 廃棄文書のスキヤニング
- (コ) 岡山県備中地域感染症診査協議会委員の推薦
- (サ) 岡山市選挙管理委員会委員及び同補充員候補者の推薦
- (シ) NPO法人井笠いきいきネットからの照会に対する対応

② 協議事項

- (ア) 特別委員会の存続決議
- (イ) 令和7・8年度部員及び委員等の選任
- (ウ) 第84回定時総会の開催について
- (エ) 事務局規程・事務局職員執務細則の廃止、事務局職員就業規程の制定
- (オ) ハラスメントの防止に関する規程の制定
- (カ) 事務局職員表彰制度の整備
- (キ) 育児・介護休業規程の一部改正案承認の件（令和6年法改正対応）
- (ク) 債務整理事件の処理に関する規則の制定について
- (ケ) 会則及び綱紀関連規則の一部改正の件
- (コ) 紹介料を伴う業務提携の営業を行っている業者に関する情報提供への対応

2. 経理部

① 報告事項

- (ア) 経理部スケジュール
- (イ) 部・委員会別予算執行状況
- (ウ) 下半期（10～3月）の旅費等の振込みについて
- (エ) 2階、4階の女子トイレにつき擬音装置設置完了

② 協議事項

- (ア) 五者野球大会に向けてのユニフォームT及び帽子的作成費用の追加承認
- (イ) 役員の出張時などの怪我の際に備える傷害保険
- (ウ) 令和6年度 決算検討事項
- (エ) 会館積立金の検討
- (オ) 令和7年度予算案の策定について

3. 研修部

① 研修部

(ア) 報告事項

令和6年度単位制研修について
 令和6年度年次制研修会について
 単位未取得者への対応について
 研修案内について
 令和6年度事業報告について
 令和7年度事業計画について

(イ) 協議事項

支部研修の相互受講について
 岡山県司法書士会旅費等支給規程の改正について

② 不動産登記研究委員会

(ア) 報告事項

委員会開催

③ 裁判業務研究委員会

(ア) 報告事項

委員会開催

④ 財産管理研究委員会

(ア) 報告事項

委員会開催

⑤ 商事法務研究委員会

(ア) 報告事項

委員会開催

⑥ 新人研修委員会

⑦ 民法改正研究委員会

4. 広報部

① 制度広報部会

② 会報編集部会

(ア) 報告事項

委員会開催について
 会報電子化について
 インタビュー記事について

5. 社会事業部

① 社会事業部

(ア) 報告事項

会議の開催、次期の各担当者について

② 相談事業部門

(ア) 報告事項

本局庁舎内での無料登記相談所の件

島しょ部一斉法律相談会の件

③ 人権活動部門

(ア) 報告事項

活動報告、外部会議等への出席

市民サポート援助金

④ 空家等対策事業部門

(ア) 報告事項

会議の開催

相談会、研修会等への相談員等の派遣

空き家相談員等候補者名簿の更新

担当者会議、外部会議等への出席

⑤ 消費者問題対策委員会

(ア) 報告事項

外部会議等への参加

消費者被害相談窓口の運営（事件の取次ぎ）

⑥ 法教育委員会について

(ア) 報告事項

会議の開催、出前教室・学生対象法律講座、ほか

⑦ 岡山大学授業対策委員会

⑧ 子どもの未来応援委員会

(ア) 報告事項

養育費・面会交流に関する相談員候補者名簿登録の指定研修

養育費助成金

6. 関連組織・団体より（各支部・リーガルサポート・青年会・公嘱・政連等）

(ア) 報告事項

政治連盟会費値上がり

五者野球大会について

支部長会について

3 支部長会

令和6年度は開催されませんでした。

4 常任理事会

(1) 第1回常任理事会

開催日 令和6年4月5日（金）

場所 岡山県司法書士会館4階中会議室及び各会員事務所等（Z o o m）

会議の目的事項

会長報告・協議事項

1. 年間スケジュールについて

2. 令和6年3月18日（月）開催の中国ブロック会役員会報告
3. 各支部への支部総会来賓出席要請あった場合の出席予定者について
4. 支部長会の在り方について
5. 当会旅費等支給規程第4条について
6. 会員不祥事案件について
7. 本局横山紫穂新局長ほかの就任挨拶対応について
8. 定時総会に向けて

各部からの報告・協議事項

1. 総務部
 - ① 職務上請求書の交付申請状況について
 - ② 令和6年度定時総会について
 - ③ 事務局に関する各種規程の整備予定について
 - ④ 会員の緊急連絡先情報の収集について
2. 経理部
 - ① 令和6年度傷害保険料について
 - ② 令和6年度一般会計収支予算書および各特別会計予算書について
3. 研修部
 - ① 令和5年度単位性研修における単位未取得者への対応について
 - ② 令和6年度年次制研修について
4. 広報部
 - ① 令和6年2月17日（土）開催の全国一斉遺言・相続相談会に関する日司連相談統計について
 - ② 6月末発行予定の会報に法務局新局長の就任挨拶について
 - ③ 本会HPの内容修正について
5. 社会事業部
 - ① Web相続登記相談センターの相談員募集について
 - ② 相談センター連絡会議（2月29日開催）について

（2）第2回常任理事会

開催日 令和6年5月22日（水）

場所 岡山県司法書士会館4階中会議室及び各会員事務所等（Z o o m）

会議の目的事項

会長報告・協議事項

1. 年間スケジュールについて
2. 令和6年5月10日（金）広島司法書士会にて開催された中国ブロック会役員会報告
3. 令和6年6月7日（金）松江市（サンラポーむらくも）にて開催予定の中国ブロック会定時総会および同年6月8日（土）開催予定の中国ブロック会と日司連との対話集会

4. 令和6年6月20日（木）、21日（金）東京（渋谷ヒカリエ）にて開催予定の日司連定時総会
5. 令和6年度日司連予定事業の概要
6. 関係各士業団体定時総会への当会からの来賓出席予定
7. 改正犯収法リーフレットの印刷
8. 職員歓迎会
9. OHKの番組特集（OHK Live News 番組内の「急上昇ニュース」コーナー、相続登記義務化・所有者不明土地問題がテーマ）を役員にて視聴

各部からの報告・協議事項

1. 総務部

- ① 苦情対応案件の報告
- ② 令和6年5月8日（水）に被災者支援士業連絡協議会開催
- ③ 法務局庁舎内での司法書士による相続登記相談窓口設置の件
- ④ 職務上請求書の追加印刷について
- ⑤ 令和6年4月29日（月・祝）第40回法律関係五者親善野球大会開催
- ⑥ 会員の緊急連絡先情報の収集
- ⑦ 既に適用期間を経過した各種要領・規程等の廃止
- ⑧ 令和6年5月25日（土）開催の本会定時総会について
- ⑨ 次年度定時総会会場

2. 経理部

- ① 令和6年4月19日（金）会計監査
- ② 傷害保険の適用事例
- ③ 会館補修関係
- ④ 役員手当の在り方について

3. 研修部

- ① 令和6年5月13日開催の第1回研修部会
- ② 上記第2回統一研修会の講師派遣要請文書

4. 広報部

報告、協議事項
なし

5. 社会事業部

報告、協議事項なし

6. その他

特になし

（3）第3回常任理事会

開催日 令和6年7月17日（水）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等（Z o o m）

会議の目的事項

会長報告・協議事項

1. 年間スケジュールについて
 2. 日司連定時総会（6月20日（木）、21日（金）東京・渋谷ヒカリエ）報告
 3. 司法書士改正要望について
 4. 中国ブロック会事業関係報告
 5. 事務局職員の就職・退職・人材派遣会社の今後の活用予定他について
- 各部からの報告・協議事項

1. 総務部

- ① 職務上請求書の前倒しでの追加印刷の必要性について
- ② 事務局職員執務細則の一部改正案について

2. 経理部

- ① 会報に掲載する傷害保険周知案内文について
- ② 会館外階段の補修について
- ③ 役員の手当の在り方について
- ④ 山陽新聞全面広告の準備段階における広告業者への依頼内容及びその費用の適正さについて
- ⑤ 職員給与・退職金支給規程についての改善点について
- ⑥ 育休中の職員賞与支給について
- ⑦ 事務局の冷蔵庫および電子レンジの購入（買い替え）について

3. 研修部

- ① 研修部会の内容報告について
- ② 今後の研修予定について
- ③ 「岡山県司法書士会支部研修の相互受講に関する指針（案）」について

4. 広報部

- ① 山陽新聞全面広告進捗状況について
- ② 会報電子化について
- ③ 令和6年7月28日開催の「相続登記・遺言書保管」講演会&相談会（岡山地方法務局と当会との共催）準備状況について
- ④ 三井住友海上火災保険(株)との連携について
- ⑤ 岡山地方法務局主催の相談会（良い遺言の日）開催について
- ⑥ 司法書士ブランド化事業について

5. 社会事業部

- ① 司法書士会主催（支部の総合相談センター事業を含む）無料相談会における本人申請手続き相談への対応について
- ② 岡山地方法務局本庁舎内での司法書士による相続登記無料相談会について

6. その他

- ① 岡山地方法務局からの県下自治体に対する相続登記義務化周知活動の要請について

② 会務改善検討 WT 活動状況について

(4) 第4回常任理事会

開催日 令和6年9月18日（水）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室

会議の目的事項

報告・協議事項

1. 年間スケジュール
2. 令和6年9月3日（火）開催の日司連会長意見交換会（Web会議）報告
3. 日司連による司法過疎対策実施対象候補地の現地調査について
4. 山口県会新会館落成式
5. NHKからの司法書士会館テレビ設置状況確認への対応について
6. 中国ブロックでの取組みに備えた司法書士ブランド力向上事業について
7. 台風・地震等の自然災害時における事務局閉鎖時の給与の在り方について

各部からの報告・協議

1. 総務部

- ① 令和6年9月12日（木）開催の第10回士業連携フォーラム報告について
- ② 土地家屋調査士会との二者協議会（岡山県司法書士会館）について
- ③ 苦情対応状況の報告について
- ④ 紛議調停状況の報告について
- ⑤ 職務上請求書の追加印刷について
- ⑥ 障害を理由とする差別の解消の推進に関する対応要領の制定について

2. 経理部

- ① 事務局備品購入報告について
- ② 会館1階植栽及び外階段補修工事について
- ③ 事務局PC入替についておよび会員システム入替予定について
- ④ 社労士顧問契約締結内容について
- ⑤ 役員日当の在り方について
- ⑥ 業務についての代替えがある場合についての規程

3. 研修部

- ① 第2回統一研修予定について
- ② 岡山支部研修について
- ③ 令和6年度年次制研修について

4. 広報部

- ① 9月29日（日）法の日市民法律講座・相談会スケジュールについて
- ② 11月17日法務局主催相談会について
- ③ HP改定について

5. 社会事業部

- ① 本局庁舎内での司法書士相続登記相談会の常設化準備について

- ② 令和6年11月25日（月）開催の日司連相談事業推進に関する全国実務担当者会議（Web会議）について

6. その他

- ① 会務改善検討WTについて

（5）第5回常任理事会

開催日 令和6年11月13日（水）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等（Zoom）

会議の目的事項

報告・協議事項

1. 年間スケジュール
2. 日司連会長会報告（令和6年10月17日（木）、18日（金）東京・司法書士会館にて）
3. 中国ブロック会行事予定
 - ① 役員会 令和6年11月16日（土）
 - ② 一般会員研修会 令和6年11月16日（土）
 - ③ 担当者会議報告 令和6年11月17日（日）
 - ④ 新人研修会 令和7年1月9日（木）～15日（水）
 - ⑤ 役員会 令和7年1月12日（日）
4. 令和6年度司法書士試験最終結果
5. 合格証書伝達式 12月3日（火）岡山地方法務局
6. LEC岡山本校合格祝賀会 11月30日（土）会長出席
7. その他
 - ① 会費延滞会員への対応について
 - ② 「北方領土の日」広報グッズについて

各部からの報告・協議

1. 総務部

- ① 紛議調停委員会の終結報告について
- ② 日司連の綱紀関連諸規則の改正に関するWeb説明会について
- ③ 岡山県被災者支援士業連絡協議会
- ④ 岡山県自由業団体連絡協議会について
- ⑤ 二者協議会開催結果について
- ⑥ 大阪府警からの情報提供案件について
- ⑦ 次年度法律関係五者親善野球大会について
- ⑧ 各種規則・規程の整備について

2. 経理部

- ① MAXHUB 買取りおよび保守契約について
- ② 当会研修会における外部講師傷害について
- ③ 役員手当支給規則および旅費等支給規程の改正について

3. 研修部

- ① 事業遂行状況報告
- ② 各会員の取得単位状況通知文書の発送について
- ③ 「労働相談・個別労働紛争解決制度関係機関連絡協議会」報告について

4. 広報部

- ① 会報の電子化について
- ② 学校法人大原学園からの教育課程編成委員会委員推薦について
- ③ 法務局との共催による「遺言・相続」講演会&相談会について
- ④ 日本赤十字社岡山県支部との連携について

5. 社会事業部

特になし

(6) 第6回常任理事会

開催日 令和7年1月17日（金）

場所 岡山県司法書士会館4階中会議室及び各会員事務所等（Z o o m）

会議の目的事項

報告・協議事項

- 1. 年間スケジュール
- 2. 本会会員数報告
- 3. 中国ブロック会役員会報告

各部からの報告・協議

1. 総務部

(1) 報告事項

- ① 総務部年間スケジュール
- ② 苦情対応委員会
- ③ 紛議調停委員会
- ④ みなし退会者の未納会費への対応
- ⑤ 総社市との災害協定
- ⑥ 被災者支援士業連絡協議会
- ⑦ 岡山自由業団体連絡協議会
- ⑧ 令和6年度司法書士法施行規則第41条の2の規定に基づく調査
- ⑨ 「債務整理事件の処理に関する規則基準」等の制定に関する説明会
- ⑩ 第83回臨時総会の開催準備
- ⑪ 令和6年度第1回選挙管理委員会
- ⑫ 廃棄文書のスキヤニングについて
- ⑬ 「岡山仲裁センター」仲裁人候補者及び専門委員候補者の推薦（岡山弁護士会）

(2) 協議事項

- ① 事務局職員給与・退職金支給規程の一部改正案承認の件
- ② 事務局職員執務細則一部改正案承認の件及び文書管理規程制定案承認の件

- ③ 事務局規程・事務局職員執務細則の廃止、事務局職員就業規程の制定
- ④ ハラスメントの防止に関する規程の制定
- ⑤ 事務局職員表彰制度の整備
- ⑥ 旅費等支給規程の一部改正案承認の件（役員の旅費等）
- ⑦ 債務整理事件の処理に関する規則の制定について
- ⑧ 令和6年度会員名簿の印刷
- ⑨ 令和7年度被表彰者の推薦等

2. 経理部

（1）報告事項

- ① 今後の予定について
- ② 12月末各部委員会予算執行状況
- ③ 令和7年度予算要求書について
- ④ 次年度の顧問契約継続について
- ⑤ 役員手当変更案について

（2）協議事項

- ① 次年度購入予定物品について
- ② 五者野球大会に向けてのユニフォーム等の作成について

3. 研修部

（1）報告事項

- ① 委員会活動状況について

（2）協議事項

- ① 裁判業務研究委員会の元会員が講師担当になることについて

4. 広報部

- ① RSKラジオにおける相続登記促進CMについて
- ② 会報記事収集状況について
- ③ 日本赤十字社との「包括パートナーシップ協定」について

5. 社会事業部

- ① 特になし

（7）第7回常任理事会

開催日 令和7年3月19日（水）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等（Z o o m）

会議の目的事項

報告・協議事項

- 1. 年間スケジュール
- 2. 次年度事業・予算関係
- 3. その他

各部からの報告・協議

1. 総務部

(1) 報告事項

- ① 年間スケジュールについて
- ② 苦情対応委員会
- ③ 紛議調停委員会
- ④ みなし退会者の未納会費への対応
- ⑤ 総社市との災害協定について
- ⑥ 被災者支援士業連絡協議会
- ⑦ 岡山自由業団体連絡協議会
- ⑧ 第83回臨時総会
- ⑨ 廃棄文書のスキャニング
- ⑩ 岡山県備中地域感染症審査協議会委員の推薦
- ⑪ 岡山市区選挙管理委員及び同補充員候補者の推薦
- ⑫ 令和7年度被表彰者の推薦等

(2) 協議事項

- ① 事務局規程・事務局職員執務細則の廃止、事務局職員就業規程の制定について
- ② ハラスメントの防止に関する規程の制定
- ③ 事務局職員表彰制度の整備
- ④ 育児・介護休業規程の一部改正案承認の件
- ⑤ 債務整理事件の処理に関する規則の制定について
- ⑥ 会則及び綱紀関連規則の一部改正の件
- ⑦ 会務参加希望調査の受入回答結果
- ⑧ NPO法人井笠いきいきネットからの照会に対する対応
- ⑨ 紹介料を伴う業務提携の営業を行っている業者に関する情報提供への対応

2. 経理部

(1) 報告事項

- ① 経理部スケジュール
- ② 部・委員会別予算執行状況

(2) 協議事項

- ① 一般会計決算書及び予算について

3. 研修部

(1) 報告事項

- ① 委員会活動状況について

(2) 協議事項

- ① 裁判業務研究委員会の元会員が講師担当になることについて
- ② 支部研修の相互受講について

4. 広報部

- ① 会報編集委員
- ② 次年度常任理事の挨拶記事について

5 注意勧告小理事会

(1) 第1回注意勧告小理事会

開催日 令和6年4月5日（金）

場所 岡山県司法書士会館4階中会議室

(2) 第2回注意勧告小理事会

開催日 令和6年9月18日（水）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室

(3) 第3回注意勧告小理事会

開催日 令和7年2月27日（木）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室

6 量定意見小理事会

(1) 第1回量定意見小理事会

開催日 令和7年2月27日（木）

場所 岡山県司法書士会館4階中会議室

7 綱紀調査委員会

(1) 第1回綱紀調査委員会

開催日 令和6年5月9日（木）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室

(2) 第2回綱紀調査委員会

開催日 令和6年7月9日（火）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室

(3) 第3回綱紀調査委員会

開催日 令和6年11月18日（月）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室

(4) 第4回綱紀調査委員会

開催日 令和7年2月25日（火）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室

8 紛議調停委員会

(1) 第1回紛議調停委員会

開催日 令和6年7月4日（木）

場所 岡山県司法書士会館4階円卓室

(2) 第2回紛議調停委員会

開催日 令和6年10月24日（木）

場所 岡山県司法書士会館4階円卓室

9 選挙管理委員会

(1) 第1回選挙管理委員会

開催日 令和6年12月16日（月）

場所 岡山県司法書士会館4階中会議室

(2) 第2回選挙管理委員会（小委員会）

開催日 令和7年2月14日（金）

場所 岡山県司法書士会館3階資料室

10 事故処理委員会

令和6年度は開催されませんでした。

11 登録調査委員会

令和6年度は開催されませんでした。

12 支部総会

(1) 岡山支部

開催日 令和6年4月26日（金）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室

(2) 津山支部

開催日 令和6年4月26日（金）

場所 ザ・シロヤマテラス津山別邸

(3) 倉敷支部

開催日 令和6年5月17日（金）

場所 ホテルグラン・ココエ倉敷

13 三者意見交換会（岡山地方法務局・岡山県司法書士会・岡山県土地家屋調査士会）

令和6年度は開催されませんでした。

14 二者協議会（岡山県司法書士会・岡山県土地家屋調査士会）

開催日 令和6年10月30日（水）

場所 岡山県土地家屋調査士会館2階会議室

第5 友好団体との交流

1 友好団体との交流

当会は、岡山自由業団体連絡協議会を通じて、下記団体と常に交流を図り、機関誌の交換・総会への出席・合同無料相談・親睦行事等を行って理解と協調を深めている。

(1) 岡山弁護士会

(2) 岡山県土地家屋調査士会

- (3) 岡山県行政書士会
- (4) 中国税理士会岡山県支部連合会
- (5) 日本公認会計士協会中国会岡山県部会
- (6) 岡山県社会保険労務士会
- (7) 公益社団法人岡山県不動産鑑定士協会
- (8) 日本弁理士会中国支部岡山地区委員会
- (9) 一般社団法人岡山県中小企業診断士会
- (10) 公益社団法人岡山県社会福祉士会
- (11) 公益社団法人岡山県宅地建物取引業協会

2 岡山自由業団体連絡協議会

(1) 令和6年度士業親睦連携部会（士業連携フォーラム）実務者担当者会議

- (ア) 開催日 令和6年7月26日（金）
- (イ) 場所 岡山県社会保険労務士会 会議室
- (ウ) 出席者 田淵元之（副会長・総務部長）

(2) 令和6年度士業連携フォーラム

岡山県自由業団体連絡協議会主催の「第10回士業連携フォーラム」が、岡山県社会保険労務士会の当番会で開催され、当会から5名の参加申し込みがあった。

- (ア) 開催日 令和6年9月12日（木）
- (イ) 場所 ピュアリティまきび

(3) 第40回岡山自由業団体連絡協議会親睦ゴルフ大会

- (ア) 開催日 令和6年9月28日（土）
- (イ) 場所 後楽ゴルフクラブ（岡山県岡山市北区真星2610）
- (ウ) 参加人数 本会から6名参加

(4) 定例会議

- (ア) 開催日 令和6年10月28日（月）
- (イ) 開催方法 岡山県社会保険労務士会会議室
- (ウ) 出席者 吉岡宏祐（総務部・理事）

(5) 令和6年度10士業合同無料相談会

(ア) 倉敷会場

- 開催日 令和7年1月20日（月）
- 場所 倉敷市役所本庁舎10階 大会議室
- 相談数 5件（全51件）

(イ) 津山会場

- 開催日 令和7年1月20日（月）
- 場所 津山市役所本庁舎2階 大会議室
- 相談数 13件（全51件）

(ウ) 岡山会場

開催日 令和7年1月21日（火）
 場所 岡山市役所本庁舎7階 大会議室
 相談数 7件（全43件）

3 岡山県被災者支援士業連絡協議会

（1）第1回協議会

開催日 令和6年5月8日（水）
 場所 岡山弁護士会館（Z o o m併用）
 出席者 田淵元之、赤木智江

（2）第2回協議会

開催日 令和6年8月6日（火）
 場所 W e b 会議
 出席者 田淵元之

（3）第3回協議会

開催日 令和6年11月6日（水）
 場所 岡山弁護士会館（Z o o m併用）
 出席者 田淵元之、赤木智江

（4）第4回協議会

開催日 令和7年2月12日（水）
 場所 岡山弁護士会館（Z o o m）
 出席者 田淵元之、赤木智江

（5）防災まちづくり・被災者支援・被災地復興への専門家派遣に関する協定調印式（岡山県）

開催日 令和7年2月18日（火）
 場所 岡山県庁舎3階大会議室
 出席者 中村文彦、田淵元之

4 岡山公証人会

機関誌の交換等を通じて相互に交流を図っている。

第6 岡山市役所の企業相談事業に参加

岡山市経済局産業振興・雇用推進課中小企業振興室が実施している企業相談事業に参画している。

第7 社会運動への参加

1 各種社会運動行事への参加

一般社会運動と連携を深めるために次の団体の組織員として、次のそれぞれの行事に参加した。

（1）“社会を明るくする運動”岡山県推進委員会

開催日 令和6年5月21日（火）

場所 きらめきプラザ3階

(2) 岡山県北方領土返還要求運動県民会議岡山県民大会

開催日 令和7年2月12日(水)

場所 さん太ホール

出席者 小林裕 事務局長

第8 会員の異動状況(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

期首会員数は367名、入会者は6名、退会者は11名で期末会員数は362名である。期首法人会員数は31法人、入会法人は1法人、退会法人は1法人で、期末法人会員数は31法人である。(主たる事務所21法人、従たる事務所10法人)

なお、入会・退会者一覧及び支部別会員数は別紙に記載した。

第9 補助者の異動状況(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

期首補助者員数は400名、新たな使用者は43名、退職者は42名で期末補助者員数は401名である。

第10 取扱事件数

令和6年分(1月～12月)取扱事件業務報告書の集計による総件数は、101,081件で前年(107,196件)に比較して、6,115件の減少となった。

なお、裁判関係についての取扱事件数は、裁判書類作成関係業務件数が1,151件、簡裁訴訟代理業務件数が79件、裁判外和解手続等件数が913件となっている。

第11 岡山地方法務局関係

1 令和6年度司法書士試験合格者について

岡山地方法務局にて、令和6年12月3日(火)に合格者6名に合格証書が渡された。

第12 事務局の動静

令和6年4月1日 事務局職員として北口かおり採用

令和6年8月1日 事務局派遣職員として佐々木浩子採用

令和7年3月31日 事務局派遣職員 佐々木浩子派遣期間満了にて退職

役員等一覧

(任期 令和7年4月1日～令和9年3月31日)

役職名	支部名	登録 番号	会員名	担当事務等
会長	岡山	615	岩田 弘明	
副会長	倉敷	748	田淵 元之	総務部長
	岡山	681	相原 京子	経理部長
	岡山	850	岩田 豪	広報部長
	岡山	773	赤木 智江	社会事業部長
常任理事	倉敷	849	小山 智子	研修部長
	岡山	801	吉岡 宏祐	総務部担当
理事	岡山	800	岡 さえ子	総務部担当
	津山	622	正影 秀明	研修部担当
	岡山	661	平口 裕章	研修部担当
	倉敷	691	崎山 晃史	広報部担当
	倉敷	741	橋本亜樹子	広報部担当
	岡山	829	佐藤 早苗	社会事業部担当
	岡山	832	齊藤 徹矢	社会事業部担当
	倉敷	845	松岡 利法	社会事業部担当
	岡山	603	大賀 祐一	岡山支部担当
	倉敷	670	平田 真也	倉敷支部担当
	津山	693	水島 敏裕	津山支部担当
	岡山	695	廣瀬 暁博	(公社)成年後見センター・リーガルサポート 岡山県支部担当
監事	岡山	569	國貞 直樹	
	倉敷	668	宮内 智子	
	岡山	906	岩城 佐映	
相談役	倉敷	619	中村 文彦	

入会・退会者一覧
(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

入会者

支部名	登録番号	会員名	入会年月日
岡山	953	山石桜子	6.4.17
岡山	954	錦織祐貴	6.5.22
倉敷	955	白石正道	6.7.17
倉敷	956	小野雄史	6.8.8
倉敷	957	太安茂徳	6.9.4
岡山	958	小池隆太郎	7.2.20

退会者

支部名	登録番号	会員名	退会年月日
岡山	381	國定 巧	6.4.30
倉敷	831	尾崎信之	6.9.30
津山	631	政広雄造	6.10.31
岡山	679	和氣康裕	6.12.16
津山	208	住田忠一	6.12.11
倉敷	412	長岡輝行	6.12.27
岡山	896	坂田 誠	7.1.7
岡山	903	高橋采美	7.1.31
津山	364	三輪隆志	7.2.25
倉敷	673	風早直行	7.3.31
津山	593	三木富佐子	7.3.31

支部別会員数及び補助者数

(令和7年3月31日現在)

※ () 内は昨年度数

支部	会員数	増減	法人数		増減	補助者数	増減
			主たる事務所	従たる事務所			
岡山	202 (204)	△ 2	12 (12)	7 (7)	0	241 (241)	0
津山	37 (41)	△ 4	1 (1)	0 (0)	0	27 (32)	△ 5
倉敷	123 (122)	1	8 (8)	3 (3)	0	133 (127)	6
合計	362 (367)	△ 5	21 (21)	10 (10)	0	401 (400)	1

業務報告書集計表

(令和6年1月1日～令和6年12月31日)

区分	事件数	前年比
不動産の登記	81,686 件	94.1%
財団の登記	27 件	84.4%
抵当証券の交付	21 件	24.7%
商業又は法人の登記	13,028 件	97.0%
債権譲渡の登記	32 件	123.1%
動産譲渡の登記	48 件	68.6%
公共嘱託登記	345 件	95.3%
その他登記	25 件	833.3%
筆界特定	件	－
供託	106 件	158.2%
審査請求	5 件	－
裁判書類作成関係業務（民事事件）	136 件	85.5%
裁判書類作成関係業務（家事事件）	1,015 件	110.4%
簡裁訴訟代理業務	79 件	40.1%
裁判外和解手続等	913 件	64.5%
国籍に関する書成の作成	3 件	100.0%
検察庁提出書類作成	件	－
成年後見等業務（新受）	309 件	102.3%
成年後見等業務（継続）	1,129 件	103.3%
未成年後見等業務（新受）	3 件	14.3%
未成年後見等業務（継続）	1 件	10.0%
任意後見業務・任意代理業務（新受）	31 件	147.6%
任意後見業務・任意代理業務（継続）	44 件	110.0%
財産管理・遺産承継・死後事務等業務（当時者等の依頼・新受）	406 件	156.8%
財産管理・遺産承継・死後事務等業務（当時者等の依頼・継続）	63 件	137.0%
不在者・相続財産管理等業務（裁判所の委嘱・新受）	28 件	62.2%
不在者・相続財産管理等業務（裁判所の委嘱・継続）	46 件	92.0%
継続的相談	167 件	105.7%
個別的相談	1,043 件	88.0%
その他の業務	342 件	77.9%
合計	101,081 件	94.3%

会員数	前年比
397 名	100.5%

令和6年度事業報告

第1 研修部

1 会議

(1) 研修部会

- ・第1回研修部会：令和6年5月13日（月）
- ・第2回研修部会：令和6年7月8日（月）
- ・第3回研修部会：令和6年9月9日（月）
- ・第4回研修部会：令和6年11月11日（月）
- ・第5回研修部会：令和7年1月20日（月）
- ・第6回研修部会：令和7年3月3日（月）

(2) その他の会議

- ・労働問題・個別労働紛争解決制度関係機関連絡協議会
 日程：令和6年11月8日（金）午後1時30分から午後3時20分
 場所：岡山第2合同庁舎2階 共用CD会議室
 出席者：崎山晃史
- ・令和6年度社会福祉団体等会員会議
 日程：令和7年1月24日（金）午後1時30分から午後3時30分
 場所：岡山県総合福祉・ボランティア・NPO会館（きらめきプラザ）
 出席者：崎山晃史

2 研修会の開催

(1) 統一研修会

- ア．第1回統一研修会：令和6年7月20日（土）
 テーマ：遺言書作成と遺言執行の実務（甲3．5単位）
 講師：川口昇児、木村宏明、石原一成（財産管理業務研究委員会）
 形式：ハイブリッド形式（集合＋配信）
 参加者：会場25名、配信152名
- イ．第2回統一研修会：令和6年10月19日（土）
 テーマ：司法書士業務における涉外事件への対応について（甲4単位）
 講師：坂本佳弥子（兵庫県会）、梶原司（島根県会）
 形式：ハイブリッド形式（集合＋配信）
 参加者：会場26名、配信131名
- ウ．第3回統一研修会：令和7年1月25日（土）
 テーマ：企業経営における資金調達と司法書士業務（甲4．5単位）
 （日司連配信研修）
 形式：集合形式
 参加者：第1講22名、第2講22名、第3講22名

(2) 地区別研修会

- ・廃止（令和6年5月25日当会定時総会にて地区別研修に関する規定を削除）

(3) 年次制研修会（対象者 80 名）

ア. 受講者

(ア) 配信形式

日 時：令和 6 年 9 月 7 日（土）（Z o o m ブレイクアウトセッション）

受講者：48 名

(イ) 集合形式

日 時：令和 6 年 10 月 5 日（土）（会館 2 階大会議室にて）

受講者：23 名

イ. 未受講者

(ア) 退会（予定者含む）：2 名

(イ) 猶予申請者：4 名

(ウ) 不参加事由及び誓約書提出者：2 名

(エ) 連絡不能：1 名

(4) 新入会員研修会

・令和 6 年 8 月 10 日（土）開催（詳細は新人研修委員会の事業報告記載のとおり）

(5) 各委員会企画の研修会

・各委員会の事業報告記載のとおり。

(6) その他の研修会

ア. 公益社団法人成年後見センター・リーガルサポート岡山県支部との共催研修会

(ア) 後見等事務報告に関する統一書式についての研修会

日 時：令和 7 年 2 月 4 日（火）（甲 1 単位）

講 師：岡山家庭裁判所裁判官及び裁判所書記官

形 式：ハイブリッド形式（集合＋配信）

参加者：会場 13 名、配信 101 名

(イ) 申立と新書式に関する研修会

日 時：令和 7 年 3 月 18 日（火）（甲 1.5 単位）

講 師：守田吉彦司法書士

（公益社団法人成年後見センター・リーガルサポート岡山県支部会員）

形 式：ハイブリッド方式（集合＋配信）

参加者：会場 6 名、配信 60 名

イ. ハラスメント防止に関する研修会（岡山支部との共催）

日 時：令和 6 年 11 月 7 日（木）

講 師：小山内優里子氏（Y ' s オフィス代表）

形 式：ハイブリッド形式（集合＋配信）

参加者：会場 8 名、配信 38 名

ウ. 商業登記倶楽部研修会

・講師の神崎満治郎先生が講師を引退されたため今年度は実施できなかった。

エ. 民事法律扶助に関する研修会

日 時：令和7年2月5日（水）（甲1．5単位）
 講 師：日本司法支援センター岡山地方事務所職員
 形 式：ハイブリッド形式（集合＋配信）
 参加者：会場9名、配信25名

オ．DVD研修会

（ア）「令和3年不動産登記法改正について」（甲2．5単位）
 日 時：令和6年5月8日（水）
 参加者：会場7名、配信80名
 （イ）「改正犯罪収益移転防止法と司法書士の執務」（甲倫理2単位）
 日 時：令和6年4月24日（水）
 参加者：会場6名、配信84名

3 各委員会活動

（1）不動産登記研究委員会

① 委員会

第1回委員会	開催日	令和6年 5月12日（日）
	場 所	岡山県司法書士会館4階中会議室
第2回委員会	開催日	令和6年 7月12日（金）
	場 所	岡山県司法書士会館4階中会議室
第3回委員会	開催日	令和6年 8月22日（木）
	場 所	岡山県司法書士会館4階中会議室
第4回委員会	開催日	令和6年 9月27日（金）
	場 所	岡山県司法書士会館4階中会議室
第5回委員会	開催日	令和6年10月25日（金）
	場 所	岡山県司法書士会館4階中会議室
第6回委員会	開催日	令和6年11月25日（月）
	場 所	岡山県司法書士会館4階中会議室
第7回委員会	開催日	令和6年12月19日（木）
	場 所	岡山県司法書士会館4階中会議室
第8回委員会	開催日	令和7年 1月30日（木）
	場 所	岡山県司法書士会館4階円卓会議室
第9回委員会	開催日	令和7年 2月28日（金）
	場 所	岡山県司法書士会館4階中会議室
第10回委員会	開催日	令和7年 3月21日（金）
	場 所	岡山県司法書士会館4階中会議室

② 研修会

日 時 令和6年3月26日（火） 18：00～20：00
 場 所 ①集合形式 岡山県司法書士会館 4階中会議室
 テーマ「休眠担保権について」

講 師 正影会員

受講者数 8名

(2) 商事法務研究委員会

① 委員会

第1回

日 時：令和6年4月18日（木）開催方法：司法書士会館4階+Z o o m

内 容 研修会開催についての協議等

第2回

日 時：令和6年6月27日（木）

開催方法：Z o o mのみ

内 容 研修会開催についての協議等

第3回

日 時：令和6年8月29日（木）

開催方法：Z o o mのみ

内 容 研修会開催についての協議等

第4回

日 時：令和6年10月24日（木）

開催方法：Z o o mのみ

内 容 研修会開催についての協議等

第5回

日 時：令和7年1月9日（木）18時00分～

開催方法：会館4階 円卓 （Z o o m不可）

内 容 研修会開催についての協議等

第6回

日 時：令和7年2月27日（木）18時30分～

開催方法：会館2階大会議室+Z o o m

内 容 研修会開催についての協議等

② 研修会

第1回

開催日時 日程：令和6年11月28日（木）W e bのみ

開催場所 配信形式：Z o o mウェビナーによるW e b配信

テーマ 「合同会社の定款の知識をつける」について

講 師 堀川委員

第2回

開催日時 令和7年1月23日（木）18時～21時

開催場所 配信形式：Z o o mウェビナーによるW e b配信

テーマ 相続・事業承継に役立つ生命保険活用術

講 師 株式会社ピースライフ 高澤様 河近委員 梅本委員

第3回

開催日時 令和7年2月20日（木）18時～21時
 開催場所 配信形式：Z o o mウェビナーによるW e b 配信
 テーマ 「許認可」に関する研修会
 講師 行政書士 山室先生

第4回

開催日時 令和7年3月6日（木）18時～20時
 開催場所 司法書士会館2階
 テーマ 契約法務に関する研修会
 講師 吉田唯祐委員 苧阪委員 上赤委員

④ その他

会報を利用した情報提供を行った。

(3) 裁判業務研究委員会

① 委員会

- ・第1回委員会 日時 令和6年5月20日（月）18時
場所 司法書士会館中会議室
- ・第2回委員会 日時 令和6年9月10日（火）18時
場所 司法書士会館中会議室
- ・第3回委員会 日時 令和6年11月12日（火）18時
場所 司法書士会館円卓室
- ・第4回委員会 日時 令和7年1月15日（水）18時
場所 司法書士会館円卓室

② 研修会

相続放棄に関する研修会

日 時 令和7年2月13日（木）18:00～20:00
 開催場所 岡山県司法書士会館大会議室及びZ o o mウェビナー
 講師 裁判業務研究委員会委員

佐藤典子、坂田誠

③ 少額事件裁判事務推進助成事業 助成申込件数4件

(4) 新人研修委員会

① 委員会

第1回委員会 開催日時 令和6年5月14日（火）18時～
 場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室
 内 容 委員会の体制の決定及び役割の確認
 令和6年度の事業実施について
 新入会員研修の日程、テーマ及び担当決定

第2回委員会	開催日時	令和6年7月5日（金）18時～
	場 所	岡山県司法書士会館4階中会議室
	内 容	新入会員研修のテーマ及び担当決定 配属研修について 合格者向け研修について
第3回委員会	開催日時	令和6年10月2日（水）18時～
	場 所	岡山県司法書士会館4階中会議室
	内 容	合格者向け研修について
第4回委員会	開催日時	令和7年1月27日（月）18時～
	場 所	岡山県司法書士会館4階中会議室
	内 容	令和6年度事業報告 令和7年度事業計画、予算の作成

② 研修会

・新入会員研修会

開催日時	令和6年8月10日（土）13時00分～17時15分
場 所	岡山県司法書士会館2階大会議室
内 容	i 「会務会則・倫理」 講師：中村文彦会長 ii 「報酬・職務上請求について」 講師：吉岡宏祐総務部担当理事 iii 「委員会等紹介」 講師：崎山晃史 研修部長 講師：松田修 不動産登記研究委員会委員長 講師：恩田英宜 民法改正研究委員会委員長 講師：岩田豪 広報部長 講師：盛武晴明 消費者問題対策委員会委員長 講師：山本裕幸 法教育委員会委員長 講師：豊川諒 岡山大学授業対策委員会委員長 講師：浮田佳孝 くらしき総合相談センター長 iv 「リーガルサポートの紹介、入会のご案内」 講師：守田吉彦 公益財団法人成年後見センター・ リーガルサポート岡山県支部副支部長 v 「岡山県司法書士政治連盟の紹介」 講師：笹岑和弘 岡山県司法書士政治連盟副会長 講師：日下淳 岡山県司法書士政治連盟幹事 vi 「岡山県青年司法書士協議会の紹介」 講師：柚木徹也 岡山県青年司法書士協議会会長 (受講者 13名)

・合格者向け研修会

開催日時 令和6年12月7日（土）13時30分～16時10分

場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室

内 容 i 不動産取引の実務（DVD視聴）
ii ビジネスマナー（侍留慶子 社会保険労務士）
（受講者5名）

③ その他

・配属研修先選定 0件

（5）民法改正研究委員会

① 委員会

開催日時 令和6年6月13日（木）18時30分から19時20分

開催場所 Z o o mミーティングによるW e b会議

内 容 新入会員研修会での活動紹介、法の日「市民法律講座」の講師担当、研修会開催についての協議等

② 研修会

開催なし

③ 講師派遣

令和6年9月29日（日）法の日に開催された「市民法律講座」において、相続登記義務化と遺言をテーマとした講義の講師を松下委員、恩田委員長が担当
その後の無料相談会に、平口委員、松下委員、恩田委員長が参加

（6）財産管理業務研究委員会

① 委員会

第1回委員会 令和6年4月23日（火）

第2回委員会 令和6年6月5日（水）

第3回委員会 令和6年10月17日（木）

第4回委員会 令和6年12月4日（水）

② 研修会等

・令和6年7月20日（土）「遺言書作成と遺言執行」（第1回統一研修会）

研修講師：当委員会委員3名

受講者数：169名

・令和7年2月28日（金）「親亡き後問題対策となる信託契約に関する研修会」

研修講師：ふくし信託株式会社 取締役 山崎芳乃氏（埼玉会所属）

受講者数：63名

③ 個別の事業報告

- ・「遺言書作成と遺言執行」という内容で統一研修会を実施し、各委員の実務で蓄積したものを伝えることができた。
- ・「親亡き後問題対策となる信託契約に関する研修会」では、ふくし信託株式会社の取締役である山崎芳乃氏（埼玉会所属）に研修講師をお願いし、オンラインでの研修会が開

催できた。内容も契約書ひな形を基に、織込むべき事項や注意すべき点を説明していただき、有意義なものであった。

3 日司連・中国ブロック会新人研修等の概要

(1) 令和6年度日司連中央新人研修

実施形式 eラーニング方式

視聴期間 第1グループ 令和6年12月10日（火）～12月27日（金）
中国ブロック

(2) 令和6年度中国ブロック会新人研修

日 程 令和7年1月9日（木）～1月15日（水）

場 所 岡山県司法書士会館

挨拶 （開講式）中村文彦

講 師 岡本彰、澤田優也、宮川康弘、山本康義〔五十音順〕

実行委員 國貞智子、松岡利法

(3) 第24回司法書士特別研修

日 程 令和7年5月21日（水）～6月29日（日）

実施形式 集合及びWeb（動画視聴含む）形式併用

4 単位取得上位者について

令和6年度単位取得上位者は、以下のとおりでした。

順位	氏 名	合計単位
1	定金 整司	103.5
2	坂本 哲也	90
3	瓜生 浩輔	89.5
4	清水 一人	85
5	義國 啓一	73.5
6	藤森 博行	73.5
7	岩田 弘明	71.5
8	吉岡 宏祐	71
9	宮内 智子	67
10	高岩 浩二	65

対象者	356名
所定単位取得者数	318名
単位不足者数	31名
単位未取得者数（0単位）	7名
1会員あたり平均取得単位数	21.81単位

第2 広報部

1 制度広報部門

(1) 部門会議の開催

令和6年5月8日（水）、6月24日（月）、7月24日（水）、8月29日（木）、
9月9日（月）

(2) 実施事業

- ①ビッグイシューの購入
- ②日司連作成広報素材（チラシ、ポスター、ティッシュなど）の会員への配布
- ③「相続登記はお済みですか月間」の会員への周知
- ④令和6年9月22日（日）「法の日」山陽新聞全面広告掲載
- ⑤山陽新聞さん太クラブメーリングリストを利用した市民法律講座広報活動
- ⑥令和6年9月29日（日）法の日市民法律講座開催
- ⑦ラジオCM及びラジオ番組生出演
- ⑧各種チラシ等の広報素材在庫の整理

2 会報編集部門

(1) 部門会議の開催

令和6年7月30日（火）、11月19日（火）、令和7年3月19日（水）

(2) 実施事業

①会報の発行

計画に沿って、奇数月に発行を行った。報告記事に加え、実務についてのインタビュー記事や写真と一言等雑感の記事を増やし全体として読み応えのある会報にするための検討を行った。電子化のための検討を行い令和7年5月号からの電子化を実施することとなった。

3 ホームページ事業

(1) 部門会議

開催しなかった

(2) 実施事業

岡山県司法書士会ホームページの必要に応じた変更を行った
会報電子化にともない電子資料室の利便性を向上する実装を行った
ホームページ、電子資料室、メーリングリストの維持管理

4 その他

(1) 岡山地方法務局との連携

日本司法書士会連合会が企画した令和6年11月17日遺言相続相談会にあたり、岡山地方法務局と連携し、相談会を開催し、会場の協力及び相談員の派遣を行った。

相談会場 3か所 相談員 15人

(2) 日本赤十字社との連携

日本司法書士会連合会と日本赤十字社との「包括パートナーシップ協定」にともない、岡山県会においても日本赤十字社のセミナー開催にあたり講師派遣を行った。

(3) 学校法人大原学園との連携

学校法人大原学園岡山校の要望に応じ、教育課程編成委員会への外部委員の派遣を行った。

第3 社会事業部

1 社会事業部会

理事会前の連絡調整のため、担当理事による会議を開催した。

- | | | | |
|-----|-----|---------------|--------|
| 第1回 | 日 時 | 令和6年4月1日（月） | 18:00～ |
| | 場 所 | Z o o m | |
| 第2回 | 日 時 | 令和6年5月29日（水） | 18:00～ |
| | 場 所 | Z o o m | |
| 第3回 | 日 時 | 令和6年8月7日（水） | 18:00～ |
| | 場 所 | Z o o m | |
| 第4回 | 日 時 | 令和6年10月3日（木） | 18:00～ |
| | 場 所 | Z o o m | |
| 第5回 | 日 時 | 令和6年11月28日（木） | 18:00～ |
| | 場 所 | Z o o m | |
| 第6回 | 日 時 | 令和7年2月6日（木） | 18:00～ |
| | 場 所 | Z o o m | |
| 第7回 | 日 時 | 令和7年3月13日（木） | 18:00～ |
| | 場 所 | Z o o m | |

2 相談事業部門

（1）会議の開催

- | | | | |
|-----|-----|--------------|--------|
| 第1回 | 日 時 | 令和6年6月10日（月） | 18:00～ |
| | 場 所 | Z o o m | |
| 第2回 | 日 時 | 令和6年8月6日（火） | 18:00～ |
| | 場 所 | Z o o m | |

（2）相談会の実施

①「中国5県縦断法律相談会」（中国ブロック会主催）

[面談相談] 県内での開催実績

- ・開 催 日 令和6年11月9日（土）10:00～16:00
場 所 新庄村役場
相談件数 4件
相 談 員 和歌宏明（会場責任者）、下垣直哉、水島敏裕
（主な相談内容）相続、NHK受信料の不払い
- ・開 催 日 令和6年11月10日（日）10:00～16:00
場 所 久米南町役場
相談件数 1件
相 談 員 難波慶一（会場責任者）、正影秀明、延原健
（相談内容）住民会が管理している土地の所有権の帰属について

(その他報告事項)

1 週間前に青年会主催の相談会が久米南町で開催された関係で、相談者が少なかったと思われる。

[電話相談] 中国 5 県共通の専用フリーダイヤルを転送

・開催日 令和 6 年 1 1 月 1 0 日 (日) 1 0 : 0 0 ~ 1 6 : 0 0

場 所 岡山県司法書士会館 4 階電話相談室

相談件数 2 件

相談員 高野佑介 (会場責任者・終日)

中務公樹 (午前)

山本裕幸 (午後)

(主な相談内容) 遺言、遺産分割

(その他報告事項)

相談者のエリアは、山口県とのこと。

②「島しょ部一斉法律相談会」

[面談相談]

開催日 令和 7 年 2 月 2 2 日 (土) 1 0 : 0 0 ~ 1 5 : 0 0

場 所 直島町総合福祉センター

相談員 野田崇、西田真二

(その他報告事項)

香川県会が会場責任者のため、岡山県会から相談員を派遣する形で参加。

(3) 相続・遺言に関する W e b 相談の実施

岡山県司法書士会ホームページから W e b 相談の予約が入った際に、W e b 相談員が Z o o m で相談対応を行った (相談件数: 6 件)。

(4) 法務局での「司法書士無料登記相談所」の実施

岡山地方法務局との間で締結した「法務局における司法書士無料登記相談所の開設に係る覚書」に基づき、令和 6 年 1 1 月より岡山地方法務局本局において月 1 回、午前・午後各 1 名を相談員として派遣する形で相談会 (事前予約制) を実施した。

3 人権活動部門

(1) 会議の開催

第 1 回 日 時 令和 6 年 6 月 6 日 (木)

場 所 岡山県司法書士会館 2 階大会議室

第 2 回 日 時 令和 6 年 8 月 2 9 日 (木)

場 所 岡山県司法書士会館 2 階大会議室

第 3 回 日 時 令和 6 年 1 2 月 2 3 日 (月)

場 所 岡山県司法書士会館 2 階大会議室

(2) 研修会の開催

開催日 令和 6 年 1 1 月 3 0 日 (土) 1 3 : 0 0 ~ 1 5 : 3 0

場 所 岡山県司法書士会館2階大会議室＋Z o o m配信
 テーマ 「笑って考えるジェンダー論」
 講 師 瀬地山角氏（東京大学大学院総合文化研究科教授）

（3）自殺予防街頭啓発活動

- ① 開催日 令和6年9月6日（金）
 場 所 岡山駅周辺、津山駅周辺
 参加者 （岡山）佐藤早苗、人見一、萩原進、岸本靖司、立山慶之、大畑誠
 （津山）福井康人
- ② 開催日 令和6年9月13日（金）
 場 所 倉敷駅周辺
 参加者 森永英治、浮田佳孝
- ③ 開催日 令和7年3月7日（金）
 場 所 岡山駅周辺、津山駅周辺
 参加者 （岡山）佐藤早苗、人見一、萩原進、立山慶之、大畑誠
 （津山）福井康人
- ④ 開催日 令和7年3月14日（金）
 場 所 倉敷駅周辺
 参加者 森永英治、浮田佳孝

（4）他団体、機関の研修会、相談会、会議への参加

- ① 開催日 令和6年5月21日（火）
 会議名 第74回社会を明るくする運動岡山県推進委員会
 場 所 岡山県総合福祉・ボランティア・NPO会館
 （きらめきプラザ）3階
 出席者 大畑誠
- ② 開催日 令和6年7月17日（水）
 会議名 令和6年度第1回倉敷市自殺対策ネットワーク会議
 場 所 倉敷市役所10階 大会議室
 出席者 森永英治
- ③ 開催日 令和6年7月18日（木）
 会議名 令和6年度岡山県自殺対策連絡協議会
 場 所 Z o o m
 出席者 萩原進
- ④ 開催日 令和6年8月21日（水）
 会議名 令和6年度第1回倉敷市自殺未遂者支援事業評価会議
 場 所 倉敷市保健所
 出席者 浮田佳孝
- ⑤ 開催日 令和6年8月23日（金）
 研修名 令和6年度犯罪被害者等施策関係職員研修会

- 場 所 Z o o m
出席者 萩原進
- ⑥ 開催日 令和6年9月7日（土）
相談会 暮らしとこころの相談会（岡山会場）
場 所 岡山県総合福祉・ボランティア・NPO会館
（きらめきプラザ）7階
相談員 （午前）大畑誠 （午後）辻本常一
- ⑦ 開催日 令和6年9月28日（土）
相談会 暮らしとこころの相談会（津山会場）
場 所 津山市総合福祉会館 3階
相談員 （午前）正影秀明会員 （午後）正影秀明会員
- ⑧ 開催日 令和6年10月11日（金）
研修名 令和6年度薬物依存基礎研修
場 所 ピュアリティまきび
出席者 立山慶之
- ⑨ 開催日 令和6年11月1日（金）
研修名 令和6年度ギャンブル依存基礎研修
場 所 ピュアリティまきび
出席者 立山慶之
- ⑩ 開催日 令和6年11月20日（水）
会議名 令和6年度倉敷市自殺未遂者支援事例検討報告会
場 所 Z o o m
出席者 浮田佳孝
- ⑪ 開催日 令和7年1月15日（水）
会議名 令和6年度第2回倉敷市自殺対策ネットワーク会議
場 所 倉敷市役所10階 大会議室
出席者 森永英治
- ⑫ 開催日 令和7年2月19日（水）
会議名 令和6年度第2回倉敷市自殺未遂者支援事業評価会議
場 所 倉敷市保健所
出席者 浮田佳孝
- ⑬ 開催日 令和7年3月8日（土）
相談会 暮らしとこころの相談会（岡山会場）
場 所 岡山県総合福祉・ボランティア・NPO会館
（きらめきプラザ）7階
相談員 （午前）大畑誠 （午後）辻本常一
- ⑭ 開催日 令和7年3月10日（月）
会議名 令和6年度岡山市自殺対策連絡協議会

場 所 岡山市保健福祉会館9階 機能回復訓練室

出席者 大畑誠

⑮ 開催日 令和7年3月15日（土）

相談会 暮らしとこころの相談会（津山会場）

場 所 津山市総合福祉会館3階

相談員 （午前）福井康人 （午後）中川愼太郎

（5）経済的困窮者支援事業

事業名 市民サポート援助金申請

件 数 相 談 2件

同行支援 4件

4 空家等対策事業部門

（1）会議の開催

第1回 日 時 令和6年7月30日（火）18:05～19:50

場 所 岡山県司法書士会館4階円卓会議室

内 容 活動報告、空き家及び所有者不明土地に関する相談員等候補者名簿の更新に係る指定研修の開催について

第2回 日 時 令和6年9月19日（木）18:00～19:30

場 所 岡山県司法書士会館4階円卓会議室

内 容 活動報告、空き家及び所有者不明土地に関する相談員等候補者名簿の更新に係る指定研修の開催について、部内勉強会

第3回 日 時 令和6年12月12日（木）18:00～19:40

場 所 Z o o m

内 容 活動報告、空き家及び所有者不明土地に関する相談員等候補者名簿の更新に係る指定研修の開催について、自治体空家等協議会委員および所有者不明土地管理人の推薦人選定

第4回 日 時 令和7年1月23日（木）18:05～19:30

場 所 Z o o m

内 容 活動報告、次年度事業計画案および予算要求案の作成

第5回 日 時 令和7年3月3日（月）16:00～17:40

場 所 岡山県司法書士会館4階円卓会議室

内 容 活動報告、空き家及び所有者不明土地に関する相談員等候補者名簿の更新について

（2）「岡山県司法書士会空き家及び所有者不明土地に関する相談員等候補者名簿」の管理及び運用

① 名簿の更新

令和7年4月1日からの新規（更新）名簿発効につき以下のとおり対応した。

令和6年10月25日 指定研修案内および名簿登録案内を会員へ発出

1 2 月 2 1 日 指定研修会の開催

令和 7 年 1 月 2 0 日 登録申込締切

2 月 1 7 日 新規（更新）名簿の作成

4 月 1 日 新規（更新）名簿の発効

（令和 9 年 3 月 3 1 日まで有効）

② 相談員等の派遣

市町村等の要望に応じ、以下のとおり相談員等を選定・派遣した。

・総社市空き家セミナー・相談会（岡山市町村技術的サポート事業）

日 時 令和 6 年 6 月 3 0 日（日） 1 3 : 0 0 ~ 1 6 : 0 0

場 所 総社市中央公民館池田分館

内 容 空き家の困りごと（相続、遺言、成年後見制度、売却・賃貸など）

相談員 山本康義

・総社市空き家セミナー・相談会（岡山市町村技術的サポート事業）

日 時 令和 6 年 7 月 2 8 日（日） 1 3 : 0 0 ~ 1 6 : 0 0

場 所 総社市西公民館久代分館

内 容 空き家の困りごと（相続、遺言、成年後見制度、売却・賃貸など）

相談員 宮川康弘

・総社市空き家セミナー・相談会（岡山市町村技術的サポート事業）

日 時 令和 6 年 8 月 1 8 日（日） 1 3 : 0 0 ~ 1 6 : 0 0

場 所 総社市昭和公民館

内 容 空き家の困りごと（相続、遺言、成年後見制度、売却・賃貸など）

相談員 宮川康弘

・空き家を生まないプロジェクト相談会（岡山住まいと暮らしの相談センターとの合同相談会）

日 時 令和 6 年 9 月 2 9 日（日） 1 3 : 0 0 ~ 1 6 : 0 0

場 所 きらめきプラザ（岡山県総合福祉・ボランティア・NPO会館）

内 容 空き家・空き地のこと、相続や老後のこと など

相談員 赤木智江

・岡山県森林経営管理制度連携推進会議（研修会）

日 時 令和 6 年 9 月 3 0 日（月） 1 3 : 0 0 ~ 1 6 : 0 0

場 所 きびプラザ第 1 会議室

内 容 相続登記の義務化について

講 師 山本康義

・総社市空き家相談会（岡山市町村技術的サポート事業）

日 時 令和 6 年 1 0 月 6 日（日） 1 0 : 0 0 ~ 1 5 : 0 0

場 所 天満屋ハッピータウンリブ総社店

内 容 空き家の困りごと（相続、遺言、成年後見制度、売却・賃貸など）

相談員 村上佳隆

- ・中国地区土地政策推進連携協議会（講習会）

日 時 令和6年10月18日（金）10：30～12：00

場 所 岡山県立図書館多目的ホール

内 容 土地所有者等の探索方法について

講 師 正影秀明

- ・勝央町空き家相談会（岡山県市町村技術的サポート事業）

日 時 令和6年11月16日（土）10：00～15：00

場 所 勝央町役場2階大会議室

内 容 空き家の困りごと（相続、遺言、成年後見制度、売却・賃貸など）

相談員 田野秀明

- ・空き家を生まないプロジェクト相談会（セミナー同時開催）

日 時 令和7年1月31日（金）18：00～20：30

場 所 岡山市立藤田公民館

内 容 空き家の困りごと（相続、遺言、成年後見制度、売却・賃貸など）

講 師 赤木智江

相談員 赤木智江、村上佳隆

- ・空き家を生まないプロジェクト相談会（セミナー同時開催）

日 時 令和7年2月1日（土）13：30～16：00

場 所 岡山市立灘崎町公民館西紅陽台分館

内 容 空き家の困りごと（相続、遺言、成年後見制度、売却・賃貸など）

講 師 赤木智江

相談員 赤木智江、村上佳隆

- ・鏡野町空き家相談会（岡山県市町村技術的サポート事業）

日 時 令和6年2月1日（土）10：00～15：00

場 所 鏡野町中央公民館

内 容 空き家の困りごと（相続、遺言、成年後見制度、売却・賃貸など）

相談員 正影秀明

（3）空き家・所有者不明土地に関する研修会、勉強会等の企画及び開催

① 部門内勉強会

日 時 令和6年9月19日（木）19：30～20：30

場 所 岡山県司法書士会館4階円卓会議室

内 容 新しい財産管理制度について

講 師 正影秀明

② 空き家及び所有者不明土地に関する相談員等候補者名簿登録の指定研修会

日 時 令和6年12月21日（土）13：00～17：00

場 所 岡山県司法書士会館2階大会議室（Zoom併用）

内 容 新たな財産管理人制度と司法書士の実務～所有者不明土地等関連法令施行後の現状～

※日司連Web研修会（令和5年12月16日）のDVD収録映像の視聴
研修

参加者 50名（会場9名、Web41名）

（4）岡山県空家等対策推進協議会への参加

① 令和6年度第1回岡山県空家等対策推進協議会

日時 令和6年5月22日（水）13:00～16:00

場所 岡山県生涯学習センター 情報・創作棟 2階大研修室

内容 推進協議会設置要綱の改正、国・県からの情報提供、関係団体等からの情報提供、市町村の取組状況、意見交換 など

出席者 松岡利法、山本康義、正影秀明

関係団体からの情報提供として、当会の事業紹介について正影秀明部員が担当した

（5）岡山県市町村技術的サポート事業への協力

- ・空き家相談会等への相談員派遣
- ・空き家問題に関する勉強会、セミナーへの講師派遣

いずれも上記（2）に記載のとおり

（6）その他空き家・所有者不明土地問題に対する取り組み

① 岡山・空き家を生まないプロジェクトへの連携協力

空き家の発生抑制に向けた取り組み支援として、取組手法の提案、調査・分析支援、各種専門家・事業者とのマッチングなど様々な取り組みを行う産官学協働プロジェクト。

令和元年度の試験的实施で一定の成果を得たことから、令和2年度より産官学の専門家組織として立上げ。令和2年度および令和3年度は国交省のモデル事業。令和4年7月以降は岡山市からの委託業務として、受託団体を中心に事業継続している。

- ・会議への参加

令和6年度第1回全体会議

日時 令和6年10月4日（金）15:00～16:00

場所 岡山市役所分庁舎6階（Zoom併用）

参加者 松岡利法、村上佳隆

令和6年度第2回全体会議

日時 令和7年3月7日（金）11:00～12:00

場所 岡山市役所地下1階会議室（Zoom併用）

参加者 松岡利法、赤木智江、村上佳隆

- ・空き家相談会等への相談員派遣

上記（2）に記載のとおり

② 所有者不明土地管理命令申立事件に関する管理人推薦依頼

岡山地方裁判所倉敷支部より所有者不明土地管理命令申立事件に関する管理人の推薦依頼があったため、所有者不明土地建物管理人及び管理不全土地建物管理人の推薦ス

キームに関して地裁と協議はしていないものの、会長指示により「空き家及び所有者不明土地に関する相談員候補者名簿」から推薦者を選定し、下記会員を推薦した。

推薦者 中村文彦、村上佳隆

③ 岡山県森林経営管理制度個別相談業務

岡山県森林経営管理制度個別相談業務の受託契約に基づく市町村からの個別相談申込に応じて、以下のとおり、相談員等を選定・派遣した

・備前市ならびに和気町（合同）

日 時 令和7年2月27日（木）

場 所 備前県民局東備地域事務所西棟第3会議室

内 容 所有者等の探索方法および相続登記の義務化ならびに登記手続一般

相談員 野田崇

（7）各自治体の空家等対策協議会等への参加要請並びに委員間の情報交換

令和7年3月31日現在 14自治体（当会が把握しているもの）

自治体	役 職	会員名
岡山市	岡山市空家等対策協議会委員	小松原閑
玉野市	玉野市空家等対策協議会委員	多田野正史
瀬戸内市	瀬戸内市空家等対策協議会委員	畑 憲一
赤磐市	赤磐市空家等対策協議会委員	野田 崇
倉敷市	倉敷市空家等対策協議会委員	石原美弥子
笠岡市	笠岡市空家等対策推進協議会委員	藤原温子
井原市	井原市空家等対策推進協議会委員	中田大輔
総社市	総社市空家等対策協議会委員	山本康義
早島町	早島町空家等対策推進協議会委員	富山直司
矢掛町	矢掛町空家等対策協議会委員	中田大輔
津山市	津山市空家等対策協議会委員	正影秀明
鏡野町	鏡野町空家等対策協議会委員	小澤昭文
勝央町	勝央町空家等対策協議会委員	田野秀明
久米南町	久米南町空家等対策協議会委員 久米南町特定空家等対策審議会委員	正影秀明

（8）各自治体の空家・所有者不明土地問題等対策事業への協力、協定・業務委託締結への働きかけ

① 総社市

空き家等に係る協定・業務委託に関する情報提供（現状および契約条項ひな型）

日 時 令和6年4月29日（月・祝）

方 法 電子メール

- (9) 各自治体の空き家・所有者不明土地問題担当者からの質問、相談への対応
本年度は相談が寄せられなかった。

(10) 他の士業団体等との情報交換、連携協力

① 三井住友海上火災保険株式会社との連携に向けた協議

日 時 令和6年8月23日（金）15：00～15：35

場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室

出席者 中村文彦、赤木智江、松岡利法

事業の育成・振興に向け、相互に連携して支援を円滑に行うことにより、社会課題（空き家、民事信託、後見制度）の解決取組の前進と地域経済の活性化を図る目的のため、令和6年4月26日、日本司法書士会連合会と三井住友海上火災保険株式会社との間で包括連携に関する協定を締結されたことを受け、各地域の支店・代理店が各都道府県司法書士会との連携を模索しており、三井住友海上の担当者が当会を来訪される機会にあわせて協議。

当会も参加している「岡山・空き家を生まないプロジェクト」（（6）①）の活動に興味を示され、同プロジェクトへの参画を検討するため取次ぎの要望があったため、同プロジェクト事務局担当者に取次ぎをした。

5 成年後見制度に関する事業

(1) 成年後見制度利用促進のため委託契約に基づく岡山市へのアドバイザー派遣

① 権利擁護支援検討会議・受任者調整会議（合田通恵）

年10回出席

② 岡山市成年後見センター運営会議（合田通恵）

年2回出席

③ 成年後見制度に関する個別相談対応（大畑誠）

年8回出席

(2) 成年後見制度利用促進のため委託契約に基づく倉敷市へのアドバイザー派遣

① 権利擁護支援ネットワーク会議への出席（近藤雄介）

毎月1回（年12回）出席

② 成年後見制度専門相談窓口への派遣（橋本直子）

年3回出席

③ 権利擁護支援運営委員会・受任候補者調整会議への派遣（野島浩）

毎月1回（年12回）出席

④ 後見人候補者名簿登録に係る面接会面接員（近藤雄介）

年3回出席

⑤ 成年後見制度に関する個別相談対応（近藤雄介）

年8回出席

⑥ 倉敷市権利擁護支援推進協議会（野島浩）

年1回出席

(3) 成年後見制度利用促進のため委託契約に基づく早島町へのアドバイザー派遣

① アドバイザー会議への出席（富山直司）

年5回出席

② 無料相談会への出席（富山直司）

年2回出席

③ 権利擁護事業への講師出席（富山直司）

年1回出席

(4) 成年後見制度利用促進のため委託契約に基づく赤磐市へのアドバイザー派遣

① 月例会議への出席（瀬戸口祐司）

毎月1回出席、年12回出席

(5) 成年後見制度利用促進のため委託契約に基づく久米南町へのアドバイザー派遣

① 支援検討会議への出席（延原健）

年1回出席

(6) 成年後見制度利用促進のため三士会会議への出席

開催日	会議名	場所
令和6年 4月16日	意思決定支援PT	Z o o m会議
令和6年 5月14日	意思決定支援PT	Z o o m会議
令和6年 7月 9日	意思決定支援PT	Z o o m会議
令和6年 9月 5日	意思決定支援PT	Z o o m会議
令和6年10月 1日	意思決定支援PT	Z o o m会議
令和6年10月31日	意思決定支援PT	Z o o m会議
令和7年 1月21日	意思決定支援PT	Z o o m会議
令和7年 3月11日	意思決定支援PT	Z o o m会議
令和6年 6月 4日	岡山家庭裁判所情報交換会	岡山家庭裁判所
令和6年11月19日	岡山家庭裁判所情報交換会	岡山家庭裁判所
令和7年 3月 6日	岡山家庭裁判所情報交換会	岡山家庭裁判所

(注) PT：プロジェクトチーム

(7) 岡山県高齢者・障がい者権利擁護推進連絡協議会への派遣（能海芳弘）

6 消費者問題対策委員会

(1) 会議の開催

第1回 日時 令和6年4月19日（金）18：00～19：05

場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室（Z o o m併用）

内 容 相談会ならびに研修会開催についての協議等、事例検討

第2回 日時 令和6年5月21日（火）18：30～19：40

場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室（Z o o m併用）

- 内 容 相談会ならびに研修会開催についての協議等、おかやま総合相談センターからの事件の取次ぎについて、事例検討
- 第3回 日 時 令和6年6月18日（火）18：30～19：30
場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室（Z o o m併用）
内 容 相談会ならびに研修会開催についての協議等、事例検討、相談窓口の運営、消費者問題情報交換会について
- 第4回 日 時 令和6年7月29日（月）18：30～19：35
場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室（Z o o m併用）
内 容 相談会ならびに研修会開催についての協議等、岡山 ESD プロジェクトへの登録申請についての協議等、事例検討
- 第5回 日 時 令和6年9月4日（水）18：30～19：10
場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室（Z o o m併用）
内 容 相談会ならびに研修会開催についての協議等、事例検討、相談窓口の運営、消費者問題情報交換会について
- 第6回 日 時 令和6年11月12日（火）18：30～19：45
場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室（Z o o m併用）
内 容 相談会ならびに研修会開催についての協議等、事例検討
- 第7回 日 時 令和6年12月18日（水）18：30～19：00
場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室（Z o o m併用）
内 容 消費者問題情報交換会について、来年度事業計画について
- 第8回 日 時 令和7年1月21日（火）18：30～19：38
場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室（Z o o m併用）
内 容 消費者問題情報交換会について、来年度事業計画・予算要求について、事例検討
- 第9回 日 時 令和7年2月18日（火）18：30～19：05
場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室（Z o o m併用）
内 容 消費者問題情報交換会について、事業報告・来年度事業計画について

（2）研修会の開催

① 「司法書士もできる！！ネット詐欺事件の経済的被害回復の実務」

日 時 令和6年11月23日（土）13：30～16：30

場 所 岡山県司法書士会館2階大会議室（Z o o m併用）

講 師 司法書士 平野次郎氏（大阪司法書士会、インターネット詐欺被害対策会議事務局長）

参加者 59名（会場10名、W e b 49名）

（3）相談会の開催

① 消費者トラブルなんでも相談会

日 時 令和6年11月30日（土）10：00～15：00

場 所 おかやま西川原プラザ

件 数 3件（面談相談）

相談員 盛武晴明、高原佐知、梶原優、藤澤順一

後 援 岡山市社会福祉協議会

（4）消費生活センターとの情報交換会への参加

① 第1回消費者問題情報交換会（弁護士会担当）

日 時 令和6年7月18日（木）13：30～15：30

場 所 岡山県消費者生活センター5階研修室（Zoom併用）

参加者 盛武晴明、大賀宗夫、高原佐知、梶原優

② 第2回消費者問題情報交換会（司法書士会担当）

日 時 令和6年9月17日（火）13：30～14：40

場 所 岡山県消費者生活センター5階研修室（Zoom併用）

参加者 松岡利法、盛武晴明、大賀宗夫、高原佐知、梶原優

事例提供テーマ

- ・請求訪販の検討（高原佐知）

- ・消費者トラブルなんでも相談会開催案内（盛武晴明）

③ 第3回消費者問題情報交換会（弁護士会担当）

日 時 令和6年11月21日（木）13：30～15：30

場 所 岡山県消費者生活センター5階研修室（Zoom併用）

参加者 大賀宗夫、高原佐知、梶原優

④ 第4回消費者問題情報交換会（司法書士会担当）

日 時 令和7年2月20日（木）13：30～15：30

場 所 岡山県消費者生活センター5階研修室（Zoom併用）

参加者 松岡利法、盛武晴明、大賀宗夫、高原佐知、梶原優、藤澤順一

事例提供テーマ

- ・委託契約トラブル（盛武晴明）

- ・未払給与債権の回収（高原佐知）

- ・事業者間契約の同意がある事案の対応について（大賀宗夫）

（5）岡山県司法書士会消費者被害相談窓口の運営等

関係機関から案件の紹介を受け、窓口構成員への回付を19件行った。

（内訳）岡山市消費生活センター1件、赤磐市消費生活センター2件、
おかやま総合相談センター13件、くらしき総合相談センター2件、
消費者トラブル相談会1件

7 法教育委員会

（1）会議の開催

第1回 日 時 令和6年4月12日（金）18：00～

- 場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室
- 第2回 日 時 令和6年6月14日（金）18:00～
- 場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室
- 第3回 日 時 令和6年8月16日（金）18:00～
- 場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室
- 第4回 日 時 令和6年10月18日（金）18:00～
- 場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室
- 第5回 日 時 令和7年1月24日（金）18:00～
- 場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室
- 第6回 日 時 令和7年3月7日（金）18:00～
- 場 所 岡山県司法書士会館4階中会議室
- (2) 学生向け法律講座の開催（6件 うち支援学校5件）
- 後記 学生対象法律講座実施一覧表のとおり
- (3) 高齢者向け出前教室の開催（32件）
- 後記 出前教室実施一覧表のとおり
- (4) 特別支援学校、児童養護施設等での講座の開催
- ① 吉備高原学園高校【1回の講座を開催】
- 日 時 令和6年9月16日（月）13:50～14:40
- 担 当 山本裕幸
- テーマ 契約と悪質商法
- ② 岡山県立岡山盲学校【1回の講座を開催】
- 日 時 令和6年12月13日（金）13:20～14:10
- 担 当 合田通恵、山本裕幸
- テーマ 前半：契約と悪質商法（合田）
- 後半：インターネットトラブル（山本）
- ③ 津島児童学院【3回の講座を実施】
- 【1回目】
- 日 時 令和6年8月6日（火）10:00～11:35
- 担 当 林忠治、合田通恵、岡本敏江
- 岡山地方裁判所見学・傍聴
- 【2回目】
- 日 時 令和6年9月25日（水）19:00～19:45
- 担 当 花田将、岡さえ子、合田通恵、山本裕幸

テーマ 暴力と暴言

暴力行為の事例暴言を吐く行為の事例からトラブルの原因と問題点を
考えてもらう

【3回目】

日 時 令和7年1月22日（水）19：00～19：45

担 当 花田将、岡さえ子、合田通恵、山本裕幸

テーマ ルールについて

ルールの趣旨と目的を考えてもらう

（5）PTA向け講座の開催（リーガルとの共催）

① 東備支援学校PTA

日 時 令和6年12月9日（月）10：00～12：00

担 当 山本裕幸、合田通恵（リーガルからの派遣）

（サポート）岡さえ子、小野和秀

テーマ 第1部 司法書士による法教育のあゆみ（山本）

第2部 模擬授業（山本）

第3部 知っておいてほしい成年後見の話（合田）

第4部 座談会

（6）各研修会などへの委員の派遣

① 司法書士法教育ネットワーク 第16回定時総会

日 時 令和6年6月15日（土）14：00～16：00 記念企画
16：00～ 定時総会

場 所 京都経済センター

参加者 山本裕幸

内 容 記念企画『私たちは“ぽぽろ”で法教育の〇〇を見た！』

法教育を超えた道徳的な部分の伝達も担う必要性

講義の後、パネルディスカッション。

② 全国青年司法書士協議会 第5回法教育フォーラム

日 時 令和6年9月28日（土）13：15～17：30

場 所 茨城県県南生涯学習センター

参加者 山本裕幸（オンライン参加）

内 容 全国の賛助団体による情報の共有（教材紹介等）

令和6年度 学生対象法律講座実施一覧表

	派遣年月日	時間	派遣先	テーマ	講師名	サポーター	派遣した 会員の数 (講師含む)	受講 者数	学年など	実施した 教科(例: ホームルーム)	場所	実施 時間	備考
1	令和6年 4月5日(金)	9:00- 10:00	川崎医療 短期大学	契約について	山本裕幸		1	110	1年生		大講義室	60分	
2	令和6年 8月6日(火)	10:00- 11:35	津島児童 学院	裁判所見学・ 裁判傍聴	林忠治 合田通恵 岡本敏江		3	3	小学生		裁判所	95分	
3	令和6年 9月16日(月)	13:50- 14:40	古備高原 学園高等 学校	契約と悪質商法	山本裕幸		1	93	3年生		多目的 教室	50分	
4	令和6年 9月25日(水)	19:00- 19:45	津島児童 学院	暴力と暴言	山本裕幸 岡さえ子 合田通恵 花田将		4	10	全学年		食堂	45分	
5	令和6年 12月13日(金)	13:20- 14:10	岡山県立 岡山盲学校	契約・悪質商法・ インターネットトラ ブル	山本裕幸 合田通恵		2	17	全学年		会議室	50分	
6	令和7年 1月22日(水)	19:00- 19:45	津島児童 学院	ルールについて	山本裕幸 岡さえ子 合田通恵 花田将		4	10	全学年		食堂	45分	

令和6年度 出前教室実施一覧表

	日 時	会場・主催者	テーマ	講師・サポート	受講者
1	令和6年4月23日(火) 13:30-15:30	場:岡山市立妹尾公民館 主:岡山市立妹尾公民館	相続・遺言について	講:三宅裕子	40～80代 28人
2	令和6年4月24日(水) 14:00-15:30	場:大島会館(倉敷市) 主:大島盛春会	相続・遺言について	講:三宅啓一	70～80代 10人
3	令和6年5月11日(土) 10:00-11:00	場:田賀公民館(和気町) 主:和気町社会福祉協議会	相続・遺言について	講:山本裕幸	70～80代 20人
4	令和6年5月13日(月) 10:00-11:00	場:宇生コミュニティハウス(和気町) 主:和気町社会福祉協議会	相続・遺言について	講:野田崇	70～80代 15人
5	令和6年5月16日(木) 13:30-14:30	場:東苫田公民館(津山市) 主:津山市社会福祉協議会	相続・遺言について	講:正影秀明	60～90代 15人
6	令和6年5月20日(月) 10:00-11:00	場:本谷公民館(和気町) 主:和気町社会福祉協議会	相続・遺言について	講:野田崇	70～80代 15人
7	令和6年6月3日(月) 10:00-11:00	場:下土土公会堂(和気町) 主:和気町社会福祉協議会	相続・遺言について	講:野田崇	70～90代 10人
8	令和6年6月13日(木) 13:30-15:00	場:玉島市民交流センター 主:玉島市民交流センター	相続・遺言について	講:青葉洋明	50～80代 11人
9	令和6年6月17日(月) 10:00-11:30	場:ひまわり福祉会館(岡山市) 主:福祉ボランティアひまわり	相続・遺言について	講:高原佐知 サ:後藤篤	60～80代 17人
10	令和6年7月10日(水) 10:00-11:00	場:久米福祉センター 主:久米地区民生委員児童委員協議会	相続・遺言について	講:正影秀明	60～70代 24人
11	令和6年7月16日(火) 13:30-15:00	場:赤坂健康管理センター(赤磐市) 主:赤磐市立赤坂公民館	相続・遺言について	講:野田崇	60～70代 23人
12	令和6年7月26日(金) 10:00-11:30	場:岡山市立旭東公民館 主:岡山市立旭東公民館	相続・遺言について	講:三宅啓一	60～90代 39人
13	令和6年8月19日(月) 14:00-15:00	場:笠岡中央公民館 主:笠岡市笠岡公民館	相続・遺言について	講:山本裕幸	60～70代 12人
14	令和6年8月21日(水) 13:30-14:30	場:猪之部集会所(英田郡西栗倉村) 主:西栗倉村社会福祉協議会	相続・遺言について	講:恵平慎也	60～80代 12人
15	令和6年8月31日(土) 14:00-15:00	場:新見市地域福祉センター 主:新見市社会福祉協議会	相続・遺言について	講:山本国晴	60～80代 12人
16	令和6年10月4日(金) 14:00-15:30	場:倉敷市倉敷公民館 主:倉敷市倉敷公民館	相続・遺言について	講:青葉洋明	60～80代 9人
17	令和6年10月11日(金) 10:00-11:00	場:加賀知田公民館(和気町) 主:和気町社会福祉協議会	相続・遺言について	講:野田崇	70～90代 7人
18	令和6年10月22日(火) 11:10-11:50	場:コミュニティハウス布瀬会館(高梁市) 主:チームオレンジ チーム布瀬の“わ”	相続・遺言について	講:崎山晃史	60～80代 13人
19	令和6年11月24日(日) 13:30-14:30	場:中川公民館(矢掛町) 主:中川公民館	相続・遺言について	講:山本康義	60～70代 12人
20	令和6年12月4日(水) 14:00-15:00	場:早島町ゆるびの舎 主:早島町地域包括支援センター	相続・遺言について	講:山本裕幸	60～80代 30人
21	令和6年12月19日(木) 13:30-15:45	場:岡山市地域ケア総合推進センター 主:岡山市地域ケア総合推進センター	相続・遺言について	講:三宅啓一	40～80代 28人
22	令和7年1月15日(水) 14:00-15:00	場:矢掛町老人福祉センター 主:矢掛町教育委員会	相続・遺言について	講:藤原温子	60～70代 60人
23	令和7年1月17日(金) 14:00-15:30	場:万寿東憩の家(倉敷市) 主:倉敷市社会福祉協議会	相続・遺言について	講:澤田優也	50～80代 20人
24	令和7年2月13日(木) 13:30-14:30	場:津山市役所勝北支所 主:勝北地区民生委員児童委員協議会	相続・遺言について	講:正影秀明	60～70代 30人
25	令和7年2月14日(金) 10:00-11:30	場:邑久団地集会場(瀬戸内市) 主:瀬戸内市社会福祉協議会	相続・遺言について	講:山本裕幸 サ:定金整司	60～80代 30人
26	令和7年2月27日(木) 13:00-14:20	場:影石集会所(英田郡西栗倉村) 主:西栗倉村社会福祉協議会	相続・遺言について	講:恵平慎也	70～80代 5人
27	令和7年2月27日(木) 13:30-14:10	場:倉敷市役所 主:倉敷市保健福祉局	相続・遺言について	講:澤田優也	30～50代 50人

28	令和7年2月28日(金) 13:30-15:00	場:岡山市立建部町公民館 主:岡山市立建部町公民館	相続・遺言について	講:山本裕幸	60～80代 30人
29	令和7年3月7日(金) 14:00-15:00	場:美咲町中央公民館 主:美咲町中央公民館	相続・遺言について	講:正影秀明	60～80代 20人
30	令和7年3月11日(火) 13:00-14:30	場:岡山市瀬戸支所 主:瀬戸町民生委員児童委員協議会	相続・遺言について	講:大畑誠	60～70代 35人
31	令和7年3月21日(金) 19:00-20:00	場:倉敷市琴浦公民館 主:倉敷市琴浦高齢者支援センター	相続・遺言について	講:山本裕幸 サ:三木貴裕 サ:錦織祐貴	30～80代 16人
32	令和7年3月27日(木) 14:30-16:05	場:飛島公民館(笠岡市) 主:飛島公民館	相続・遺言について	講:定金整司	30～80代 12人

8 岡山大学授業対策委員会

(1) 事業内容について

國貞智子、豊川諒、柳至朗の各委員が岡山大学法学部非常勤講師に採用され、後記のとおり、不動産登記法a全15回（期末試験含む。）を実施した。最終履修登録者は151名であった。なお、講義形式は昨年同様対面で行った。

畑憲一、大賀宗夫、中田智明、澤田優也、中津裕子の各委員が岡山大学大学院法務研究科（法科大学院）非常勤講師に採用され、後記のとおり、不動産登記法全15回（2回の試験を含む。）の講義を対面にて実施した。受講者数は3名であった。

(2) 会議の開催

- ・令和6年6月4日（18:20～19:30）

※対象：全体……今年度の方針と担当分担の決定

- ・令和6年9月11日（15:30～18:00）

※対象：学部……不動産登記法bを担当する調査士会との打ち合わせ

- ・令和6年9月27日（18:00～19:00）

※対象：学部…今年度の事業内容の確認（講義日程や担当者、期末試験など）

- ・令和6年11月8日（19:00～20:00）（岡山大学）

※対象：法科大学院…試験の採点

- ・令和6年11月15日（15:20～16:00）

※対象：学部……期末試験の問題作成、及び採点基準の確認

- ・令和6年12月4日（10:00～15:00）（司法書士会館）

※対象：学部…期末試験の採点、成績評価など

- ・令和7年1月14日（19:00～20:00）（岡山大学）

※対象：法科大学院…試験の採点

- ・令和7年2月9日（18:00～18:40）（司法書士会館）

※対象：法科大学院…成績評価

(3) その他

講義を担当する各講師の準備として、事前に配布レジュメの作成、講義の予習を行い、講義に臨んだ。

また、岡山大学生生活協同組合ブックストアにて講義用資料（税込1,100円）を14冊販売した。

講義実施結果

【令和6年度 法学部 不動産登記法a】

	日付	時間	講義内容	講師	サポ-ト
1	10月6日	14:00～ 15:00	不動産登記法 総論1 序章 物権変動と公示制度(1)	豊川	
2		15:10～ 16:10	不動産登記法 総論2 序章 物権変動と公示制度(2)	豊川	
3	10月13日	14:00～ 15:00	不動産登記法 総論3 第1章 不動産登記の仕組み(1)	豊川	
4		15:10～ 16:10	不動産登記法 総論4 第1章 不動産登記の仕組み(2)	豊川	
5	10月20日	14:00～ 15:00	不動産登記法 各論1 第3章 所有権に関する登記(1)	豊川	
6		15:10～ 16:10	不動産登記法 各論2 第3章 所有権に関する登記(2)	豊川	
7	10月27日	14:00～ 15:00	不動産登記法 総論5 第2章 不動産登記手続総説(1)	國貞	
8		15:10～ 16:10	不動産登記法 総論6 第2章 不動産登記手続総説(2)	國貞	
9	10月31日	14:00～ 15:00	不動産登記法 総論7 第2章 不動産登記手続総説(3)	國貞	
10		15:10～ 16:10	不動産登記法 総論8 第2章 不動産登記手続総説(4)	國貞	
11	11月10日	14:00～ 15:00	不動産登記法 各論3 第6章 相続による登記(1)	柳	
12		15:10～ 16:10	不動産登記法 各論4 第6章 相続による登記(2)	柳	
13	11月17日	14:00～ 15:00	不動産登記法 各論5 第6章 相続による登記(3)	柳	
14		15:10～ 16:10	不動産登記法 各論6 第6章 相続による登記(4)	柳	
15	11月24日	13:35～ 14:35	期末試験	豊川	

【令和6年度 法科大学院 不動産登記法】

	日付	講義内容	講師	サポ-ト
1	10月4日	不動産登記制度概観 ①不動産登記制度の歴史・役割、司法書士の役割 ②書面申請からオンライン申請へ ③登記事項証明書の読み方	中田	全員
2	10月11日	総論1 ①手続の基本構造 ②共同申請主義 ③登記についての公示のあり方	大賀	
3	10月18日	総論2 ①登記申請の方式 ②申請情報	畑	
4	10月25日	総論3 ①添付情報 ②権利に関する登記の手続上の分類	中田	
5	11月1日	所有権の登記1 ①所有権移転の登記（売買・贈与・解除等） ②所有権保存の登記（表示の登記含む）	畑	
6	11月8日	事例演習1 実務と登記1 ①弁護士業務と登記（登記事項証明書の取得） ②弁護士業務と登記（登記申請書等の閲覧）	中田	
7	11月15日	所有権の登記2 ①所有権移転の登記（時効取得・真正な登記名義の回復） ②所有権抹消の登記	澤田	
8	11月22日	所有権の登記3 ①所有権移転の登記（相続・遺贈）	中津	畑 中田
9	11月29日	総論4 ①判決による登記	大賀	
10	12月6日	抵当権の登記 ①抵当権設定の登記 ②抵当権移転・変更・処分・抹消の登記	澤田	
11	12月13日	根抵当権の登記 ①根抵当権の設定・変更・処分・抹消の登記	澤田	
12	12月20日	権利の処分制限の登記 ①差押・仮差押・仮処分の登記	中田	

		②破産・競売・任意売却と登記		
13	1月10日	不動産登記実務の周辺知識 商業登記の基礎知識	中津	畑
14	1月14日	①事例演習2 区分建物の登記・仮登記	畑	
15	1月24日	実務と登記2 ①不動産登記実務と諸論点	大賀	

9 子どもの未来応援委員会

○養育費・面会交流に関する事業

（1）会議の開催

第1回 日 時 令和6年4月18日（木）18:00～18:45

場 所 岡山県司法書士会館4階円卓室（Zoom併用）

内 容 年間スケジュール・担当者決定

（2）「子どものための養育費相談会」の実施（全青司との共催）

日 時 令和6年8月31日（土）10:00～16:00（21:00）

場 所 岡山県司法書士会館（電話相談）

相談件数 7件

（3）「岡山県司法書士会養育費・面会交流に関する相談員等候補者名簿の登載指定研修」の実施

日 時 令和7年3月15日（土）14:00～16:00

場 所 岡山県司法書士会館 2階大会議室（+Zoomによる配信）

講 師 第一部 二宮周平氏（一般社団法人面会交流支援全国協会代表理事、立命館大学名誉教授）

第二部 岩田豪（一般社団法人親子交流支援ぷち・ぷらんす代表理事）

野山眞太郎氏（特定非営利活動法人岡山家族支援センターみらい理事長）

内 容 面会交流の基礎知識・実施支援の実情

受講者 26名（内一般参加者 16名）

（4）岡山県司法書士会常設相談窓口の運営

① 岡山県司法書士会HPによる相談受付

相談件数 1件（令和7年3月25日現在）

② LINEによる相談

相談件数 14件（令和7年3月25日現在）

（5）各自治体のひとり親家庭支援事業への協力

・岡山市「ひとり親家庭のしおり」に相談窓口情報が掲載（継続）

- ・一般社団法人岡山市ひとり親家庭福祉会が岡山市から委託を受けている相談支援事業の一環として、専門家による相談会「さえずりカフェ」を実施。当該相談会の相談員を隔月派遣

令和6年	5月26日（日）	13：00～16：00	相談件数	0件
令和6年	7月28日（日）	13：00～16：00	相談件数	1件
令和6年11月	24日（日）	13：00～16：00	相談件数	1件
令和7年	1月26日（日）	13：00～16：00	相談件数	3件
令和7年	3月23日（日）	13：00～16：00	相談件数	2件

第4 経理部

（1）税理士の指導による適正な会計処理

- ・2ヶ月に1度、税理士の精査を受け、適切な会計処理に務めた。

（2）適正な予算執行

- ・事業計画及び予算に則った適切な支出がなされるよう、各事業部部長と連携をとりながら予算執行を行った。

（3）毎月の決算の精査

- ・毎月、経理部にて適切な帳簿処理がなされているかを確認した。

（4）財務内容の検討

- ・日司連から貸与されているMAXHUBの貸与期間満了にあたり、「買取」、「リース」、「返却」の選択肢の中、維持管理コストや総支払額、手数料を比較検討した。
- ・役員手当及び担当役員への会議日当（旅費等）を検討するにあたり、全国単位会及び当会と会員数が近い単位会のデータ収集を行い平均額の算出、分析を行うと共に決算数値への影響を検討した。
- ・事務局職員が1名増員したことに伴い、現時点で必要となる退職金積立額を試算し、積立額が適正となるように見直しを行った。

（5）その他

- ・会館の外階段途中にある植栽が日照や土壌の状況から生育が難しい環境であるため撤去を行い、撤去後の開口部は全体の美観を損ねないように類似のタイルにて塞ぎ、植栽撤去面については玉砂利を敷設する改修工事を行った。
- ・2階、4階の女子トイレにプライバシーを確保するための擬音装置の導入設置を行った。

第5 総務部

1 総務部会

(1) 第1回総務部会

開催日 令和6年4月8日（月）

開催方法 Web会議（Zoomミーティング）

出席者 岩田弘明（担当副会長） 田淵元之（総務部長・副会長）
吉岡宏祐（担当理事） 實藤信雅（部員） 河田結妃（部員）
辻徹（部員） 浮田佳孝（部員） 井上宜枝（部員）

① 報告事項

- ア 総務部年間スケジュール
- イ 苦情対応委員会
- ウ 紛議調停委員会
- エ みなし退会者の未納会費への対応
- オ 6か月分の会費滞納への対応
- カ 被災者支援士業連絡協議会
- キ 総社市との災害協定について
- ク 被災者支援助成金
- ケ 犯罪収益移転防止法の改正対応
- コ 令和5年度会員名簿の発行
- サ 本局庁舎内での相続登記相談窓口（常設・スポット）設置
- シ 職務上等請求書の追加印刷について

② 協議事項

- ア 第82回定時総会について
- イ 岡山県司法書士会会則一部変更議案（法人会員の名称）の定時総会提出について
- ウ 岡山県司法書士会研修規則一部改正議案（地区別研修会の廃止）の定時総会提出について
- エ 事務局に関する規定の一部改正
- オ ハラスメントの防止に関する規程の制定
- カ 事務局職員表彰制度の整備
- キ 司法書士会における障害を理由とする差別の解消の推進に関する対応要領の制定
- ク 会員の緊急連絡先情報の収集
- ケ 会員の業務の引継ぎに関する謝金の支給について
- コ 令和6年度総務部会の開催日程について

(2) 第2回総務部会

開催日 令和6年6月3日（月）

開催方法 Web会議（Zoomミーティング）

出席者 岩田弘明（担当副会長） 田淵元之（総務部長・副会長）
吉岡宏祐（担当理事） 實藤信雅（部員） 河田結妃（部員）

辻徹（部員） 浮田佳孝（部員） 井上宜枝（部員）

① 報告事項

- ア 総務部年間スケジュール
- イ 苦情対応委員会
- ウ 紛議調停委員会
- エ みなし退会者の未納会費への対応
- オ 被災者支援士業連絡協議会
- カ 総社市との災害協定について
- キ 本局庁舎内での相続登記相談窓口（常設・スポット）設置
- ク 職務上等請求書の追加印刷について
- ケ 第40回法律関係五者親善野球大会について

② 協議事項

- ア 第82回定時総会について
- イ 事務局に関する規定の一部改正
- ウ ハラスメントの防止に関する規程の制定
- エ 事務局職員表彰制度の整備
- オ 司法書士会における障害を理由とする差別の解消の推進に関する対応要領の制定
- カ 会員の緊急連絡先情報の収集
- キ 持続化給付金申請手続等支援事業要領、家賃支援給付金申請手続等支援事業要領及び令和5年度被災者支援助成規程の廃止
- ク 令和6年度総務部会の開催日程について
- ケ 司法書士試験合格者への対応（高松法務局）

（3）第3回総務部会

開催日 令和6年8月5日（月）

開催方法 Web会議（Zoomミーティング）

出席者 岩田弘明（担当副会長） 田淵元之（総務部長・副会長）

吉岡宏祐（担当理事） 河田結妃（部員） 浮田佳孝（部員）

井上宜枝（部員）

① 報告事項

- ア 総務部年間スケジュール
- イ 苦情対応委員会
- ウ 紛議調停委員会
- エ みなし退会者の未納会費への対応
- オ 被災者支援士業連絡協議会
- カ 岡山自由業団体連絡協議会
- キ 総社市との災害協定
- ク 職務上等請求書の追加印刷

② 協議事項

- ア 事務局に関する規定の一部改正
- イ ハラスメントの防止に関する規程の制定
- ウ 事務局職員表彰制度の整備
- エ 司法書士会における障害を理由とする差別の解消の推進に関する対応要領の制定案承認の件
- オ 士業連携フォーラム

(4) 第4回総務部会

- 開催日 令和6年9月30日（月）
- 開催方法 Web会議（Zoomミーティング）
- 出席者 岩田弘明（担当副会長） 田淵元之（総務部長・副会長）
吉岡宏祐（担当理事） 實藤信雅（部員） 河田結妃（部員）
浮田佳孝（部員） 井上宜枝（部員）

① 報告事項

- ア 総務部年間スケジュール
- イ 苦情対応委員会
- ウ 紛議調停委員会
- エ みなし退会者の未納会費への対応
- オ 総社市との災害協定
- カ 綱紀関連諸規則の改正に関する説明会（Web会議）
- キ 令和6年度担当者会議（中国ブロック会）
- ク 被災者支援士業連絡協議会
- ケ 岡山自由業団体連絡協議会
- コ 令和6年度二者協議会（岡山県土地家屋調査士会）
- サ 職務上等請求書の印刷
- シ 緊急連絡先情報のアンケート

② 協議事項

- ア 事務局に関する規定の一部改正
- イ ハラスメントの防止に関する規程の制定
- ウ 事務局職員表彰制度の整備
- エ 司法書士会における障害を理由とする差別の解消の推進に関する対応要領の制定案承認の件

(5) 第5回総務部会

- 開催日 令和6年11月25日（月）
- 開催方法 Web会議（Zoomミーティング）
- 出席者 岩田弘明（担当副会長） 田淵元之（総務部長・副会長）
吉岡宏祐（担当理事） 河田結妃（部員） 浮田佳孝（部員）
井上宜枝（部員）

① 報告事項

- ア 総務部年間スケジュール
- イ 苦情対応委員会
- ウ 紛議調停委員会
- エ みなし退会者の未納会費への対応
- オ 総社市との災害協定
- カ 綱紀関連諸規則の改正に関する説明会（W e b 会議）
- キ 令和6年度担当者会議（中国ブロック会）
- ク 被災者支援士業連絡協議会
- ケ 岡山自由業団体連絡協議会
- コ 令和6年度二者協議会（岡山県土地家屋調査士会）

② 協議事項

- ア 事務局に関する規定の一部改正
- イ ハラスメントの防止に関する規程の制定
- ウ 事務局職員表彰制度の整備
- エ 第83回臨時総会開催の件
- オ 令和7年10士業合同無料相談会
- カ 令和6年度司法書士法施行規則第41条の2の規定に基づく調査

（6）第6回総務部会

開催日 令和7年2月3日（月）

開催方法 W e b 会議（Z o o m ミーティング）

出席者 岩田弘明（担当副会長） 田淵元之（総務部長・副会長）

吉岡宏祐（担当理事） 實藤信雅（部員） 浮田佳孝（部員）

井上宜枝（部員）

① 報告事項

- ア 総務部年間スケジュール
- イ 苦情対応委員会
- ウ 紛議調停委員会
- エ みなし退会者の未納会費への対応
- オ 総社市との災害協定について
- カ 被災者支援士業連絡協議会
- キ 岡山自由業団体連絡協議会
- ク 令和6年度司法書士法施行規則第41条の2の規定に基づく調査
- ケ 「債務整理事件の処理に関する規則基準」等の制定に関する説明会
- コ 第83回臨時総会の開催準備
- サ 令和6年度第1回選挙管理委員会
- シ 廃棄文書のスキヤニング
- ス 「岡山仲裁センター」仲裁人候補者及び専門委員候補者の推薦（岡山弁護士会）
- セ 令和6年度会員名簿の印刷

② 協議事項

- ア 事務局職員給与・退職金支給規程の一部改正案承認の件
- イ 事務局職員執務細則一部改正案承認の件及び文書管理規程制定案承認の件
- ウ 事務局規程・事務局職員執務細則の廃止、事務局職員就業規程の制定
- エ ハラスメントの防止に関する規程の制定
- オ 事務局職員表彰制度の整備
- カ 旅費等支給規程の一部改正案承認の件（役員の旅費等）
- キ 債務整理事件の処理に関する規則の制定について

(7) 第7回総務部会

- 開催日 令和7年3月4日（火）
- 開催方法 Web会議（Zoomミーティング）
- 出席者 岩田弘明（担当副会長） 田淵元之（総務部長・副会長）
吉岡宏祐（担当理事） 實藤信雅（部員） 河田結妃（部員）
浮田佳孝（部員） 井上宜枝（部員）

① 報告事項

- ア 総務部年間スケジュール
- イ 苦情対応委員会
- ウ 紛議調停委員会
- エ みなし退会者の未納会費への対応
- オ 総社市との災害協定について
- カ 被災者支援士業連絡協議会
- キ 岡山自由業団体連絡協議会
- ク 第83回臨時総会
- ケ 会務参加希望調査の結果通知及び希望者受け入れの回答
- コ 廃棄文書のスキヤニング
- サ 岡山県備中地域感染症審査協議会委員の推薦
- シ 岡山市区選挙管理委員及び同補充員候補者の推薦
- ス 令和7年度被表彰者の推薦等
- セ 令和6年度会員名簿の印刷

② 協議事項

- ア 事務局職員給与・退職金支給規程の一部改正案承認の件
- イ 事務局職員執務細則一部改正案承認の件及び文書管理規程制定案承認の件
- ウ 事務局規程・事務局職員執務細則の廃止、事務局職員就業規程の制定
- エ ハラスメントの防止に関する規程の制定
- オ 事務局職員表彰制度の整備
- カ 旅費等支給規程の一部改正案承認の件（役員の旅費等）
- キ 育児・介護休業規程の一部改正案承認の件
- ク 債務整理事件の処理に関する規則の制定について

- ケ 会則及び綱紀関連規則の一部改正の件
- コ 謝金の支給について

2 災害対応

（1）岡山県被災者支援士業連絡協議会

「報告第1号 令和6年度会務報告」の「第5 友好団体との交流」の3を参照。

3 親睦行事及び福利厚生

（1）法律関係五者親善野球大会

令和6年4月29日（月・祝）に開催された第40回法律関係五者親善野球大会に参加した。

（2）令和6年度全国司法書士親睦ゴルフ大会

本年度は、降雨中止となりました。

（3）災害補償保険制度について

岡山県司法書士会会員の会務出張中における災害補償として、災害補償保険制度を平成5年6月1日に導入し、本年度も継続している。

4 非司法書士対策及び司法書士法施行規則第41条の2の規定による調査への対応

（1）司法書士法施行規則第41条の2の規定による調査

① 本局法人登記部門

ア 調査日 令和7年1月29日（水）

イ 調査要員 午前4名 午後4名

② 岡山地方法務局岡山西出張所不動産登記部門

ア 調査日 令和7年1月16日（木）

イ 調査要員 午前4名 午後4名

5 会員名簿の発行

（1）発行時期 令和7年1月

6 関連団体との協調等

（1）公共嘱託登記受託団の推進

公共嘱託登記事件の減少傾向により会員の職域拡大及び確保を図るため、岡山県公共嘱託登記司法書士協会と協調した。

① 岡山県公共嘱託登記司法書士協会 第12回定時社員総会

ア 開催日 令和6年6月22日（土）

イ 場所 岡山県司法書士会館2階 大会議室

ウ 出席者 中村文彦（会長）

（2）岡山県司法書士政治連盟との協調

司法書士の職域の確保を目標に、政治連盟と協調して運動を展開した。

① 岡山県司法書士政治連盟 第46回定時大会

ア 開催日 令和7年3月22日(土)

イ 場所 岡山県司法書士会館2階 大会議室

ウ 出席者 中村文彦(会長)

(3) 岡山県青年司法書士協議会への助成

岡山県青年司法書士協議会の自主的活動に対し、助成を行った。

7 岡山大学就業体験学習(インターンシップ)による学生の受入れ
本年度は学生の受け入れには至らなかった。

8 苦情対応委員会

(1) 苦情受付件数 26件

9 非司法書士排除委員会

本年度は委員を選任せず、非司法書士案件に対する対応は総務部が行った。

第6 その他

1 外国人相談センタープロジェクトチーム

令和6年度は会議が開催されず、活動が停滞したため、令和6年3月31日をもって解散した。

2 会務改善検討ワーキングチーム

「理事会の会務改善」及び「各部・委員会の会務改善」を目的とし、運営方法等の見直しや改善のための方策の検討を行うためのワーキングチームとして、令和5年4月18日開催の理事会において設置が承認された（令和6年度をもって活動終了）。

（1）会議の開催

- | | | |
|-----|-----|--|
| 第1回 | 日 時 | 令和6年7月4日（木）18：00～ |
| | 場 所 | Z o o m |
| | 内 容 | ・役員間の情報共有ツールについて（再検討）
・本年度の方針について |
| 第2回 | 日 時 | 令和6年8月1日（木）18：00～ |
| | 場 所 | Z o o m |
| | 内 容 | ・役員間の情報共有ツール（Teams）について
・会務案内の作成について
・役員の執務マニュアルの作成について |
| 第3回 | 日 時 | 令和6年10月2日（水）18：00～ |
| | 場 所 | Z o o m |
| | 内 容 | ・会務案内の作成について
・役員間の情報共有ツール（Teams）について |
| 第4回 | 日 時 | 令和6年11月5日（火）18：00～ |
| | 場 所 | Z o o m |
| | 内 容 | ・役員間の情報共有ツール（Teams、Google Workspace）
について
・役員の執務マニュアルの作成について |
| 第5回 | 日 時 | 令和7年1月9日（木）18：00～ |
| | 場 所 | Z o o m＋司法書士会館4階中会議室 |
| | 内 容 | ・役員間の情報共有ツール（Google Workspace）について
・役員の執務マニュアルの作成について |
| 第6回 | 日 時 | 令和7年2月10日（月）18：00～ |
| | 場 所 | Z o o m |
| | 内 容 | ・役員間の情報共有ツール（Google Workspace）について
・役員の執務マニュアルの作成について |

（2）活動内容

- ① 役員間の情報共有ツールの導入に向けて、令和5年度に検討した「サイボウズGaroon」

は適さないと判断し、「マイクロソフト Teams」「Google Workspace」を試用しながら協議を行った。

- ② 「会務の見える化」により会員への積極的な会務参加を促すことを目的として、各部・委員会等の活動内容を一覧にした『会務案内』を作成し、会務希望調査の際に会員へ案内した。
- ③ 役員（主に理事）の執務に関する指針を示すことにより、会務の効率化を図るとともに、会員の誰もが円滑に役員としての任務に携わることができる環境の構築を目指し、多様な人材の活躍により当会事業の維持発展に資することを目的として、『役員の執務マニュアル（暫定版）』を策定した。

議案第7号 令和7年度一般会計収支予算決定の件

令和7年度 一般会計収支予算書（案）

自 令和7年4月1日 至 令和8年3月31日

収入の部

岡山県司法書士会 （単位：円）

科 目			6 年 度 決 算 額	本 年 度 予 算 額	比 較		摘 要
款	項	目			増又は減		
会 費			81,670,000	77,635,000	▲ 4,035,000		
	会	費	81,425,000	77,460,000	▲ 3,965,000		
		定 額 会 費	81,425,000	77,460,000	▲ 3,965,000		月17,500円×330名（予想平均個人会員数） 月14,500円×20名（予想平均24カ月内会員数） 月13,000円×30法人（予想法人会員数）
	入 会 金		245,000	175,000	▲ 70,000		
		入 会 金	245,000	175,000	▲ 70,000		35,000円×5名
受 託 料			1,254,000	800,000	▲ 454,000		
	受 託 料		1,254,000	800,000	▲ 454,000		
		受 託 料 収 入	1,254,000	800,000	▲ 454,000		権利擁護アドバイザー等受託料
交 付 金			114,000	80,000	▲ 34,000		
	交 付 金		114,000	80,000	▲ 34,000		
		登 録 事 務 交 付 金	114,000	80,000	▲ 34,000		入会等に伴う、日司連からの登録手数料
分 担 金			4,147,000	4,300,000	153,000		
	分 担 金		4,147,000	4,300,000	153,000		
		分 担 金	4,147,000	4,300,000	153,000		公債協会30万、岡山支部100万、青司協10万、リーガルサポート272万、政連18万
雑 収 入			1,942,540	1,500,000	▲ 442,540		
	雑 収 入		1,942,540	1,500,000	▲ 442,540		
		雑 収 入	1,942,540	1,500,000	▲ 442,540		職印証明書、補助者届出、住金・福祉医療機構事務手数料、集金事務料、少額裁判サポート、市民サポート援助金ほか
当年度収入合計			89,127,540	84,315,000	▲ 4,812,540		
前年度繰越収支差額			41,975,211	37,431,383	▲ 4,543,828		
収 入 合 計			131,102,751	121,746,383	▲ 9,356,368		

支出の部

科 目			6年度決算額	本年度予算額	比 較		摘 要
款	項	目			増又は減		
負 担 金			29,183,000	29,291,000	108,000		
	負 担 金		29,183,000	29,291,000	108,000		
		日 司 連 普 通 会 費	21,916,100	21,996,000	79,900	月4,700円×390名×12ヶ月	
		日司連会館建設等特別会費	3,264,100	3,276,000	11,900	月700円×390名×12ヶ月	
		日司連研修事業特別会費	2,797,800	2,808,000	10,200	月600円×390名×12ヶ月	
		中国ブロック会費	1,205,000	1,211,000	6,000	年3,000円×366名（令和7/1/1現在の員数）+3,000円×31法人（従たる事務所10を含む）+20,000円	
事 務 費			36,679,587	44,111,000	7,431,413		
	人 件 費		18,300,244	21,150,000	2,849,756		
		給 料 手 当	16,153,774	18,000,000	1,846,226	職員給料、賞与、諸手当	
		社 会 保 険 料	2,107,175	3,000,000	892,825	厚生年金、健康保険、雇用保険、労働保険料等	
		職 員 厚 生 費	39,295	150,000	110,705		
	渉 外 費		284,000	400,000	116,000		
		渉 外 費	284,000	400,000	116,000	三者協議会、二者協議会、支部総会祝い金、懇親会費	
	役 員 手 当		3,360,000	3,540,000	180,000		
		役 員 手 当	3,360,000	3,540,000	180,000	会長、副会長、理事（常任理事：2名、総務担当理事：1名）に支給	
	会 議 費		1,250,080	1,800,000	549,920		
		総 会 費	1,180,080	1,700,000	519,920	定時総会	
		理 事 会 費	70,000	100,000	30,000	議事録作成費（年10回開催）	
	旅 費 交 通 費		878,760	1,500,000	621,240		
		旅 費 交 通 費	878,760	1,500,000	621,240	旅費等／役員会、経理、選挙管理委員会、非書士調査等	
	事 務 所 費		11,638,277	14,221,000	2,582,723		
		図 書 費	85,780	150,000	64,220		
		印 刷 費	288,145	500,000	211,855	会員名簿、その他印刷費	
		通 信 費	1,578,304	2,000,000	421,696	電話、FAX、宅急便、切手、ZOOMミーティング利用料	
		消 耗 品 費	665,425	1,000,000	334,575	コピー保守料・印刷機保守料、文房具、インク代	
		機 器 整 備 費	520,310	2,500,000	1,979,690	HP・MLの維持管理費、HPの改修、文書スキャニング費、音響ワイヤレスマイク関連機器、無停電装置導入他	
		備 品 費	3,979,183	2,500,000	▲ 1,479,183	事務局事務機器入れ替え、事務局PC1台他	
	会 館 管 理 費	3,644,073	4,500,000	855,927	水道光熱費、清掃費、警備料、エレベーター保守料、各メンテナンス費用他		
	公 租 公 課	71,000	71,000	0	法人市県民税		
	リ ー ス 料	806,057	1,000,000	193,943	コピー機、印刷機、PCA会計他		
雑 費		968,226	1,500,000	531,774			
	雑 費	968,226	1,500,000	531,774	送金手数料、振替手数料、会員バッジ、会員証、会員の引継業務		

科 目			6 年度決算額	本年度予算額	比 較	摘 要
款	項	目			増又は減	
事業費			14,098,781	26,392,400	12,293,619	
	研 修 部		1,292,571	2,124,000	831,429	
		研 修 事 業 費	994,071	1,300,000	305,929	研修部担当研修会の開催
		不 登 法 研 究 委 員 会	20,000	40,000	20,000	
		商 事 法 務 研 究 委 員 会	142,000	384,000	242,000	
		裁 判 業 務 研 究 委 員 会	36,500	120,000	83,500	
		民 法 改 正 研 究 委 員 会	0	150,000	150,000	
		新 人 研 修 委 員 会	50,000	130,000	80,000	
		財 産 管 理 業 務 研 究 委 員 会	50,000	0	▲ 50,000	委員会廃止
	広 報 部		1,708,192	4,218,000	2,509,808	
		会 報	704,000	936,000	232,000	会報の発行（隔月）、編集会議
		広 報 事 業 費	1,004,192	3,282,000	2,277,808	市民法律講座、法の日、新聞広告、相続登記促進事業等
	社 会 事 業 部		1,478,468	3,150,400	1,671,932	
		社 会 事 業 費	370,558	617,900	247,342	法律・登記相談、人権活動、空家対策
		岡山大学授業対策委員会	360,000	408,500	48,500	
		消費者問題対策委員会	146,910	343,000	196,090	
		法 教 育 委 員 会	601,000	1,531,000	930,000	
		子どもの未来応援委員会	0	250,000	250,000	
	委 員 会 活 動 費		79,011	900,000	820,989	
		各 種 委 員 会	79,011	900,000	820,989	苦情処理、事故処理、紛議調停、他PT等
	旅 費 交 通 費		5,061,320	8,900,000	3,838,680	
		旅 費 交 通 費	5,061,320	8,900,000	3,838,680	旅費等／研修、広報、社会事業（アドバイザー委託料・三士会活動含む）、各種委員会等、相談会日当（法の日含む）
	助 成 金		746,000	1,800,000	1,054,000	
		青 司 協 助 成 金	300,000	300,000	0	
		市民サポート支援援助金	55,000	300,000	245,000	
		少額事件裁判事務推進助成金	325,000	1,000,000	675,000	50,000円×20件
		養育費等サポート助成金	66,000	200,000	134,000	
	福 利 厚 生 費		737,769	1,100,000	362,231	
		表 彰 費	25,000	100,000	75,000	法務局長表彰・会長表彰
		慶 弔 費	188,500	400,000	211,500	出生・結婚・死亡・葬儀参列
		厚 生 費	524,269	600,000	75,731	出張保険（傷害保険）等、相談センター保険、野球大会
	業 務 賠 償 責 任 保 険		2,038,050	2,300,000	261,950	
		業 務 賠 償 責 任 保 険	2,038,050	2,300,000	261,950	強制保険分
	顧 問 料		950,400	1,800,000	849,600	
		顧 問 料	950,400	1,800,000	849,600	弁護士顧問契約料33,000円×12ヶ月、税理士報酬19,800円×12ヶ月、決算指導料220,000円、社労士顧問契約料8,800円×12ヶ月
	雑 費		7,000	100,000	93,000	
		雑 費	7,000	100,000	93,000	
特別会計			350,000	1,000,000	650,000	
繰入金	特別会計繰入金		350,000	1,000,000	650,000	
		職 員 退 職 引 当 金	300,000	600,000	300,000	
		中国ブロック総会引当金	50,000	50,000	0	
		用紙頒布特別会計引当金	0	350,000	350,000	
財務調整			4,000,000	2,000,000	▲ 2,000,000	
積立金	財務調整積立金		4,000,000	2,000,000	▲ 2,000,000	
		財 務 調 整 積 立 金	4,000,000	2,000,000	▲ 2,000,000	
交付金			9,360,000	9,350,000	▲ 10,000	
	交 付 金		9,360,000	9,350,000	▲ 10,000	令和5年度会費収入額の11.5%（※5年度会費収入額81,392,000円×11.5%=9,360,080円）
		支 部 交 付 金（岡山）	4,170,000	4,140,000	▲ 30,000	
		支 部 交 付 金（津山）	2,080,000	2,060,000	▲ 20,000	
		支 部 交 付 金（倉敷）	3,110,000	3,150,000	40,000	
予備費			0	9,601,983	9,601,983	
	予 備 費		0	9,601,983	9,601,983	
		予 備 費	0	9,601,983	9,601,983	
当年度支出合計			93,671,368	121,746,383	28,075,015	
当年度収支差額			▲ 4,543,828	0		
次年度繰越収支差額			37,431,383	0		

款内流用ができる

上記のとおり提案します。

令和7年5月31日

岡山県司法書士会会長 岩 田 弘 明

令和7年度 部・委員会別予算

令和7年5月31日

	内訳	事業費	旅費交通費		計	備考
			旅費等 (事業に係るもの)	旅費等 (委員会日当)		
研修部	研修事業	1,300,000	205,000	190,000	1,695,000	
	不動産登記研究委員会	40,000	100,000	360,000	500,000	
	商事法務研究委員会	384,000	28,000	403,000	815,000	
	裁判業務研究委員会	120,000	24,000	168,000	312,000	
	民法改正研究委員会	150,000	16,000	96,000	262,000	
	新人研修委員会	130,000	76,000	140,000	346,000	
	研修部計	2,124,000	449,000	1,357,000	3,930,000	
広報部	広報事業	3,282,000	1,018,000	660,000	4,960,000	
	会 報	936,000	0	192,000	1,128,000	
	広報部計	4,218,000	1,018,000	852,000	6,088,000	
社会事業部	社会事業	617,900	2,175,000	632,000	3,424,900	
	岡山大学授業対策委員会	408,500	380,000	104,000	892,500	
	消費者問題対策委員会	343,000	160,000	440,000	943,000	
	法教育委員会	1,531,000	162,000	200,000	1,893,000	
	子どもの未来応援委員会	250,000	63,000	84,000	397,000	
	社会事業部計	3,150,400	2,940,000	1,460,000	7,550,400	
他	総務部	0	92,000	183,000	275,000	被災者支援連絡協議会、岡山自由業団体連絡協議会、苦情対応委員会
	他 P T 等	900,000	0	320,000	1,220,000	会務DX推進PT
	他計	900,000	92,000	503,000	1,495,000	
計		10,392,400	4,499,000	4,172,000	19,063,400	
			8,671,000			

事務費	経理部	0	0	88,000	88,000	
	総務部	1,463,000	96,000	0	1,559,000	印刷費・非書士調査・会員業務の引継対応・廃棄文書スキャニング費用等

議案第8号 令和7年度 職員退職金特別会計収支予算決定の件

令和7年度 職員退職金特別会計収支予算書（案）

（自 令和7年4月1日 至 令和8年3月31日）

収 入 の 部

科 目	前年度決算額	本年度予算額	摘 要
前期繰越金	4,711,529	5,011,529	
繰 入 金	300,000	600,000	一般会計より
合 計	5,011,529	5,611,529	

支 出 の 部

科 目	前年度決算額	本年度予算額	摘 要
職員退職金	0	0	
予 備 費	0	5,611,529	
次期繰越金	5,011,529		
合 計	5,011,529	5,611,529	

議案第9号 令和7年度中国ブロック会総会準備金特別会計収支予算決定の件

令和7年度 中国ブロック会総会準備金特別会計収支予算書（案）

（自 令和7年4月1日 至 令和8年3月31日）

収 入 の 部

科 目	前年度決算額	本年度予算額	摘 要
前期繰越金	586,095	636,095	
繰 入 金	50,000	50,000	一般会計より
合 計	636,095	686,095	

支 出 の 部

科 目	前年度決算額	本年度予算額	摘 要
中国ブロック総会費	0	0	
予 備 費	0	686,095	
次期繰越金	636,095		
合 計	636,095	686,095	

議案第10号 令和7年度 会館建設等特別会計収支予算決定の件

令和7年度 会館建設等特別会計収支予算書（案）

（自 令和7年4月1日 至 令和8年3月31日）

収 入 の 部

科 目	前年度決算額	本年度予算額	摘 要
前期繰越金	15,001,530	14,910,836	
特別会費	16,555,000	15,420,000	3500円×12ヶ月×個人会員数 3000円×12ヶ月×法人会員数
合 計	31,556,530	30,330,836	

支 出 の 部

科 目	前年度決算額	本年度予算額	摘 要
会館修理費	231,000	1,000,000	
什器備品購入費用	57,200	1,000,000	
借入金元金返済	9,336,000	9,336,000	778,000円（毎月の返済元金） ×12ヶ月
借入金利息支払	380,919	287,936	固定利率1.01%
会債元金返済	2,800,000	2,700,000	R8.3.31償還分27口
会債利息支払	58,795	32,000	2,700,000円×1%、送金手数料
公租公課	1,776,500	1,776,500	固定資産税・都市計画税
会館積立金	2,000,000	2,000,000	
雑 費	5,280	5,000	会債元金返済送金手数料
会館管理費	0		
予 備 費	0	12,193,400	
次期繰越金	14,910,836		
合 計	31,556,530	30,330,836	

議案第11号 令和7年度 用紙頒布特別会計収支予算決定の件

令和7年度 用紙頒布特別会計収支予算書（案）

（自 令和7年4月1日 至 令和8年3月31日）

収 入 の 部

科 目	前年度決算額	本年度予算額	摘 要
前期繰越金	1,266,612	1,118,838	
売 上 金	1,155,260	900,000	用紙の売上
繰 入 金	0	350,000	
雑 収 入	0		
合 計	2,421,872	2,368,838	

支 出 の 部

科 目	前年度決算額	本年度予算額	摘 要
商 品 代	95,040	200,000	識別情報表紙他 （橋本印刷所）
商 品 代	98,560	200,000	様式変更対応封筒他 （法令書式センター）
商 品 代	1,106,380	1,400,000	職務上請求書他 （日司連）
商 品 代	0		追加印刷 職務上請求書 （日司連）
雑 費	3,054	10,000	
繰 出 金	0	0	一般会計へ繰入
予 備 費	0	558,838	
次期繰越金	1,118,838		
合 計	2,421,872	2,368,838	

令和7年度事業計画（案）

第1 研修部

1 目的

- （1）全会員の所定単位取得
 - ・受講動機につながるテーマ選びおよび内容の充実
 - ・可能な限りインターネット利用等による研修受講方法の選択肢を提供する
 - ・倫理研修単位取得の方策検討
 - ・DVD教材の充実、活用
- （2）各支部の研修事業との協調および連携
 - ・各支部研修事業と当会研修事業の在り方について協議
 - ・支部の垣根を超えた研修実施の可能性についての検討
- （3）各委員会主催の研修事業への支援および連携

2 研修会の開催

- （1）統一研修会
 - ・倫理研修を含めて事業年度中3回程度を予定（内容未定）
- （2）年次制研修会
 - ・日司連の方針に従い、集合又は配信によるディスカッション形式で実施する。
 - ・開催予定日 配信9月6日（土）、集合10月11日（土）
- （3）新入会員研修会
 - ・開催予定
- （4）各委員会企画の研修会
 - ・随時企画検討の上、実施
- （5）その他の研修会
 - ・民事法律扶助に関する研修会等検討

3 各委員会活動

- （1）不動産登記研究委員会
 - ・研修会の実施
 - ・不動産登記を取り巻く環境の変化に対する広報
 - ・不動産登記の実務に関する研究
- （2）商事法務研究委員会
 - （ア）商事法務・商業登記に関する勉強会の開催
 - ① 外部講師による研修会
 - （法人の破産・私的整理、今期に開催した保険研修の続編など）

(2時間×2回程度を予定)

(講師 外部専門家等)

② 商業登記・合同会社・議事録作成についての研修

(2時間×2回を予定)

(講師 商事法務研究委員)

(イ) 商事法務分野に関する情報発進・質疑応答

① 商事法務分野に関する情報の発信

② 一般会員への質疑対応

③ 月報等での書籍紹介などの情報発信

(3) 裁判業務研究委員会

(ア) 活動方針

研修会等による裁判実務に関する情報提供を実施することで、会員の実務能力の向上を促し、少額事件裁判事務推進助成事業の推進により、裁判業務の受託推進を図ることを目的とする。

(イ) 事業計画

①研修会の開催

裁判IT化等裁判実務に影響する法改正に関する研修、会員にとって実務上有益となる実際の裁判業務を題材とした研修テーマを情報収集し、研修会の企画・開催等を行う。

②少額事件裁判事務推進助成事業

会員に向けてメーリングリストや研修会を通じて、本助成事業の周知を図り、その利用促進を促し、裁判業務の活性化を図る。

③委員会の活性化

少額事件裁判事務推進助成事業を利用した実際の事例や、各委員が相談を受けた事例について、委員会で意見交換を行い、問題解決の方策を図るとともに、各委員のスキルアップ及び各委員の積極的な委員会参加を図る。

④その他

裁判業務に関する会員向けの情報提供を行い、必要に応じて理事会への意見の具申等を行う。

(4) 新人研修委員会

(ア) 新入会員研修会の企画、実施(令和7年8月頃)

岡山県会入会1年以内の会員及び本研修未受講の会員対象

「会務会則、司法書士行為規範、委員会及び外部団体の紹介」を中心とした内容

(イ) 合格者向け研修会の企画、実施(令和7年12月)

新人研修受講予定者(岡山県在住又は岡山県司法書士会に入会予定の方)対象

職務上必要となる知識ならびに心得の習得を中心とした内容

(ウ) 中国ブロック会新人研修会のバックアップ(令和8年1月)

研修会事前準備及び研修会期間中のサポート

(エ) 配属研修の実施(随時)

配属研修の受け入れ先の決定

(5) 民法改正研究委員会

(ア) 活動方針

当会における、民法改正に対応する窓口・受け皿として活動する。

(イ) 事業計画

① 法の日を開催される「市民法律講座」の講義の講師を担当

② その他の法改正に関する事業

区分所有法制の見直し、家族法制の見直し、担保法制の見直し等について、必要に応じて、研修会の開催を検討するほか、会報やメーリングリストを利用した情報提供を行う。

③ その他

・他の委員会との連携等

必要に応じて、他の委員会と連携し、情報提供等を行う。

第2 広報部

1 制度広報・ホームページ事業

(1) 目的

司法書士の制度及び業務内容を広報素材、行事開催、ウェブなどを通じて広報し、司法書士制度及び業務の知名度向上を図る。

(2) 活動方針

- ・司法書士制度の社会への更なる定着を図るための継続的な広報活動
- ・法務局等の官民連携広報の継続
- ・ウェブなどのIT技術の活用

(3) 事業計画

①制度広報

- ・法の日に関する各種広報事業
 - 法の日市民法律講座の管理・運営
 - 山陽新聞全面広告記事掲載への準備、実施
- ・相続登記促進に関する広報事業
 - 日本司法書士会連合会が実施する相続登記促進事業に関する広報
- ・外部団体（岡山地方法務局、日本赤十字社、ももにじ岡山等）との連携による広報事業
 - 法務局等への合同企画の提案、実施
 - ラジオCM

②ホームページ

- ・既存ホームページ、電子資料室、メーリングリストの維持管理
- ・既存資料の活用
 - 保管している冊子等の在庫確認を行い、会員や委員会へ利用を促し、市民へ配布していくことを強化
- ・印刷物の設置、配布
 - 各委員会が研修などで利用している冊子等の印刷費の負担
- ・ホームページ改訂
 - 対外的には広報的に利用できるホームページ（ツールの作成を含む）の構築を行い、あわせて、会員にとって利用しやすい管理制度の構築の検討

③ブランド化事業

- ・日本司法書士会連合会が主導するブランド化事業にあたり、単位会特有に行えることを検討、実施する

2 会報事業

(1) 目的

会報誌「はれ晴れ」を発行することを通じて、会務をはじめ、会員あての情報を提供し、また会員のひととなりが見られる記事を提供することにより会員間の交流を促す。

(2) 活動方針

的確に会員に情報を提供し、また、会員間の交流をうながす記事作りに取り組む。

(3) 事業計画

①内容の検討

- ・固定した各コーナー枠についての、継続・終了・新設などの検討を行う。
- ・会の活動方針を会員に周知徹底させることのほか、適時な業務記事、業務情報記事、研修レポートの掲載や、会員相互の交流に役立つ記事など、会の内部誌としての役目を維持して内容を充実させるよう努める。

②記事収集方法の検討

- ・会員の関心のある記事の傾向を把握して、適時な内容の記事収集に努める。
- ・より多くの会員が登場できる紙面づくりを検討する。

③その他

- ・カラー化及び電子化に伴い予算とページ数を考慮しながら、編集を行う。

第3 社会事業部

1 社会事業部会

必要に応じて担当理事による会議を開催

2 相談事業部門

(1) 相談会の実施

- ・中国5県縦断法律相談会
- ・島しょ部一斉法律相談会
- ・その他相談会

(2) 相続・遺言に関するWeb相談の運営

(3) 法務局における司法書士無料相談所の運営

(4) 関係機関からの相談員派遣依頼の窓口業務

(5) 上記各種相談会等の対外広報活動

(6) 各総合相談センターの連絡調整

3 人権活動部門

(1) 自殺予防街頭啓発活動（3月、9月）

(2) 人権問題に関する研修会の開催（1回）

(3) 各種研修会・会議への参加

- ・岡山県自殺対策連絡協議会（年2回・各1名参加）
- ・倉敷市自殺対策ネットワーク会議（年2回・各1名参加）
- ・倉敷市自殺未遂者支援事業事例検討会（年2回・各1名参加）
- ・社会を明るくする運動岡山県推進委員会（年1回・1名参加）
- ・人権問題に関する研修会（岡山市主催）（年5回・各1名参加）
- ・日司連人権フォーラム（年1回・1名参加）
- ・倉敷市自殺未遂者支援事業評価会議（年2回・各1名参加）

(4) 各種相談会への相談員の派遣

- ・暮らしとこころの相談会（岡山弁護士会主催）（年2回）
岡山会場、津山会場（年2回・各2名参加）
- ・倉敷市こころと暮らしの相談会（年1回）

(5) 部門会議の開催（年4回）

(6) 自治体との連携

(7) 経済的困窮者に対する支援

- ・市民サポート援助金制度（生活保護者等の同行支援）の継続
- ・「岡山県司法書士会経済的困窮者支援会員への援助実施要綱」の利用促進

4 空家等対策事業部門

(1) 空き家問題及び所有者不明土地問題に関する事業

- ① 「岡山県司法書士会空き家及び所有者不明土地に関する相談員等候補者名簿」の管理及

び運用

- ② 空き家・所有者不明土地建物に関する勉強会・研修会、セミナー・相談会等の企画及び開催
 - ③ 空き家・所有者不明土地建物問題に対する取り組みについての検討及び実施
 - ④ 土地・建物管理制度（所有者不明土地・建物、管理不全土地・建物）への対応
- (2) 自治体等との情報交換、連携協力
- ① 岡山県空家等対策推進協議会への参加
 - ② 岡山県市町村技術的サポート事業への協力
 - ・空き家相談会等への相談員派遣
 - ・空き家問題に関する勉強会、セミナーへの講師派遣
 - ③ 各自治体の空家等対策協議会等への参加要請並びに委員間の情報交換
 - ④ 各自治体の空き家・所有者不明土地問題等対策事業への協力、協定締結への働きかけ
 - ⑤ 各自治体の空き家・所有者不明土地問題担当者からの質問、相談への対応
 - ⑥ 他の士業団体等との情報交換、連携協力

5 成年後見制度に関する事業

- (1) 成年後見制度利用促進のため三士会会議への出席
- (2) 委託契約に基づく地域における成年後見制度利用促進のため各市町村等へのアドバイザー、第三者委員、相談員等の派遣
- (3) 成年後見制度に関係する諸団体・関連機関（社会福祉協議会、社会福祉士会、知的障害者施設等）との交流
- (4) 公益社団法人成年後見センター・リーガルサポート岡山県支部への支援と協調

6 消費者問題対策委員会

- (1) 相談会・事前勉強会の開催
 - ① スポット相談会
 - ② 事前勉強会
- (2) 研修会の開催
 - ① 外部講師研修
 - ② 内部講師研修
- (3) 情報交換会
 - ① 担当会
 - ・話題事項の選定（解決/終了案件の事例報告含む）
 - ・質問事項への対応
 - ② 弁護士の担当会への参加
 - ・質問事項への対応
 - ・質問
- (4) 消費者被害相談窓口の運営
 - ① 相談事案の相談員への回付

- ・相談対応後の事務報告
- ・問題点、争点の共有（窓口規程の確認含む）
- ・名簿の管理

② 総合相談センターとの連携

- ・窓口の周知及びつなぎの促進

（５）委員会の開催（年１１回程度）

７ 法教育委員会

（１）活動方針

本年度も引き続き、司法書士自身が学校、専門学校、公民館等に出向き、法律講座・出前教室を開催する。

委員会としては、特別支援学校等からの継続的な依頼に応えられるよう教師や外部委員との連携・スキルアップ・教材開発に取り組む。

（２）事業計画

① 法律講座、出前教室の開催

学校、専門学校、公民館等の各種施設へ案内文を年１回送付し（学校、専門学校は６月・公民館等の各種施設へは９月）、申し込みの要望に対応した法律講座、出前教室を開催する。

② 講師の選定、養成

昨年度に引き続き、講座開催の地域ごとに講師を選定していく。会の全体 ML で二度講師募集を呼びかけて立候補がない場合、委員の中から講師を選定する。

③ 特別支援学校等への対応

特別支援学校等からの申込みについては、委員で継続して対応する。最近では１８歳成人やスマホ等のネットトラブルに関する質問や講義依頼が多いため、契約の基本的構造や内容について理解を深める。

④ 高校生に対する法教育・司法書士の紹介

１８歳成人が始まり、高校生活中に成人を迎えることから、高校生に対する法教育の充実を図る。また、講義を通じて司法書士の職務への理解を深めてもらい、司法書士という職業に関心を持ってもらう。

⑤ 特別支援学校の生徒（知的）の保護者、教員に対する成年後見制度等の紹介

昨今よく耳にする親亡き後問題だけではなく、卒業後の我が子の生活に不安を覚える方が一定数いると思われ特別支援学校の生徒（知的）の保護者や教員を対象とした成年後見制度や契約等に関する講義を、公益社団法人成年後見センター・リーガルサポート岡山県支部との連携により進めていく。

⑥ 司法書士法教育ネットワーク定時総会への出席、各種研修会への参加

司法書士法教育ネットワーク定時総会へ出席し、他会で実施している法教育などの取り組み、活動状況を知り、当委員会での活動や教材開発などに役立てる。

その他、委員会へ還元できそうな研修には積極的に参加し、他会との交流を図り、実例や情報を積極的に取り入れていく。

8 岡山大学授業対策委員会

(1) 令和7年度委員会名簿(12名・50音順)

委員 荒川幸一郎、瓜生浩輔、大賀宗夫、國貞智子、澤田優也、白石正道、豊川諒、中田智明、中津裕子、畑憲一、柳至朗

(2) 岡山大学法学部講義「不動産関係法a」の実施

全15回の不動産登記法の講義と期末試験の実施、成績評価を行う。なお、講義内容については、変更の可能性あり。

開講期間 令和7年10月～11月

開講日時 毎週金曜5時限及び6時限(13時25分～15時15分)

講義回数 全15回(講義14回、期末試験1回)

講義担当 國貞、豊川、柳(予定)

受講者数 未定

(3) 岡山大学法科大学院講義「不動産登記法」の実施

全15回の不動産登記法の講義と成績評価を行う。なお、講義内容については、変更の可能性あり。

開講期間 令和7年10月～令和8年2月

開講日時 毎週金曜5時限(18時00分～19時30分)

講義回数 全15回(講義15回)

講義担当 大賀、中田、畑、澤田、中津(予定)

受講者数 未定

(4) 委員会の開催(上記講義実施に伴う準備作業)

令和7年4月から8月までの間に委員会を開催し、上記講義実施に伴う準備作業を行う。
また、講義終了後の令和7年2月から3月の間に当年度事業報告及び次年度事業計画の打ち合わせのため、委員会を開催する。

講 義 計 画

【令和7年度 法学部 不動産登記法a】

	講義内容
第 1 回	総論 1
第 2 回	総論 2
第 3 回	総論 3
第 4 回	総論 4
第 5 回	各論 1・2
第 6 回	所有権に関する登記（売買を原因とする登記）
第 7 回	各論 3・4
第 8 回	相続による登記
第 9 回	各論 5 所有権の保存登記
第 10 回	各論 6 登記名義人の氏名・住所変更登記
第 11 回	各論 7・8
第 12 回	担保権に関する登記（抵当権）
第 13 回	各論 9・10
第 14 回	担保権に関する登記（根抵当権）
第 15 回	期末試験

【令和6年度 法科大学院 不動産登記法】

	講義内容
1	不動産登記制度概観 ①不動産登記制度の歴史・役割、司法書士の役割 ②書面申請からオンライン申請へ ③登記事項証明書の読み方
2	総論 1 ①手続の基本構造 ②共同申請主義 ③登記についての公示のあり方
3	総論 2 ①登記申請の方式 ②申請情報

4	総論 3 ①添付情報 ②権利に関する登記の手續上の分類
5	所有権の登記 1 ①所有権移転の登記（売買・贈与・解除等） ②所有権保存の登記（表示の登記含む）
6	事例演習 1 実務と登記 1 ①弁護士業務と登記（登記事項証明書の取得） ②弁護士業務と登記（登記申請書等の閲覧）
7	所有権の登記 2 ①所有権移転の登記（時効取得・真正な登記名義の回復） ②所有権抹消の登記
8	所有権の登記 3 ①所有権移転の登記（相続・遺贈）
9	総論 4 ①判決による登記
10	抵当権の登記 ①抵当権設定の登記 ②抵当権移転・変更・処分・抹消の登記
11	根抵当権の登記 ①根抵当権の設定・変更・処分・抹消の登記
12	権利の処分制限の登記 ①差押・仮差押・仮処分の登記 ②破産・競売・任意売却と登記
13	事例演習 2 区分建物の登記・仮登記
14	不動産登記実務の周辺知識 ①商業登記の基礎知識
15	実務と登記 2 ①不動産登記実務と諸論点

9 子どもの未来応援委員会

○養育費・面会交流に関する事業

- （１）「岡山県司法書士会養育費・面会交流に関する相談員等候補者名簿」の管理及び運用
- （２）LINE相談の受付及び対応
- （３）岡山県司法書士会HPからの相談受付及び対応
- （４）養育費・面会交流に関する研修会、勉強会等の企画及び開催
- （５）養育費・面会交流に関する取り組みについての検討及び実施

- (6) 自治体、その他団体に対する協力
 - ・養育費・面会交流に関する相談会等への相談員派遣
 - ・養育費・面会交流に関する勉強会、セミナーへの講師派遣
- (7) 各自治体のひとり親対策事業への協力、協定締結への働きかけ
- (8) 各自治体のひとり親対策事業担当者からの質問、相談への対応
- (9) 他の士業団体等との情報交換、連携協力

第4 経理部

- (1) 税理士の指導による適正な会計処理
- (2) 適正な予算執行
- (3) 毎月の決算の精査
- (4) 財務内容の検討
- (5) その他、財務・経理・会計事務において必要な対応

第5 総務部

1 総務部

- (1) 会及び会員への苦情に関する対策の立案
- (2) 業務に関する情報提供及び綱紀問題への注意喚起
 - ① 本人確認及び意思確認の徹底
 - ② 戸籍等職務上等請求書の適正利用
- (3) 会則、規則及び規程改正への対応
 - ① 日司連基準の改正への対応
 - ② その他の改正への対応
- (4) 会務参加規則の運用の徹底と問題点の把握
- (5) 会員に対する情報の提供
 - ① メーリングリストを利用した日司連及び岡山県会に関する情報の提供
 - ② 会報を利用した日司連及び岡山県会に関する情報の提供
- (6) 災害対応
 - ① 被災者支援士業連絡協議会への参加
- (7) 親睦行事及び福利厚生
 - ① 法律関係五者親善野球大会への参加
 - ② ゴルフコンペの企画及び実施
 - ③ 総合補償保険制度及び災害補償保険制度の管理
- (8) 非司法書士対策及び司法書士法施行規則第41条の2の規定による調査への対応
- (9) 会員名簿の発行
- (10) 関連団体との協調等
 - ① 日司連及び中国ブロック会の事業への協調と推進
 - ② 一般社団法人岡山県公共嘱託登記司法書士協会への協力
 - ③ 岡山県司法書士政治連盟との協調
 - ④ 岡山県青年司法書士協議会への助成
 - ⑤ 他都道府県の司法書士会その他友好団体等との交流
- (11) 岡山大学就業体験学習（インターンシップ）による学生の受入れ
- (12) 司法過疎対策及び事務所承継対策の立案及び実施
- (13) 司法書士業務関係図書の充実と斡旋

2 苦情対応委員会

- (1) 本会に対する意見又は本会会員に対する苦情若しくは要望への対応

3 非司法書士排除委員会

令和7年度は委員を選任せず、非司法書士案件に対する対応は総務部が行う。

4 その他

- (1) 事務局保管文書のスキャンニング作業の実施

文書保存スペースの削減並びに文書の保存及び検索性の向上等を目的として、事務局保管文書のスキャンニング作業を実施する。